



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Δεκεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 248

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 4761

Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς στο εξωτερικό, ρυθμίσεις για το Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και το μουσείο «Φοίβος Ανωγειανάκης» και άλλες διατάξεις.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

Περιεχόμενα

ΜΕΡΟΣ Α΄

ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΟΥ ΣΕ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Ο.Δ.Α.Π.)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ - ΟΝΟΜΑΣΙΑ-ΣΚΟΠΟΣ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Άρθρο 1 Επωνυμία - Μορφή - Έδρα Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 2 Σκοποί του Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 3 Παραγωγή και διάθεση ακριβών αντιγράφων

Άρθρο 4 Αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 5 Ειδικά μέσα εκπλήρωσης σκοπών του Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 6 Όργανα διοίκησης του Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 7 Σύσταση και συγκρότηση Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 8 Συνεδριάσεις Δ.Σ.

Άρθρο 9 Αποζημίωση μελών Δ.Σ.

Άρθρο 10 Αρμοδιότητες Δ.Σ.

Άρθρο 11 Αρμοδιότητες Προέδρου Δ.Σ.

Άρθρο 12 Σύσταση και στόχοι Γενικής Διεύθυνσης

Άρθρο 13 Ορισμός, αρμοδιότητες και αμοιβή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης

Άρθρο 14 Πόροι

Άρθρο 15 Διαδικασία καθορισμού εσόδων

Άρθρο 16 Δαπάνες

Άρθρο 17 Απόδοση ποσοστού των ετήσιων διαθεσίμων στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού

Άρθρο 18 Υποχρεώσεις - Απαλλαγές - Ατέλειες - Πρόνομια

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 19 Διάρθρωση υπηρεσιών

Άρθρο 20 Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής

Άρθρο 21 Διάρθρωση Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής

Άρθρο 22 Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών

Άρθρο 23 Διάρθρωση Διεύθυνσης Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών

Άρθρο 24 Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων

Άρθρο 25 Διάρθρωση Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων

Άρθρο 26 Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας

Άρθρο 27 Διάρθρωση Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας

Άρθρο 28 Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας

Άρθρο 29 Διάρθρωση Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας

Άρθρο 30 Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Παρακολούθησης και Ανάπτυξης Πόρων

Άρθρο 31 Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 32 Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Επιθεωρήσεων και Εσωτερικών Ελέγχων

Άρθρο 33 Δικαστικό Γραφείο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.)

Άρθρο 34 Τμήμα Νομικής Υποστήριξης

Άρθρο 35 Περιφερειακές Υπηρεσίες Ο.Δ.Α.Π.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 36 Οργανικές θέσεις

Άρθρο 37 Κατανομή οργανικών θέσεων μονίμου προσωπικού κατά κατηγορία κλάδο και ειδικότητα

Άρθρο 38 Κατανομή οργανικών θέσεων προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα

Άρθρο 39 Δικηγόροι με έμμισθη εντολή

Άρθρο 40 Προσόντα διορισμού

Άρθρο 41 Κλάδοι και ειδικότητες Προϊσταμένων
 Άρθρο 42 Αρμοδιότητες και καθήκοντα Προϊσταμένων Διευθύνσεων, Προϊσταμένων Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'
 ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
 Άρθρο 43 Μεταβατικές διατάξεις
 Άρθρο 44 Καταργούμενες διατάξεις

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'
 ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
 Άρθρο 45 Εξουσιοδοτικές διατάξεις

ΜΕΡΟΣ Β'
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Άρθρο 46 Προγραμματική σύμβαση μεταξύ του Μουσείου Ζυγομαλά και του Μουσείου Νεότερου Ελληνικού Πολιτισμού

Άρθρο 47 Προγραμματικές συμβάσεις μεταξύ Περιφερειών και πολιτιστικών φορέων

ΜΕΡΟΣ Γ'
 ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ, ΤΗΝ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΜΟΥΣΕΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ΤΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΤΟ ΜΟΥΣΕΙΟ "ΦΟΙΒΟΣ ΑΝΩΓΕΙΑΝΑΚΗΣ"

Άρθρο 48 Μακρόχρονη εξαγωγή αντικειμένων συλλογών μουσείων - Τροποποίηση του άρθρου 45 του ν. 3028/2002

Άρθρο 49 Ιδιωτική μουσειακή συλλογή του Ιστορικού Μουσείου Κρήτης - Τροποποίηση του άρθρου 73 του ν. 3028/2002

Άρθρο 50 Μουσείο Ελληνικών Λαϊκών Μουσικών Οργάνων «Φοίβος Ανωγειανάκης» -Κέντρο Εθνομουσικολογίας - Τροποποίηση του άρθρου 80 του π.δ. 4/2018

ΜΕΡΟΣ Δ'
 ΦΟΡΕΙΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ, ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΝΑΚΤΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ, ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΤΗΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΛΛΗΛΟΒΟΗΘΕΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΧΡΟΝΟΥ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΙΣΙΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΚΑΡΤΑΣ ΦΙΛΑΘΛΟΥ

Άρθρο 51 Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4481/2017 στους Οργανισμούς Συλλογικής Διαχείρισης και στις Ανεξάρτητες Οντότητες Διαχείρισης Πνευματικών Δικαιωμάτων

Άρθρο 52 Υποχρέωση συμμόρφωσης των υφιστάμενων Οργανισμών Συλλογικής Διαχείρισης και Ανεξάρτητων Οντοτήτων Διαχείρισης

Άρθρο 53 Διάθεση προσωπικού του Λιμενικού Σώματος στη Διεύθυνση Τεκμηρίωσης και Προστασίας Πολιτιστικών Αγαθών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού - Τροποποίηση του άρθρου 5 του ν. 3658/2008

Άρθρο 54 Χορήγηση χρηματικής αμοιβής - Τροποποίηση του άρθρου 9 του ν. 3658/2008

Άρθρο 55 Συμβάσεις μεταφοράς, συσκευασίας και ασφάλισης ανακτηθέντων πολιτιστικών αγαθών - Προσθήκη του άρθρου 15 στον ν. 3658/2008

Άρθρο 56 Παράταση προθεσμίας περάτωσης της εκκαθάρισης του Ταμείου Αλληλοβοηθείας Υπαλλήλων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Άρθρο 57 Συμπλήρωση θεσμικού πλαισίου για την ενίσχυση των οπτικοακουστικών έργων στην Ελλάδα - Τροποποίηση του ν. 4487/2017

Άρθρο 58 Αρχαιρεσίες των αθλητικών ενώσεων και ομοσπονδιών για το έτος 2020 - Τροποποίηση του άρθρου 143 του ν. 4714/2020

ΜΕΡΟΣ Ε'
 ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Άρθρο 59 Παράταση της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης

Άρθρο 60 Σύσταση θέσης Διοικητικού - Οικονομικού Διευθυντή στο Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης - Αντικατάσταση του άρθρου 2 του ν. 2557/1997

Άρθρο 61 Προσόντα διορισμού Διοικητικού - Οικονομικού Διευθυντή Εθνικού Θεάτρου και Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος - Τροποποίηση της περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 3Α του ν. 2273/1994

Άρθρο 62 Προσόντα διορισμού Διοικητικού - Οικονομικού Διευθυντή της Εθνικής Λυρικής Σκηνής (ΕΛΣ) - Τροποποίηση της περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 11Α του ν. 2773/1994

Άρθρο 63 Μη καταβολή ασφαλιστικών εισφορών λόγω μη καταβολής κρατικής επιχορήγησης

Άρθρο 64 Υποχρεώσεις Παροχών Υπηρεσιών Οπτικοακουστικών Μέσων - Τροποποίηση του άρθρου 8 του ν. 3905/2010

Άρθρο 65 Μεταβατική διάταξη για μουσεία - Τροποποίηση του άρθρου 73 του ν. 3028/2002

ΜΕΡΟΣ ΣΤ'
 ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Άρθρο 66 Συμπλήρωση θεσμικού πλαισίου για την ενίσχυση των οπτικοακουστικών έργων στην Ελλάδα - Τροποποίηση του ν. 4487/2017

Άρθρο 67 Ρυθμίσεις θεμάτων της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού του ν. 4727/2020 - Τροποποιήσεις του ν. 4727/2020

Άρθρο 68 Ενίσχυση της προστασίας των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικών δικαιωμάτων στο διαδίκτυο - Τροποποίηση του άρθρου 66 Ε του ν. 2121/1993

Άρθρο 69 Σύστημα επιφυλακής της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων - Τροποποίηση της περ. κδ' του άρθρου 12 του ν. 4070/2012

ΜΕΡΟΣ Ζ'
 ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΤΟΥ ΚΟΡΩΝΟΪΟΥ COVID-19

Άρθρο 70 Παράταση της ισχύος των πιστωτικών σημειωμάτων λόγω ακύρωσης ή αναβολής πολιτιστι-

κών εκδηλώσεων - Τροποποίηση του άρθρου 16 του ν. 4708/2020

Άρθρο 71 Ενταλματοποίηση και καταβολή δεδουλευμένων εφημεριών και αποζημίωση δαπανών από εξετάσεις βιολογικού υλικού

Άρθρο 72 Επιτροπή διαπραγμάτευσης τιμής φαρμάκων - Συμπλήρωση εξουσιοδοτικής διάταξης - Τροποποίηση του άρθρου 254 του ν. 4512/2018

Άρθρο 73 Διενέργεια ελέγχων φορείας του κορωνοϊού COVID-19 για επιδημιολογικούς λόγους

Άρθρο 74 Εθνική Εκστρατεία Εμβολιασμού κατά του κορωνοϊού COVID-19

ΜΕΡΟΣ Η'
ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ Α.Ε.

Άρθρο 75 Ρυθμίσεις για την Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.- Τροποποίηση του άρθρου πρώτου του ν. 2372/1996

ΜΕΡΟΣ Θ'
ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
Άρθρο 76 Καταργούμενη διάταξη

ΜΕΡΟΣ Ι'
ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ
Άρθρο 77 Έναρξη ισχύος

ΜΕΡΟΣ Α'
ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ
ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ
ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΟΝΟΜΑΣΙΑ
ΤΟΥ ΣΕ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Ο.Δ.Α.Π.)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' - ΟΝΟΜΑΣΙΑ-ΣΚΟΠΟΣ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Άρθρο 1
Επωνυμία - Μορφή - Έδρα Ο.Δ.Α.Π.

Το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία Ταμείο Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων (Τ.Α.Π.) με έδρα την Αθήνα, που έχει συσταθεί με το άρθρο 6 του ν. 4212/1929 (Α' 240), μετονομάζεται σε «Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων» (Ο.Δ.Α.Π.), αναδιοργανώνεται και διέπεται εφεξής από τον παρόντα με σκοπό τη διασφάλιση της αποτελεσματικής, διαφανούς και αναπτυξιακής διαχείρισης των πολιτιστικών πόρων της Χώρας. Ο Ο.Δ.Α.Π. εποπτεύεται από τον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού. Για τις σχέσεις του με την αλλοδαπή η επωνυμία του Ο.Δ.Α.Π. ορίζεται ως "Hellenic Organization of Cultural Resources Development (HOCRED)".

Άρθρο 2
Σκοποί του Ο.Δ.Α.Π.

1. Στρατηγικοί σκοποί του Ο.Δ.Α.Π. είναι: α) η αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών στους επισκέπτες των αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων, μνημείων και μουσείων, β) η αύξηση των οικονομικών πόρων που προέρχονται από τις επισκέψεις στους άνω

χώρους, την παροχή υπηρεσιών προς τους επισκέπτες και την αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας, γ) η διάθεση των οικονομικών πόρων για την υποστήριξη πολιτικής για την ανάδειξη, προβολή και αξιοποίηση της πολιτιστικής κληρονομιάς, τη λειτουργία των αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μουσείων και των υπηρεσιών και φορέων που έχουν ως αρμοδιότητα την προστασία, ανάδειξη και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και τη στήριξη συνεργειών μεταξύ των άνω υπηρεσιών και των φορέων της σύγχρονης πολιτιστικής δημιουργίας.

2. Οι σκοποί του Ο.Δ.Α.Π. εκπληρώνονται με τη διάθεση των πόρων του για:

α) την απαλλοτρίωση υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου ή την εξαγορά ή τη στέρηση χρήσης ακινήτων για αρχαιολογικούς σκοπούς και ειδικότερα για τη διενέργεια ανασκαφών, για την αποκατάσταση, προστασία και ανάδειξη των αρχαιολογικών χώρων, των ιστορικών τόπων, των μνημείων και του περιβάλλοντος χώρου αυτών,

β) την ασφάλεια, συντήρηση, διαμόρφωση, αποκατάσταση, ανάδειξη και προβολή των αρχαιολογικών χώρων, των ιστορικών τόπων, των μνημείων και του περιβάλλοντος χώρου αυτών και κάθε κτίσματος που βρίσκεται μέσα σε αυτούς, και την κατασκευή έργων πρόληψης ζημιών και προφύλαξης εντός αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μνημείων και του περιβάλλοντος χώρου αυτών, τον εκσυγχρονισμό και την αναβάθμιση των υποδομών και εγκαταστάσεων των αρχαιολογικών χώρων, των ιστορικών τόπων και των μουσείων, την ανέγερση, συντήρηση και επισκευή κύριων και βοηθητικών της λειτουργίας των χώρων και μουσείων κτισμάτων, κατασκευών και κτισμάτων εξυπηρέτησης επισκεπτών των αρχαιολογικών χώρων και ιστορικών τόπων,

γ) την προβολή της πολιτιστικής πολιτικής, τη δημοσιοποίηση και ανάδειξη των κινητών και ακίνητων μνημείων και του έργου της αρχαιολογικής υπηρεσίας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, καθώς και των μουσείων και επισκέψιμων αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και συλλογών του Δημοσίου,

δ) την υποστήριξη της αποτελεσματικής επιτέλεσης της αποστολής των υπηρεσιών και εποπτευόμενων φορέων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΥΠ.ΠΟ.Α.), καθώς και την υποστήριξη της διενέργειας κοινών δράσεων των ανωτέρω υπηρεσιών και φορέων με φορείς της σύγχρονης πολιτιστικής δημιουργίας,

ε) τη δημιουργία εκδόσεων και ψηφιακών εφαρμογών με αντικείμενο την πολιτιστική κληρονομιά, την αρχαιολογία και αρχαιογνωσία και την ιστορία της ελληνικής τέχνης, καθώς και τη διάθεση αυτών στο κοινό,

στ) τη δημιουργία και αναβάθμιση διαδικτυακών ή φυσικών πωλητηρίων εντός και εκτός αρχαιολογικών χώρων και μουσείων, σε επιλεγμένα σημεία της Επικράτειας, καθώς και στο εξωτερικό, και τη συνεργασία με καταστήματα τρίτων ή άλλα εμπορικά δίκτυα και κανάλια πωλήσεων, με σκοπό τη διάθεση στο κοινό εμπνευσμένων εφαρμογών, καλλιτεχνημάτων, ακριβών αντιγράφων, έργων τέχνης, ψηφιακών εφαρμογών, εν

γένει πολιτιστικών αντικειμένων, καθώς και τυποποιημένων - πιστοποιημένων προϊόντων της αγροδιατροφικής αλυσίδας, προερχόμενων από τη χλωρίδα που βρίσκεται εντός αρχαιολογικών χώρων,

ζ) την ανάπτυξη συστημάτων ηλεκτρονικών αγορών και πληρωμών για εισιτήρια εισόδου και άλλες υπηρεσίες για τους επισκέπτες σε αρχαιολογικούς χώρους, μνημεία και μουσεία, τη διάθεση ειδών, φωτογραφιών, ηλεκτρονικών εκδόσεων και άλλων ψηφιακών εφαρμογών που απευθύνονται στο κοινό,

η) την ενίσχυση της έρευνας, μελέτης και επιστημονικής τεκμηρίωσης σε θέματα αρχαιολογίας και προστασίας, ανάδειξης και προβολής της πολιτιστικής κληρονομιάς, από την αρχαιολογική υπηρεσία, από εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού ή από τον Ο.Δ.Α.Π., ιδίως σε συνεργασία με κρατικά εκπαιδευτικά ιδρύματα, καθώς και τον σχεδιασμό και την υλοποίηση ανάλογου περιεχομένου εκπαιδευτικών προγραμμάτων,

θ) τη δημιουργία και αναβάθμιση εργαστηρίων κατασκευής εκμαγείων, ακριβών αντιγράφων και απομιμημάτων, καθώς και τη δημιουργία επισκέψιμων εκθεσιακών χώρων με αντικείμενο θέματα από την πολιτιστική κληρονομιά,

ι) τη μίσθωση ακινήτων για αρχαιολογικούς σκοπούς ή για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Ο.Δ.Α.Π.,

ια) την ενίσχυση των δημόσιων επενδύσεων στις πολιτιστικές υποδομές και τη σύνδεση της πολιτιστικής κληρονομιάς με την έρευνα και την καινοτομία, τη σύγχρονη καλλιτεχνική δημιουργία, τις πολιτιστικές βιομηχανίες και τη δημιουργική οικονομία, με δυνατότητα συμμετοχής σε χρηματοδοτικά σχήματα, στα οποία συμμετέχουν και εθνικοί, ευρωπαϊκοί ή διεθνείς φορείς χρηματοδότησης και επενδύσεων.

Άρθρο 3

Παραγωγή και διάθεση ακριβών αντιγράφων

Το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού και ο Ο.Δ.Α.Π. είναι οι αποκλειστικά αρμόδιοι για τη δημιουργία εκμαγείων και ακριβών αντιγράφων κατά την έννοια της περ. γ' της παρ. 4Δ' του άρθρου 46 του ν. 3028/2002 (Α' 153), καθώς και για τη χορήγηση σε τρίτους άδειας παραγωγής με σκοπό το κέρδος απλών αντιγράφων από τα ακριβή αντίγραφα που παράγει. Στο πλαίσιο της αρμοδιότητας αυτής, ο Ο.Δ.Α.Π. διενεργεί ελέγχους στις ιδιωτικές επιχειρήσεις και τους καλλιτέχνες για τους όρους της αδειοδότησης. Ειδικότερα:

α) Τα ακριβή αντίγραφα παράγονται στα εργαστήρια του Ο.Δ.Α.Π., με ίδια μέσα ή με προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο, σύμφωνα με τον ν. 4412/2016 (Α' 147) και διατίθενται από τα πωλητήρια του Ο.Δ.Α.Π. προς πώληση. Τα ακριβή αντίγραφα μπορούν να διατίθενται προς πώληση και από ιδιώτες εμπόρους, κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., ο οποίος προμηθεύει τα αντίγραφα αυτά, έναντι τιμήματος που καθορίζεται από το Δ.Σ., ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής.

β) Η άδεια παραγωγής με σκοπό το κέρδος απλών αντιγράφων από τα ακριβή αντίγραφα που παράγει ο

Ο.Δ.Α.Π. χορηγείται από τον Ο.Δ.Α.Π., ύστερα από γνώμη της αρμόδιας κατά τόπο ή καθ' ύλην αρμόδιας Περιφερειακής Υπηρεσίας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, έναντι πληρωμής τέλους, το ύψος του οποίου καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. Τα αντίγραφα αυτά, που διατίθενται στο κοινό, απαγορεύεται να φέρουν τη σφραγίδα του Ο.Δ.Α.Π. Η διαδικασία υποβολής αιτήσεων και λήψης απόφασης για την έγκρισή τους, καθορίζεται με τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας του Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 4

Αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας Ο.Δ.Α.Π.

1. Ο Ο.Δ.Α.Π. είναι αρμόδιος για την αξιοποίηση ακινήτων τα οποία ανήκουν κατά κυριότητα ή διαχείριση στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού ή στον ίδιο, καθώς και των αναψυκτηρίων, τα οποία ανήκουν κατά κυριότητα ή διαχείριση στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού και βρίσκονται εντός κηρυγμένων αρχαιολογικών χώρων και ιστορικών τόπων ή λειτουργούν για την εξυπηρέτηση των επισκεπτών των οργανωμένων αρχαιολογικών χώρων και ιστορικών τόπων, των μουσείων και των μνημείων. Η αξιοποίηση γίνεται με σκοπό την ανάδειξη και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς, την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων υψηλής ποιότητας και την εξασφάλιση εσόδων.

2. Για την επίτευξη του άνω σκοπού, ο Οργανισμός προβαίνει στην παροχή υπηρεσιών εστίασης, στη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων εντός και στον περιβάλλοντα χώρο των ακινήτων και των αναψυκτηρίων με σκοπό την ανάδειξη της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς και δράσεων προβολής και προώθησης της τοπικής γαστρονομίας εντός αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μνημείων και στον περιβάλλοντα χώρο αυτών, εφαρμοζομένου του άρθρου 46 του ν. 3028/2002 (Α' 153).

3. Ο Ο.Δ.Α.Π. υλοποιεί τις ανωτέρω δραστηριότητες με δικά του μέσα, ή μέσω συμβάσεων μίσθωσης του π.δ. 715/1979 (Α' 212) που διέπει την εκμίσθωση ακινήτων των Ν.Π.Δ.Δ. ή δημόσιων συμβάσεων του ν. 4412/2016 (Α' 147), ή συμβάσεων παραχώρησης του ν. 4413/2016 (Α' 148), ή μέσω παραχώρησης σε φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας του ν. 4430/2016 (Α' 205). Το πρόγραμμα αξιοποίησης των ακινήτων και των αναψυκτηρίων, συνολικά ή τμηματικά, καθώς και το πρόγραμμα αξιοποίησης αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μνημείων για τη διοργάνωση εκδηλώσεων ή δράσεων που σχετίζονται με την προαγωγή της τοπικής γαστρονομίας και οι γενικοί και ειδικοί όροι λειτουργίας προς διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και προϊόντων καταρτίζονται από το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., και εγκρίνονται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του αρμόδιου Κεντρικού Συμβουλίου του ν. 3028/2002 (Α' 153), σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τον ίδιο νόμο διαδικασία. Με την ίδια διαδικασία εγκρίνεται και η παραχώρηση στον Ο.Δ.Α.Π. της χρή-

σης των συγκεκριμένων ακινήτων και αναψυκτηρίων, όπου απαιτείται. Το πρόγραμμα αξιοποίησης και οι γενικοί και ειδικοί όροι μπορούν να τροποποιούνται με την ίδια διαδικασία. Με μόνη την ανωτέρω έγκριση, ο Ο.Δ.Α.Π. προβαίνει σε κάθε αναγκαία ενέργεια για την εκτέλεση του εγκεκριμένου προγράμματος αξιοποίησης και των όρων λειτουργίας. Οι συμβάσεις μίσθωσης της παρούσας δεν υπάγονται στις διατάξεις της νομοθεσίας για τις εμπορικές μισθώσεις, με εξαίρεση το άρθρο 15 του ν. 4013/2011 (Α' 204).

4. Για τα αναψυκτήρια, όταν υφίσταται άμεση ανάγκη για την εξυπηρέτηση των επισκεπτών των ως άνω χώρων και μέχρι την εγκατάσταση μισθωτών - διαχειριστών που προκύπτουν από τις διαδικασίες της παρ. 3, είναι δυνατή η εφάπαξ σύναψη συμβάσεων μίσθωσης χωρίς διαγωνισμό, με συνολική διάρκεια που δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τους δεκαοκτώ (18) μήνες, κατόπιν δημοσίευσης δημόσιας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Εφόσον το μηνιαίο μίσθωμα είναι χαμηλότερο από συγκεκριμένο ύψος που καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ., η σύναψη των άνω συμβάσεων μίσθωσης μπορεί να γίνεται και κατόπιν διαδικασίας διαπραγμάτευσης με έναν ή περισσότερους ενδιαφερομένους σε ειδικώς αιτιολογημένες περιπτώσεις και υπό την προϋπόθεση προηγούμενης εκτίμησης από ανεξάρτητο εκτιμητή για το ύψος του ευλόγου μηνιαίου μισθώματος. Οι ειδικότεροι όροι εφαρμογής της διάταξης ρυθμίζονται με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης πριν από τη λήξη της συμβατικής διάρκειας, ο Ο.Δ.Α.Π. δύναται να συνάψει νέα σύμβαση για το εναπομείναν χρονικό διάστημα μέχρι τη συμπλήρωση των δεκαοκτώ (18) μηνών. Οι συμβάσεις μίσθωσης της παρούσας δεν υπάγονται στις διατάξεις της νομοθεσίας για τις εμπορικές μισθώσεις, με εξαίρεση το άρθρο 15 του ν. 4013/2011 (Α' 204).

5. Ειδικά για τη διοργάνωση εκδηλώσεων ή δράσεων που σχετίζονται με την προαγωγή της τοπικής γαστρονομίας της περιοχής, στην οποία ευρίσκονται οι αρχαιολογικοί χώροι, ιστορικοί τόποι και τα μνημεία, ο Ο.Δ.Α.Π. μπορεί, με βάση το πρόγραμμα αξιοποίησης της παρ. 3, να προβαίνει σε παραχώρηση της χρήσης αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μνημείων, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται μετά από πρόταση του Δ.Σ. και γνώμη του αρμόδιου κεντρικού συμβουλίου του ν. 3028/2002 (Α' 153), σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τον ίδιο νόμο διαδικασία. Τα αναλογούντα τέλη καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

6. Μετά από τη λήξη της παραχώρησης ακινήτων και αναψυκτηρίων αρμοδιότητας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού ή της σύμβασης αξιοποίησης, το ακίνητο ή το αναψυκτήριο ελευθερώνεται αμέσως και χωρίς καμία άλλη διατύπωση ή όχληση. Σε περίπτωση άρνησης ή καθυστέρησης απόδοσης ή σε περίπτωση αυθαίρετης κατοχής ή χρήσης, ο Πρόεδρος του Ο.Δ.Α.Π. εκδίδει πρωτόκολλο διοικητικής αποβολής. Εφόσον καταβλήθηκε ελλείπον αντίτιμο για την περίοδο αυθαίρετης χρήσης, εκδίδεται πρωτόκολλο καθορισμού αποζη-

μίσωσης αυθαίρετης χρήσης. Τα πρωτόκολλα εκτελούνται πέντε (5) ημέρες μετά από την επίδοσή τους. Κατά του πρωτοκόλλου επιτρέπεται ανακοπή, η οποία ασκείται μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την επίδοσή του. Η προθεσμία ανακοπής και η άσκηση αυτής δεν αναστέλλουν την εκτέλεση του πρωτοκόλλου. Το πρωτόκολλο διοικητικής αποβολής δύναται να επιδίδεται και να εκτελείται και από δικαστικό επιμελητή, σύμφωνα με το άρθρο 1 του ν. 2318/1995 (Α' 126).

Άρθρο 5

Ειδικά μέσα εκπλήρωσης σκοπών του Ο.Δ.Α.Π.

1. Για την υποστήριξη της εκπλήρωσης των αναπτυξιακών σκοπών του Ο.Δ.Α.Π. με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν εισήγησης του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., μπορεί να συστήνεται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου ειδικού σκοπού. Το Ν.Π.Ι.Δ. διοικείται από Δ.Σ. που ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. και έχει αποκλειστικό αντικείμενο τη διαχείριση της ακίνητης περιουσίας της παρ. 1 του άρθρου 4.

2. Ο Ο.Δ.Α.Π. μπορεί να συνάπτει ή να συμμετέχει σε προγραμματικές συμβάσεις του άρθρου 12 του ν. 4412/2016 (Α' 147) ή του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 (Α' 87), προγραμματικές συμφωνίες και μνημόνια συνεργασίας, με σκοπό την προστασία, διάσωση, ανάδειξη, διάδοση και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και την υποστήριξη συνεργατικών δράσεων, δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων με πολιτιστικούς φορείς.

Άρθρο 6

Όργανα διοίκησης του Ο.Δ.Α.Π.

Όργανα διοίκησης του Ο.Δ.Α.Π. είναι το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) και ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Άρθρο 7

Σύσταση και συγκρότηση Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.

1. Το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. είναι επταμελές και τα μέλη του διορίζονται για τριετή θητεία, που μπορεί να ανανεωθεί για μία (1) φορά, με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια απόφαση ορίζονται ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. Αν για οποιονδήποτε λόγο μέλος του Δ.Σ. εκλείψει, το νέο μέλος διορίζεται για το υπόλοιπο της θητείας του εκλιπόντος προκατόχου του.

2. Ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. επιλέγονται με βάση το Κεφάλαιο Β' του ν. 4735/2020 (Α' 197). Τρία (3) εκ των λοιπών μελών είναι πρόσωπα που διαθέτουν επιστημονική ή καλλιτεχνική γνώση ή επαγγελματική εμπειρία στα αντικείμενα αρμοδιότητας του Ο.Δ.Α.Π. Ένα (1) μέλος προέρχεται από το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και υποδεικνύεται από τον Πρόεδρο αυτού. Ένα (1) μέλος, υποδεικνύεται από τη Γενική Συνέλευση της Πανελληνίας Ομοσπονδίας Εργαζομένων του ΥΠ.ΠΟ.Α. Η μη έγκαιρη υπόδειξη των μελών από τα αρμόδια όργανα, εντός δύο (2) μηνών από την αποστολή του σχετικού εγγράφου από τον Ο.Δ.Α.Π., δεν κωλύει τη νόμιμη συγκρότηση του Δ.Σ.

3. Ο Γραμματέας του Δ.Σ. και ο αναπληρωτής του, οι οποίοι είναι υπάλληλοι του Ο.Δ.Α.Π., ορίζονται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ.

Άρθρο 8 **Συνεδριάσεις Δ.Σ.**

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του, με τα θέματα ημερήσιας διάταξης, που κοινοποιείται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στα μέλη του δύο (2) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από τη συνεδρίαση, τακτικά δύο (2) φορές τον μήνα και εκτάκτως όποτε παρίσταται ανάγκη, κατά την κρίση του Προέδρου του. Η σύγκληση του Δ.Σ. είναι υποχρεωτική εφόσον τη ζητήσουν με αίτησή τους, προς τον Πρόεδρο του Δ.Σ., τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη του ή ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης. Στην τελευταία περίπτωση, ο Πρόεδρος συγκαλεί υποχρεωτικά τα μέλη του Δ.Σ. μέσα σε πέντε (5) πλήρεις ημέρες από την έγγραφη γνωστοποίηση του αιτήματος, το οποίο αναφέρει και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

2. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τουλάχιστον τέσσερα (4) από τα μέλη του, εκ των οποίων υποχρεωτικά το ένα πρέπει να είναι ο Πρόεδρος ή, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του, ο Αντιπρόεδρος. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή του Αντιπρόεδρου όταν τον αναπληρώνει. Κατ' εξαίρεση, μπορούν να συζητηθούν και θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη, αν συμφωνούν για τη συζήτησή τους όλα τα παρόντα μέλη.

3. Στο Δ.Σ. παρίσταται, με την ιδιότητα του εισηγητή, ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης του Ο.Δ.Α.Π. Κατ' εξαίρεση, ορισμένα θέματα μπορεί να τα εισηγείται ο Πρόεδρος ή οι Προϊστάμενοι των αυτοτελών μονάδων που υπάγονται σε αυτόν. Με απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, μπορεί να ανατίθενται χρέη ειδικού εισηγητή κατά περίπτωση και σε Προϊστάμενους διευθύνσεων ή τμημάτων του Ο.Δ.Α.Π. για θέματα της αρμοδιότητάς τους. Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. μπορεί να παρίσταται μετά από πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ., ο προϊστάμενος του Δικαστικού Γραφείου Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή δικηγόρος του Τμήματος Νομικής Υποστήριξης του Ο.Δ.Α.Π. ή τρίτο πρόσωπο, όταν συντρέχει ειδικός λόγος.

4. Τα πρακτικά του Δ.Σ. υπογράφονται από τον Πρόεδρο, τα μέλη και τον γραμματέα. Ακριβή αντίγραφα ή αποσπάσματα αυτών εκδίδονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα.

Άρθρο 9 **Αποζημίωση μελών Δ.Σ.**

1. Στον Πρόεδρο του Δ.Σ. καταβάλλεται μηνιαία αποζημίωση η οποία καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 210 του ν. 4635/2019 (Α' 167).

2. Στον Αντιπρόεδρο, τα μέλη και τον γραμματέα του Δ.Σ. καταβάλλεται αποζημίωση ανά συνεδρίαση, το ύψος της οποίας καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουρ-

γών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 22 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

3. Αν ο Αντιπρόεδρος αναπληρώσει τον Πρόεδρο, του καταβάλλεται αναλογικά η αμοιβή της παρ. 1 για όσο διάστημα διαρκεί η αναπλήρωση και δεν εισπράττει αποζημίωση σύμφωνα με την παρ. 2 για το ίδιο διάστημα.

4. Στον Αντιπρόεδρο ή στο μέλος του Δ.Σ., που έχει αναλάβει την έρευνα, τον συντονισμό και την υλοποίηση των ενεργειών της παρ. 5 του άρθρου 10, καταβάλλεται μηνιαία αποζημίωση, η οποία καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 210 του ν. 4635/2019 (Α' 167).

5. Για κάθε άλλο ζήτημα σχετικό με τη λειτουργία του Δ.Σ. εφαρμόζονται τα άρθρα 13 έως 15 του ν. 2690/1999 (Α' 45) και ο Κανονισμός Λειτουργίας του Δ.Σ.

Άρθρο 10 **Αρμοδιότητες Δ.Σ.**

1. Το Δ.Σ. έχει την επιτελική αρμοδιότητα για την εκπόνηση και παρακολούθηση της εφαρμογής του στρατηγικού σχεδιασμού του Ο.Δ.Α.Π., στο πλαίσιο της κυβερνητικής πολιτικής και ελέγχει τη λειτουργία των υπηρεσιών του Ο.Δ.Α.Π..

2. Το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. καταρτίζει και υποβάλλει προς έγκριση στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού το ετήσιο, το μεσοπρόθεσμο και το πολυετές επιχειρησιακό σχέδιο του Ο.Δ.Α.Π., τα οποία αποτελούν βασικό άξονα λειτουργίας για τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες.

Το Δ.Σ. έχει την αρμοδιότητα, ιδίως για:

α) τον στρατηγικό και επιχειρησιακό σχεδιασμό του Ο.Δ.Α.Π., στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

αα) τη διαμόρφωση και αναθεώρηση, σε εξαμηνιαία βάση, του επιχειρησιακού προγράμματος του Ο.Δ.Α.Π., και την υιοθέτηση του προϋπολογισμού, ισολογισμού, απολογισμού και της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων, που εγκρίνονται από τον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού,

αβ) την έγκριση του τεχνικού προγράμματος έργων και μελετών, του προγράμματος τακτικών ελέγχων, του προγράμματος προμηθειών και υπηρεσιών και του εκδοτικού προγράμματος,

αγ) την έγκριση πώλησης εκδόσεων τρίτων από τον Ο.Δ.Α.Π.,

β) την εσωτερική οργάνωση και λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π., στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

βα) την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, στον οποίο περιγράφονται αναλυτικά και οι αρμοδιότητες των Διευθύνσεων, των Τμημάτων και των Αυτοτελών Τμημάτων του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και των Προϊσταμένων αυτών, των Κανονισμών Διαχείρισης Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, μετά από γνώμη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, καθώς και του Κανονισμού Λειτουργίας του Δ.Σ., που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως,

ββ) την εισήγηση στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού για τη σύσταση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου της παρ. 1 του άρθρου 5,

βγ) την υποβολή προτάσεων νομοθετικών ρυθμίσεων για τα θέματα αρμοδιότητας του Ο.Δ.Α.Π.,

βδ) την έκδοση απόφασης μεταβίβασης αρμοδιοτήτων ή μεταβίβασης εξουσιοδότησης υπογραφών, στον Πρόεδρο του Δ.Σ., καθώς και στους Προϊστάμενους των οργανικών μονάδων όλων των επιπέδων (Γενική Διεύθυνση, Διεύθυνση, Τμήμα),

γ) θέματα ανθρωπίνου δυναμικού, στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

γα) την εκκίνηση της διαδικασίας πρόσληψης προσωπικού με κάθε σχέση εργασίας,

γβ) την τοποθέτηση των Προϊσταμένων των οργανικών μονάδων, σύμφωνα με το άρθρο 43,

γγ) τον ορισμό ενός εκ των Προϊσταμένων Διευθύνσεων του Ο.Δ.Α.Π. ως αναπληρωτή του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, όταν αυτός απουσιάζει, κωλύεται ή ελλείπει,

γδ) τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου,

γε) την άσκηση της πειθαρχικής εξουσίας που προβλέπεται στα άρθρα 116 επ. του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26),

δ) την οικονομική διαχείριση του Ο.Δ.Α.Π., στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

δα) την άσκηση καθηκόντων διατάκτη για τον προϋπολογισμό του Ο.Δ.Α.Π., κατά την έννοια των άρθρων 65 έως 68 του ν. 4270/2014 (Α' 143), για κάθε είδους δαπάνες με προϋπολογισμό μεγαλύτερο από το όριο εφαρμογής της ανοικτής διαγωνιστικής διαδικασίας για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων του ν. 4412/2016 (Α' 147),

δβ) τις αρμοδιότητες αποφασίζοντας οργάνου αναθέτουσας αρχής για συμβάσεις προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, καθώς και Προϊσταμένης Αρχής στις διαδικασίες προκήρυξης και μέχρι τη σύναψη της σύμβασης ανάθεσης δημόσιων τεχνικών έργων ή εκπόνησης τεχνικών μελετών ή σύμβασης παροχής τεχνικών και άλλων συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, με προϋπολογισμό μεγαλύτερο από το όριο εφαρμογής της ανοικτής διαγωνιστικής διαδικασίας για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων του ν. 4412/2016, ή για συμβάσεις των εξαιρετικών περιπτώσεων που προβλέπονται από τα άρθρα 7 έως 12, 32 και 107 έως 110 του ν. 4412/2016,

δγ) τη σύναψη προγραμματικών συμβάσεων, προγραμματικών συμφωνιών ή μνημονίων συνεργασίας με φορείς του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα προς εκπλήρωση των σκοπών του Ο.Δ.Α.Π.,

δδ) την εκτός έδρας μετακίνηση του Προέδρου, του Αντιπροέδρου ή των μελών του και την κάλυψη της σχετικής δαπάνης,

δε) την επιβολή των προστίμων που προβλέπονται στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 12,

δστ) τη βεβαίωση των ποσών που οφείλουν τρίτοι στον Ο.Δ.Α.Π. από κάθε αιτία,

ε) την πολιτική πωλήσεων, στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

εα) τη διατύπωση απλής γνώμης προς το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού για την έκδοση απόφασης καθορισμού των τιμών των εισιτηρίων ή των τιμών χρή-

σης υπηρεσιών που παρέχονται σε επισκέπτες αρχαιολογικών χώρων και μουσείων,

εβ) τον καθορισμό της τιμολογιακής πολιτικής του Ο.Δ.Α.Π.,

εγ) την εισήγηση στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού για την έκδοση απόφασης ως προς την ίδρυση νέων πωλητηρίων,

εδ) την έκδοση απόφασης ως προς τη συνεργασία των πωλητηρίων με άλλα εμπορικά δίκτυα και κανάλια πωλήσεων,

εε) την έγκριση διακριτικών τίτλων που χαρακτηρίζουν προϊόντα, υπηρεσίες ή λειτουργίες του Ο.Δ.Α.Π.,

εστ) την υποβολή πρότασης στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού για την έκδοση απόφασης που καθορίζει τη διαδικασία συλλογής καρπών εντός αρχαιολογικών χώρων για την παραγωγή προϊόντων της αγροδιατροφικής αλυσίδας.

στ) την αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας του Ο.Δ.Α.Π., στο πλαίσιο της οποίας είναι αρμόδιο για:

στα) την εισήγηση στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού για την έγκριση του προγράμματος αξιοποίησης ακινήτων και αναψυκτηρίων,

στβ) τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης αναψυκτηρίων χωρίς διαγωνισμό, με συνολική διάρκεια που δεν μπορεί να υπερβαίνει τους δεκαοκτώ (18) μήνες,

στγ) την εισήγηση στο αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού για την παραχώρηση της χρήσης αρχαιολογικών χώρων και μνημείων, για τους προαναφερόμενους σκοπούς,

στδ) την πρόταση στο αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού για την παραχώρηση, με ή χωρίς αντάλλαγμα, της χρήσης κινητών ή ακινήτων που ανήκουν κατά κυριότητα, χρήση ή διαχείριση στον Ο.Δ.Α.Π., καθώς και τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραχώρησής του.

3. Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για κάθε θέμα που αφορά στην εκπλήρωση των σκοπών του Ο.Δ.Α.Π. και ελέγχει τη λειτουργία των υπηρεσιών του Ο.Δ.Α.Π.

4. Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για κάθε ζήτημα που αφορά στην εκπλήρωση των σκοπών του Ο.Δ.Α.Π., ακόμα και αν η σχετική αρμοδιότητα δεν του απονέμεται ρητά με τις διατάξεις του παρόντος και υπό την προϋπόθεση ότι αυτή δεν απονέμεται ρητά σε άλλο όργανο.

5. Η έρευνα, ο συντονισμός και η υλοποίηση των ενεργειών που απαιτούνται, προκειμένου να συλλεγούν τα απαραίτητα στοιχεία για την έκδοση απόφασης του Δ.Σ. σχετικά με τον καθορισμό της τιμολογιακής πολιτικής ή άλλων ζητημάτων πολιτικής πωλήσεων του Ο.Δ.Α.Π. είναι δυνατόν, κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ., να διενεργείται από τον Αντιπρόεδρο ή μέλος του Δ.Σ. εντός διαστήματος που δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα (1) έτος.

Άρθρο 11

Αρμοδιότητες Προέδρου Δ.Σ.

1. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. είναι αρμόδιος για:

α) τον έλεγχο της λειτουργίας των υπηρεσιών του Ο.Δ.Α.Π. και την ενημέρωση του Δ.Σ., τη μέριμνα για την εκπόνηση από το Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου

και Επιθεώρησης και την έγκριση από το Δ.Σ. του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, καθώς και των Κανονισμών Διαχείρισης Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών,

β) τον καθορισμό των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., τη σύγκληση του Δ.Σ. σε συνεδρίαση και την άσκηση καθηκόντων Προεδρεύοντος στις συνεδριάσεις αυτές, την εποπτεία της διαδικασίας εκτέλεσης των αποφάσεων του συλλογικού οργάνου και την ενημέρωση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού για τα ζητήματα του Ο.Δ.Α.Π.,

γ) την εποπτεία των Αυτοτελών Μονάδων του Ο.Δ.Α.Π., που υπάγονται απευθείας σε αυτόν, την αξιολόγηση των Προϊσταμένων τους ως πρώτος αξιολογητής και του προσωπικού τους ως δεύτερος αξιολογητής και την έγκριση των υπηρεσιακών μετακινήσεων και αδειών του προσωπικού αυτών των Μονάδων και της ανάλογης δαπάνης, όπου απαιτείται,

δ) την υπογραφή των αποφάσεων ανάληψης υποχρεώσεων σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού του Ο.Δ.Α.Π., εκτελώντας αποφάσεις του Δ.Σ., όταν αυτό ενεργεί ως διατάκτης του προϋπολογισμού,

ε) την υπογραφή των αποφάσεων σχετικά με την πρόσληψη ή τον διορισμό του προσωπικού του Ο.Δ.Α.Π.,

στ) την έκδοση, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας, πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής ή και καθορισμού αποζημίωσης αυθαίρετης χρήσης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 4,

ζ) την εκπροσώπηση του Ο.Δ.Α.Π. σε όλες τις σχέσεις του, ενώπιον δικαστηρίων και κάθε Αρχής και την εισήγηση στο Δ.Σ. για την ανάθεση της εκπροσώπησης του σε μέλος του Δ.Σ., στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης, σε δικηγόρο ή, για συγκεκριμένα θέματα, σε υπάλληλο του Ο.Δ.Α.Π.,

η) την αξιολόγηση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, την έγκριση της εκτός έδρας μετακίνησής του, καθώς και την κάλυψη της σχετικής δαπάνης,

θ) την άσκηση καθηκόντων πειθαρχικού προϊσταμένου όλων των υπαλλήλων του Ο.Δ.Α.Π., κατ' εφαρμογή της περ. α' της παρ. 3 του άρθρου 117 του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και την επιβολή προστίμου έως και τις αποδοχές ενός μήνα, σύμφωνα με την περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 118 του ίδιου Κώδικα,

ι) τον ορισμό των υπηρεσιακών εκπροσώπων του Ο.Δ.Α.Π. σε επιτροπές, ομάδες εργασίας και συλλογικά όργανα, που συγκροτούνται από άλλους φορείς,

ια) σε κατελείγουσες περιπτώσεις, την έγκριση τροποποιήσεων στο τεχνικό πρόγραμμα, το πρόγραμμα τακτικών ελέγχων, το πρόγραμμα προμηθειών - υπηρεσιών και το εκδοτικό πρόγραμμα. Στην επόμενη συνεδρίαση του Δ.Σ. από την έγκριση της τροποποίησης των προγραμμάτων, ο Πρόεδρος ενημερώνει το Δ.Σ. και ζητά την έγκρισή του. Σε περίπτωση μη αποδοχής από το Δ.Σ., η έγκριση της τροποποίησης δεν ισχύει. Οι διαδικασίες που αφορούν στην τροποποίηση, όπως ανάρτηση πρόσκλησης, δημοσίευση προκήρυξης, διενέργεια διαδικασιών επιλογής αναδόχου, εκτός από την έκδοση απόφασης ανάθεσης και την υπογραφή της σύμβασης, μπορούν να υλοποιούνται πριν από την αποδοχή της έγκρισης από το Δ.Σ.

2. Τον Πρόεδρο, απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει στα καθήκοντά του, ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

3. Για την υποβολή του έργου του Προέδρου του Δ.Σ., ιδίως σε θέματα εμπορικής και αναπτυξιακής πολιτικής, ψηφιακής στρατηγικής και εφαρμογής μεθόδων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, παροχής νομικών συμβουλών, καθώς και για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή του προγράμματος προβολής, επικοινωνίας και δημοσιότητας του Ο.Δ.Α.Π., σε συνεργασία με το εποπτεύον Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, συστήνονται δύο (2) θέσεις μετακλητών υπαλλήλων και δύο (2) θέσεις συνεργατών με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, οι οποίοι προσλαμβάνονται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. Η υπηρεσία του προσωπικού αυτού λήγει αυτοδικαίως με την με οποιοδήποτε τρόπο λήξη της θητείας του Προέδρου του Δ.Σ., οπότε το προσωπικό αυτό αποχωρεί χωρίς άλλη διαδικασία. Οι αποδοχές των ανωτέρω καθορίζονται σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 6 του άρθρου 9 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

Άρθρο 12

Σύσταση και στόχοι Γενικής Διεύθυνσης

1. Συστήνεται στον Ο.Δ.Α.Π. υπηρεσιακή μονάδα επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης.

2. Στρατηγικοί στόχοι της Γενικής Διεύθυνσης του Ο.Δ.Α.Π. είναι η αναβάθμιση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας της διοικητικής και οικονομικής λειτουργίας, η προβολή της πολιτιστικής πολιτικής και η προώθηση των δραστηριοτήτων του Ο.Δ.Α.Π., η εξασφάλιση της επιστημονικής εγκυρότητας και της ποιοτικής παραγωγής των εκδόσεων, η αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία των πωλητηρίων, η διασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου λειτουργίας των πάσης φύσεως υποδομών του Ο.Δ.Α.Π., η αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας σύμφωνα με το άρθρο 4, ο σχεδιασμός και η εφαρμογή της ψηφιακής στρατηγικής του Ο.Δ.Α.Π., η εποπτεία των υπηρεσιών του, καθώς και η υλοποίηση των αποφάσεων του Δ.Σ.

Άρθρο 13

Ορισμός, αρμοδιότητες και αμοιβή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης

1. Της Γενικής Διεύθυνσης προϊστάται υπάλληλος, ο οποίος έχει ιδίως τα κάτωθι καθήκοντα:

α) Προϊστάται των Διευθύνσεων και του προσωπικού του Ο.Δ.Α.Π., χορηγεί τις άδειες του προσωπικού, εξειδικεύει και οργανώνει ανά Διεύθυνση την υλοποίηση του επιχειρησιακού προγράμματος, του προϋπολογισμού, του τεχνικού προγράμματος έργων και μελετών, του προγράμματος προμηθειών και υπηρεσιών και του εκδοτικού προγράμματος, συντάσσει μηνιαίες εκθέσεις προόδου της υλοποίησης και ενημερώνει τον Πρόεδρο του Δ.Σ.

β) Συνεργάζεται με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. για τον καθορισμό των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης των

συνεδριάσεων του Δ.Σ., εισηγείται επ' αυτών με τη συνεργασία των καθ' ύλην αρμόδιων οργανικών μονάδων, καταρτίζει και υποβάλλει στο Δ.Σ. προς έγκριση το πολυετές, το μεσοπρόθεσμο και το ετήσιο επιχειρησιακό πρόγραμμα, τον προϋπολογισμό και τις τροποποιήσεις του, τον απολογισμό, τον ισολογισμό, την ετήσια έκθεση πεπραγμένων, το τεχνικό πρόγραμμα έργων και μελετών, το πρόγραμμα προμηθειών - υπηρεσιών, το εκδοτικό πρόγραμμα και μεριμνά για τα θέματα ίδρυσης και εν γένει λειτουργίας των πωλητηρίων.

γ) Ασκεί καθήκοντα διατάκτη για τον προϋπολογισμό του Ο.Δ.Α.Π., κατά την έννοια των άρθρων 65 έως 68 του ν. 4270/2014 (Α' 143), για κάθε είδους δαπάνες με προϋπολογισμό χαμηλότερο από το όριο εφαρμογής της ανοικτής διαγωνιστικής διαδικασίας, υπογράφει τις αντίστοιχες αποφάσεις ανάληψης υποχρεώσεων σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού του Ο.Δ.Α.Π., έχει τις αρμοδιότητες αποφασίζοντας οργάνου και αναθέτουσας αρχής για συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών, καθώς και Προϊσταμένης Αρχής στις διαδικασίες προκήρυξης και μέχρι τη σύναψη της σύμβασης ανάθεσης δημόσιων τεχνικών έργων ή εκπόνησης τεχνικών μελετών ή σύμβασης παροχής τεχνικών και άλλων συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, με προϋπολογισμό χαμηλότερο από το όριο εφαρμογής της ανοικτής διαγωνιστικής διαδικασίας του ν. 4412/2016 (Α' 147).

δ) Εποπτεύει, σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διαχείρισης και Ανάπτυξης Οικονομικών Πόρων, την είσπραξη κάθε είδους εσόδων και απαιτήσεων του Ο.Δ.Α.Π. και μεριμνά για το άνοιγμα, κλείσιμο και την κίνηση λογαριασμών σε οποιοδήποτε πιστωτικό/χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ή πάροχο υπηρεσιών πληρωμών.

ε) Συγκροτεί τις μόνιμες ή έκτακτες επιτροπές, ομάδες εργασίας και συλλογικά όργανα που είναι απαραίτητα για την αποτελεσματική λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π.

στ) Υπογράφει αποφάσεις σχετικά με κάθε θέμα που αφορά στη μισθολογική και υπηρεσιακή κατάσταση του πάσης φύσεως προσωπικού του Ο.Δ.Α.Π. και ορίζει τον υπεύθυνο του Γραφείου Πληρωμών.

ζ) Είναι πειθαρχικός προϊστάμενος όλων των υπαλλήλων του Ο.Δ.Α.Π., κατ' εφαρμογή της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 117 του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26) και ασκεί την αρμοδιότητα επιβολής προστίμου της περ. στ' της παρ. 1 του άρθρου 118 του ίδιου Κώδικα.

Άρθρο 14 **Πόροι**

1. Πόροι του Ο.Δ.Α.Π. είναι:

α) Τα έσοδα από τα εισιτήρια εισόδου σε μουσεία, συλλογές, αρχαιολογικούς χώρους και μνημεία, καθώς και τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών στο κοινό τους, με φυσική παρουσία ή μέσω του διαδικτύου, με δυνατότητα συνεργασίας και με εξωτερικούς παρόχους έναντι αμοιβής με ποσοστό επί των συναλλαγών.

β) Τα έσοδα από την πώληση, παροχή άδειας χρήσης, διανομή, διάθεση και εν γένει εκμετάλλευση ακριβών και απλών αντιγράφων, κεραμικών ειδών, απομιμημάτων και συναφών ειδών, δημοσιευμάτων και εκδόσεων,

οπτικοακουστικών έργων, έργων τέχνης, κοσμημάτων, παιχνιδιών και εν γένει εμπνευσμένων εφαρμογών με θέματα αρχαιολογικού περιεχομένου, που εκδίδονται ή παράγονται από τον Ο.Δ.Α.Π. ή κατ' εντολή του, ή πωλούνται από τον Ο.Δ.Α.Π. επί παρακαταθήκη, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, στα πωλητήρια μουσείων της αλλοδαπής, όπου εκτίθενται μνημεία προερχόμενα από τον ελληνικό χώρο ή στο πλαίσιο περιοδικής έκθεσης που διοργανώνεται ή συνδιοργανώνεται από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, καθώς και τα έσοδα από τη διαχείριση δικαιωμάτων έκδοσης και μετάφρασης των εκδόσεων του Ο.Δ.Α.Π. στο εξωτερικό.

γ) Τα έσοδα από την πώληση, μίσθωση, παροχή άδειας χρήσης κάθε είδους ψηφιακών ή μη εφαρμογών και συναφών ειδών ή υπηρεσιών, αντικειμένων και λοιπών καταναλωτικών ειδών που σχετίζονται με τους αρχαιολογικούς χώρους, τα μνημεία, τα μουσεία ή τα εκθέματά τους ή τις περιοδικές εκθέσεις, καθώς και τυποποιημένων - πιστοποιημένων προϊόντων της αγροδιατροφικής αλυσίδας, που παράγονται από τον Ο.Δ.Α.Π. ή κατ' εντολή του ή πωλούνται από τον Ο.Δ.Α.Π. επί παρακαταθήκη, με δυνατότητα συνεργασίας και με εξωτερικούς παρόχους έναντι αμοιβής με ποσοστό επί των συναλλαγών.

δ) Τα έσοδα από έργα ή προγράμματα που διενεργούνται δυνάμει προγραμματικών συμβάσεων με άλλους δημόσιους φορείς ή δυνάμει συνεργασιών με ημεδαπούς ή διεθνείς οργανισμούς, μουσεία, επιστημονικούς ή εκπαιδευτικούς φορείς ή τρίτους.

ε) Οι επιχορηγήσεις ή χρηματοδοτήσεις από την εγγραφή έργων, μελετών και δράσεων του Ο.Δ.Α.Π. στο πρόγραμμα δημόσιων επενδύσεων, από τη συμμετοχή σε προγράμματα και πρωτοβουλίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ευρωπαϊκών επενδυτικών φορέων και κάθε άλλος πόρος που προέρχεται από διεθνείς οργανισμούς και αναπτυξιακά ή διαρθρωτικά ταμεία.

στ) Τα έσοδα από την έρευνα και ανάπτυξη καινοτόμων προγραμμάτων, την αξιοποίηση προϊόντων, υπηρεσιών και δυνατοτήτων σύγχρονης τεχνολογίας με αμοιβή για τους τελικούς χρήστες, την εκμετάλλευση διαφόρων μορφών προϊόντων πληροφορικής και ψηφιακής τεχνολογίας, και τη συμμετοχή σε εκθέσεις με είδη που διαχειρίζεται ο Ο.Δ.Α.Π.

ζ) Τα έσοδα μετά την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών, τα κέρδη ή τα μερίσματα από τη συμμετοχή του στο κεφάλαιο του Ν.Π.Ι.Δ. ειδικού σκοπού του άρθρου 5.

η) Τα έσοδα από την εκμίσθωση, παραχώρηση χρήσης, εκμετάλλευση με ίδια μέσα ή από τρίτους ή από την με οποιονδήποτε τρόπο αξιοποίηση των ακινήτων ή ακαλύπτων χώρων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, που βρίσκονται εντός αρχαιολογικών χώρων και μουσείων και παντός ακινήτου και χώρου του Ελληνικού Δημοσίου που ανήκει κατά κυριότητα ή διαχείριση στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού ή στον Ο.Δ.Α.Π., καθώς και από μισθώματα που καταβάλλονται από υπαλλήλους του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού ή του Ο.Δ.Α.Π. που κατοικούν σε ακίνητα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, τα οποία τελούν σε διαχείριση του Ο.Δ.Α.Π., το ύψος των οποίων καθορίζεται από το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.

θ) Τα έσοδα από την επιβολή τέλους για την παραγωγή και χρήση απεικονίσεων και απλών αντιγράφων, μνημείων, εκθεμάτων μουσείων και συλλογών, τέλους κινηματογράφησης ή φωτογράφησης εντός των μουσείων, των μνημείων, των αρχαιολογικών χώρων και των ιστορικών τόπων και τέλους δημοσίευσης φωτογραφιών και χρήσης οπτικοακουστικού υλικού αρχαιολογικού περιεχομένου για εμπορική εκμετάλλευση, σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή.

ι) Τα έσοδα από την επιβολή τέλους για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων εντός μνημείων, μουσείων, αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων συμπεριλαμβανομένων επισκέψεων οργανωμένων ομάδων, εκτός του καθορισμένου ωραρίου.

ια) Τα έσοδα από εκθέσεις, σεμινάρια, επιστημονικά συνέδρια και πάσης φύσεως πολιτιστικές εκδηλώσεις εντός αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μουσείων που διοργανώνει ο Ο.Δ.Α.Π., το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού ή τρίτοι, από την πιστοποίηση ιδιωτών κατασκευαστών απλών αντιγράφων εκθεμάτων μουσείων, από τη διοργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, συνεδρίων, εργαστηριακών επισκέψεων, ξεναγήσεων, και από την ίδρυση και λειτουργία προγραμμάτων σπουδών σε συνεργασία με εκπαιδευτικά ιδρύματα.

ιβ) Χορηγίες και δωρεές ή κληροδοτήματα καταλαμβάνεμενα στον Ο.Δ.Α.Π.

ιγ) Χρηματικές ποινές ή πρόστιμα που επιβάλλονται σύμφωνα με τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 15 του παρόντος νόμου και σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 3028/2002 (Α' 153).

ιδ) Ποσοστό από τα έσοδα του Μουσείου Ακρόπολης, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 3711/2008 (Α' 224), και ποσοστό από τα έσοδα εποπτευόμενων Ν.Π.Δ.Δ. του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

ιε) Έκτακτη επιχορήγηση από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού για συγκεκριμένο σκοπό ή στην περίπτωση που τα έσοδα από τη λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π. δεν επαρκούν για την κάλυψη των βασικών λειτουργικών αναγκών του, λόγω απρόβλεπτων καταστάσεων.

2. Η διαδικασία παραγωγής και επιλογής ειδών παραγωγής τρίτων που προορίζονται για πώληση και διάθεση από τα πωλητήρια του Ο.Δ.Α.Π. και τα θέματα που αφορούν στον τρόπο καταβολής τελών χρήσης και απόδοσης ποσοστών από τις πωλήσεις, καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., η οποία υποβάλλεται εντός δύο (2) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος.

Άρθρο 15

Διαδικασία καθορισμού εσόδων

1. Με την επιφύλαξη των παρ. 2 έως 9, τα έσοδα του Ο.Δ.Α.Π., οι περιπτώσεις στις οποίες επιτρέπεται η δωρεάν ή με έκπτωση διάθεση των πωλητέων ειδών και το ποσοστό της, καθώς και οι όροι και οι προϋποθέσεις διακανονισμού οφειλών καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.

2. Η τιμή και ο τύπος, μεμονωμένα ή ενιαία, των εισιτηρίων εισόδου σε μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους και μνημεία, οι κατηγορίες των προσώπων που απαλλάσσο-

νται εν όλω ή εν μέρει της πληρωμής εισιτηρίου, οι ημέρες της ελεύθερης επίσκεψης του κοινού και το αντίτιμο των τελικών χρηστών από την παροχή υπηρεσιών στο κοινό σε αρχαιολογικούς χώρους, μουσεία και μνημεία με φυσική παρουσία ή μέσω διαδικτύου καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. και γνώμη του αρμοδίου Κεντρικού Συμβουλίου του ν. 3028/2002 (Α' 153), σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τις διατάξεις του ίδιου νόμου διαδικασία.

3. Τα έσοδα που προβλέπονται στην περ. η' της παρ. 1 του άρθρου 14 προκύπτουν από συμβάσεις μεταξύ του Ο.Δ.Α.Π. και των υπόχρεων, που καταρτίζονται σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4.

4. Τα τέλη που προβλέπονται στις περ. θ' έως ια' της παρ. 1 του άρθρου 14 καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του αρμοδίου Κεντρικού Συμβουλίου του ν. 3028/2002. Στην απόφαση για τη χορήγηση άδειας χρήσης των περιπτώσεων αυτών καθορίζεται το ύψος των καταβλητέων τελών.

5. Αν διαπιστωθεί από όργανα του Ο.Δ.Α.Π. ή του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, χρήση χωρίς την προηγούμενη λήψη άδειας, μη καταβολή τέλους ή καταβολή τέλους μικρότερου από το οριζόμενο, επιβάλλεται, με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., πρόστιμο ίσο με το δεκαπλάσιο του ποσού που δεν καταβλήθηκε, το οποίο βεβαιώνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 9.

6. Αν η παράβαση της παρ. 5 αφορά σε ακριβή αντίγραφα, το πρόστιμο που επιβάλλεται ανέρχεται στο εικοσαπλάσιο της τιμής πώλησης ακριβών αντιγράφων που ισχύει κατά τον χρόνο που διαπιστώθηκε η παράβαση.

7. Σε ειδικές περιπτώσεις όπου, δυνάμει ειδικών διατάξεων ή χρηματοδοτικών προγραμμάτων, πόροι του Ο.Δ.Α.Π. αξιοποιούνται από άλλα Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, μπορεί να συμφωνείται η καταβολή προς τον Ο.Δ.Α.Π. ποσοστού από τα έσοδά τους, το οποίο καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

8. Το ποσοστό της περ. ιδ' της παρ. 1 του άρθρου 14 καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

9. Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής στον Ο.Δ.Α.Π. των εσόδων και δικαιωμάτων του, αυτά καταλογίζονται με σχετική πράξη καταλογισμού του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., βεβαιώνονται στην αρμόδια ΔΟΥ, με τη σύνταξη και αποστολή χρηματικών καταλόγων από τον Ο.Δ.Α.Π. και εισπράττονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.δ. 356/1974 (Α' 90). Πριν από την έκδοση πράξης καταλογισμού είναι δυνατόν, με αίτηση του οφειλέτη υπόχρεου, να αποφασιστεί ο διακανονισμός καταβολής των οφειλόμενων ποσών, σύμφωνα με ρύθμιση που αποφασίζει το Δ.Σ. Εάν η ρύθμιση δεν τηρηθεί από τον οφειλέτη, ακολουθεί αμέσως καταλογισμός όλου του οφειλόμενου ποσού στην αρμόδια ΔΟΥ.

Άρθρο 16 Δαπάνες

1. Ο Ο.Δ.Α.Π. προβαίνει σε δαπάνες για την εκπλήρωση των σκοπών του, ιδίως για:

α) Την πληρωμή των αποδοχών, μισθών, επιδομάτων και αποζημιώσεων, αμοιβών ή αντιμισθιών στο προσωπικό του.

β) Την πληρωμή επιδόματος προς υπαλλήλους του Ο.Δ.Α.Π. ή του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, που ασκούν χρέη διαχειριστή εσόδων ή επόπτη ή Προϊσταμένου περιφερειακού γραφείου, ύψους εκατό (100) ευρώ μηνιαίως.

γ) Την καταβολή αποζημιώσεων σε υπαλλήλους του Κλάδου ΠΕ Αρχαιολόγων, ΠΕ Μηχανικών και ΤΕ Συντηρητών Έργων Τέχνης και Αρχαιοτήτων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με το ν.δ. 1521/1942 (Α' 186), για την απασχόλησή τους στο πλαίσιο της επισημονικής επεξεργασίας θεμάτων των υπηρεσιών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν έγκρισης από το αρμόδιο συλλογικό όργανο που συστήνει το Υπουργείο, στην οποία τεκμηριώνεται το εύλογο της δαπάνης.

δ) Την καταβολή αποζημιώσεων για απαλλοτριώσεις ή απευθείας εξαγορές ακινήτων υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, για πολιτιστικούς σκοπούς, καθώς και την καταβολή αποζημίωσης στέρησης χρήσης στις περιπτώσεις του άρθρου 19 του ν. 3028/2002 (Α' 153), και την κάλυψη εξόδων κατεδάφισης των κτισμάτων που ευρίσκονται σε αυτά.

ε) Την αγορά ή τη μίσθωση ακινήτων για πολιτιστικούς σκοπούς και για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Ο.Δ.Α.Π.

στ) Τη λειτουργία των γραφείων, εργαστηρίων, εκθετηρίων, πωλητηρίων και λοιπών υπηρεσιών του Ο.Δ.Α.Π., την αναβάθμιση των υποδομών και της προμήθειας του εξοπλισμού τους, εκτός των δαπανών καθαριότητας, ύδρευσης, ρευματοδότησης και δαπανών για εργασίες συντήρησης μικρής κλίμακας των πωλητηρίων που λειτουργούν εντός αρχαιολογικών χώρων ή μουσείων, για τις οποίες μεριμνούν οι αρμόδιες Εφορείες Αρχαιοτήτων ή οι Διευθύνσεις των μουσείων.

ζ) Την αγορά, μίσθωση και συντήρηση οχημάτων, όπως αυτοκινήτων και δικύκλων του Ο.Δ.Α.Π., και των υπηρεσιών των Γενικών Διευθύνσεων Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων.

η) Την αγορά πρώτων υλών και εξοπλισμού απαραίτητων για τη λειτουργία των εργαστηρίων, των δημοσιευμάτων και την προμήθεια ή κατ' εντολή παραγωγή αναμνηστικών, χρηστικών και πολιτιστικών αντικειμένων και πάσης φύσεως πωλητέων ειδών για διάθεση από τα πωλητήρια, καθώς και τυποποιημένων αγροδιατροφικών προϊόντων που προέρχονται από την πρωτογενή παραγωγή της περιοχής όπου λειτουργούν τα πωλητήρια.

θ) Τη λειτουργία ηλεκτρονικών συστημάτων μηχανοργάνωσης, διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων και είσπραξης εσόδων, ηλεκτρονικών καταστημάτων, έκδοσης και διαχείρισης εισιτηρίων, ελέγχου πρόσβασης επισκεπτών, διαχείρισης συναλλαγών και ηλεκτρονικών πληρωμών,

για την ασφάλεια και την ηλεκτρονική παρακολούθηση σε χώρους εκδοτηρίων, πωλητηρίων και εισόδου επισκεπτών σε αρχαιολογικούς χώρους και μουσεία, για την αναβάθμιση και συντήρησή τους και για κάθε ανάλογο ψηφιακό σύστημα διεκπεραίωσης λειτουργιών.

ι) Τη διενέργεια χρηματοπιστολογικών από τα σημεία εισπράξεων προς τραπεζικά καταστήματα, καθώς και μεταφορών εισιτηρίων, εντύπου υλικού, απαραίτητων ειδών, υλικών και εξοπλισμού, για την αποτελεσματική λειτουργία των εκδοτηρίων και των πωλητηρίων σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους.

ια) Τη συμμετοχή σε πολιτιστικές δράσεις και εκθέσεις του εξωτερικού, την αποστολή και παράδοση εκδόσεων και πωλητέων ειδών σε Ελλάδα και εξωτερικό και τη διοργάνωση συνεδρίων και ημερίδων.

ιβ) Την προβολή της γενικότερης πολιτιστικής πολιτικής, των πωλούμενων ειδών και του έργου του, καθώς και του έργου της αρχαιολογικής υπηρεσίας, με κάθε μέσο.

ιγ) Την κατασκευή έργων για πρόληψη ζημιών, την προφύλαξη αρχαιολογικών χώρων και μουσείων, τη δημιουργία και συντήρηση κήπων και αλσών, τη διαμόρφωση και βελτίωση του περιβάλλοντος χώρου των μνημείων, καθώς και τις παρεμβάσεις μικρής κλίμακας για την αναβάθμιση του επιπέδου εξυπηρέτησης των επισκεπτών.

ιδ) Την ανέγερση, επισκευή και συντήρηση φυλακίων, εκδοτηρίων εισιτηρίων, πωλητηρίων, αναψυκτηρίων και λοιπών κτιρίων εξυπηρέτησης επισκεπτών, σε αρχαιολογικούς χώρους και μουσεία, καθώς και την πραγματοποίηση παρεμβάσεων στα σημεία εισόδου και εξόδου επισκεπτών.

ιε) Την έκδοση και διάθεση στο κοινό αρχαιολογικών και αρχαιογνωστικών δημοσιευμάτων, τη δημιουργία και λειτουργία ηλεκτρονικών βάσεων παροχής πρόσβασης και χρήσης αρχαιολογικών κειμένων και φωτογραφιών, τη μέριμνα συνδρομών σε εταιρείες παροχής πρόσβασης στο διαδίκτυο και επιστημονικές βάσεις δεδομένων, την εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και συνδρομές σε διεθνείς ενώσεις και οργανισμούς στους οποίους συμμετέχει ο Ο.Δ.Α.Π.

ιστ) Την καταβολή εργολαβικού ανταλλάγματος ή αμοιβών σε τρίτους για εκπόνηση πάσης φύσεως μελετών ή παροχή υπηρεσιών ή απόκτηση πνευματικών έργων και ψηφιακών εφαρμογών, καθώς και την προμήθεια πάσης φύσεως υλικών, αντικειμένων, αγαθών προς διάθεση από τα σημεία πώλησης ή εν γένει προς εκμετάλλευση από τον Ο.Δ.Α.Π., που γίνονται στο πλαίσιο των σκοπών του άρθρου 2.

ιζ) Την κάλυψη δαπάνης για αμοιβές, επιδόματα ή αποζημιώσεις που καταβάλλονται για την πέραν του πενθημέρου απασχόληση, την υπερωριακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, την εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και πέραν των μηνιαίων τακτικών αποδοχών, όπως αυτές ορίζονται μέχρι την έναρξη ισχύος του παρόντος στο άρθρο 13 του ν. 4354/2015 (Α' 176) του προσωπικού φύλαξης και του προσωπικού καθαριότητας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού που υπηρετεί σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, εξαιρουμένης

της αποζημίωσης του προσωπικού που απασχολείται σε μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους και μνημεία κατά τη διάρκεια πολιτιστικών εκδηλώσεων και επισκέψεων οργανωμένων ομάδων, οι οποίες πραγματοποιούνται μετά από τη λήξη του ημερήσιου ωραρίου λειτουργίας τους. Οι πιστώσεις εγγράφονται στον προϋπολογισμό του Ο.Δ.Α.Π., μετά από τεκμηριωμένο και κοστολογημένο αίτημα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, οι υπηρεσίες του οποίου αποτελούν την προϊσταμένη αρχή του προσωπικού φύλαξης και καθαριότητας, καθώς και την αρχή ελέγχου του ωραρίου απασχόλησής του. Στο αίτημα προσδιορίζονται κατ' έτος το δικαιούμενο αμοιβής προσωπικό, οι ακριβείς κατηγορίες των αμοιβών και ο προϋπολογισμός τους. Οι αμοιβές καταβάλλονται στους δικαιούχους που έχουν πραγματοποιήσει υπερωριακή απασχόληση κατ' εντολή του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν έκδοσης και θεώρησης εντύπων καταστάσεων απασχόλησης με σαφή διάκριση των περιλαμβανόμενων όρων και ενιαία αποτύπωση αυτών, που χορηγείται από τους Προϊσταμένους των κατά τόπο ή καθ' ύλην αρμόδιων Περιφερειακών Υπηρεσιών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

ιη) Την προμήθεια ιματισμού και ειδών ατομικής προστασίας, για την ομοιόμορφη ενδυμασία του προσωπικού των αρχαιολογικών χώρων, μνημείων και μουσείων.

ιθ) Την ασφάλιση και την ειδική πρόσθετη αμοιβή στο καταδυόμενο προσωπικό του ΥΠ.Π.Ο.Α. του άρθρου 51 του ν. 4278/2014 (Α' 157).

κ) Τη χορήγηση αποζημίωσης στα μέλη και στους γραμματείς του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου, του Συμβουλίου Μουσείων και του Κεντρικού Συμβουλίου Νεοτέρων Μνημείων του ν. 3028/2002 (Α' 153), για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις των οργάνων. Το ύψος και οι προϋποθέσεις χορήγησης της αποζημίωσης καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

κα) Τον εμπλουτισμό των βιβλιοθηκών των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, μέσω της αγοράς επιστημονικών εντύπων, της διάθεσης των επιστημονικών εκδόσεων του Ο.Δ.Α.Π. στα μέλη της αρχαιολογικής υπηρεσίας, και τη διασφάλιση της πρόσβασης σε επιστημονικές βάσεις δεδομένων.

κβ) Τη συνδιοργάνωση ή χρηματοδότηση πρωτοβουλιών, προγραμμάτων, εκθέσεων και εκδηλώσεων του Ο.Δ.Α.Π., της αρχαιολογικής υπηρεσίας και λοιπών φορέων, με στόχο την προστασία, ανάδειξη και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και τη σύνδεσή της με τη σύγχρονη πολιτιστική δημιουργία.

Άρθρο 17

Απόδοση ποσοστού των ετήσιων διαθεσίμων στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού

1. Ο Ο.Δ.Α.Π. αποδίδει, κατ' έτος, ποσοστό σαράντα τοις εκατό (40%) των ταμειακών διαθεσίμων του, ως δημόσιο έσοδο, στον κρατικό προϋπολογισμό, το οποίο και διατίθεται αποκλειστικά για την πληρωμή δαπανών και την κάλυψη λειτουργικών αναγκών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, για την προστασία, ανάδειξη

και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς και για την ενίσχυση των δράσεων συνεργασίας με τους φορείς του σύγχρονου πολιτισμού. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., εντός δύο (2) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος, καθορίζονται η διαδικασία οριστικοποίησης και απόδοσης του ποσού του ως άνω ποσοστού και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή του παρόντος.

2. Το ποσό των ετήσιων διαθεσίμων, επί του οποίου υπολογίζεται το προς απόδοση στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού ως άνω ποσό, προκύπτει μετά από την αφαίρεση των ακόλουθων κονδυλίων:

α) Των απλήρωτων υποχρεώσεων παρελθόντων ετών, οι οποίες, ενώ αναλήφθηκαν από τον Ο.Δ.Α.Π., δεν αποπληρώθηκαν εντός του συγκεκριμένου οικονομικού έτους και μεταφέρθηκαν στο επόμενο έτος.

β) Πόρων του Ο.Δ.Α.Π. που προέρχονται από επιχορηγήσεις, χορηγίες, συμμετοχή του Ο.Δ.Α.Π. σε προγράμματα και πρωτοβουλίες της Ε.Ε. ή διεθνούς οργανισμού, και χρηματοδοτήσεων τρίτων για συγκεκριμένους σκοπούς, οι οποίοι δεν αναλώθηκαν κατά τη διάρκεια του συγκεκριμένου οικονομικού έτους και μεταφέρθηκαν στο επόμενο έτος.

3. Το ποσό, που αποδίδει ο Ο.Δ.Α.Π. στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με την παρ. 1, περιλαμβάνεται στον ετήσιο προϋπολογισμό που καταρτίζει το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. και εκτιμάται με βάση τα διαθέσιμα και τα λοιπά οικονομικά δεδομένα που αναμένονται στο τέλος του έτους, σύμφωνα με την πορεία της εκτέλεσης του τρέχοντος προϋπολογισμού. Ποσό που αντιστοιχεί έως το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του προϋπολογισθέντος προς απόδοση ποσού, αποδίδεται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού έως την 31η Μαρτίου του επόμενου έτους. Το ακριβές ποσοστό ορίζεται, κατόπιν της υποβολής σχετικού αιτήματος από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού και απόφασης του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., που βασίζεται στα ταμειακά διαθέσιμα και τα λοιπά οικονομικά δεδομένα, όπως αυτά διαμορφώθηκαν στο τέλος του προηγούμενου έτους. Το υπόλοιπο ποσό αποδίδεται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού εντός μηνός από την έγκριση του απολογισμού του έτους, όταν οριστικοποιούνται τα τελικά οικονομικά μεγέθη του Ο.Δ.Α.Π. και όχι αργότερα από τον Ιούλιο κάθε έτους.

4. Εάν τα έσοδα από τη λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π. δεν επαρκούν για την κάλυψη των βασικών λειτουργικών αναγκών του, λόγω απρόβλεπτων καταστάσεων, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., το ποσοστό της παρ. 1 μειώνεται για το συγκεκριμένο έτος, ανάλογα με το ύψος του παρουσιαζόμενου ελλείμματος.

Άρθρο 18

Υποχρεώσεις - Απαλλαγές - Ατέλειες - Προνόμια

1. Ο Ο.Δ.Α.Π. έχει υποχρέωση να τηρεί τις οικονομικές καταστάσεις που προβλέπονται για τα Ν.Π.Δ.Δ. Ο έλεγχος των οικονομικών στοιχείων και των ετήσιων οικονομικών

καταστάσεων γίνεται από δύο (2) ορκωτούς λογιστές - ελεγκτές.

2. Ο ετήσιος απολογισμός του Ο.Δ.Α.Π., όπως έχει εγκριθεί από το Δ.Σ., υποβάλλεται στο Ελεγκτικό Συνέδριο το αργότερο σε δύο (2) μήνες από την έγκρισή του.

3. Ο Ο.Δ.Α.Π. απολαμβάνει τα ουσιαστικά και δικονομικά προνόμια και τις φορολογικές, δασμολογικές και λοιπές απαλλαγές του Ελληνικού Δημοσίου, με εξαίρεση τον Ενιαίο Φόρο Ιδιοκτησίας Ακινήτων (ΕΝ.Φ.Ι.Α.), τους φόρους κληρονομιών και δωρεών, το τέλος χαρτοσήμου, τα τέλη κυκλοφορίας, τον φόρο προστιθέμενης αξίας, για όσα είδη ή υπηρεσίες του υπάγονται σε αυτόν κατά την κείμενη νομοθεσία, καθώς και τον φόρο εισοδήματος μόνο για την περ. α' του άρθρου 46 του ν. 4172/2013 (Α' 167). Στον Ο.Δ.Α.Π., εφαρμόζονται όλες οι ουσιαστικές και διαδικαστικές διατάξεις του Κώδικα Δικών του Δημοσίου (δ. της 26 Ιουν./10 Ιουλ. 1944, Α' 139).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' **ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ**

Άρθρο 19 **Διάρθρωση υπηρεσιών**

1. Η Γενική Διεύθυνση του Ο.Δ.Α.Π. συγκροτείται από τις ακόλουθες πέντε (5) Διευθύνσεις και δύο (2) Αυτοτελή Τμήματα:

- α) Διεύθυνση Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής.
- β) Διεύθυνση Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών.
- γ) Διεύθυνση Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων.
- δ) Διεύθυνση Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας.
- ε) Διεύθυνση Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας.
- στ) Αυτοτελές Τμήμα Παρακολούθησης και Ανάπτυξης Πόρων.

ζ) Αυτοτελές Τμήμα Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π.

2. Στον Ο.Δ.Α.Π. λειτουργεί Δικαστικό Γραφείο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.).

3. Το αυτοτελές Τμήμα Επιθεωρήσεων και Εσωτερικών Ελέγχων και το Τμήμα Νομικής Υποστήριξης υπάγονται απευθείας στον Πρόεδρο του Δ.Σ.

Άρθρο 20 **Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής**

Η Διεύθυνση Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής είναι αρμόδια για:

- α) τον σχεδιασμό της ανάπτυξης πολιτιστικών παραγωγών,
- β) την παραγωγή, την επάρκεια και την διάθεση των πωλητέων ειδών του Ο.Δ.Α.Π.,
- γ) τον σχεδιασμό και την εφαρμογή πολιτικής πωλήσεων και προβολής της.

Άρθρο 21 **Διάρθρωση Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής**

1. Η Διεύθυνση Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής διαρθρώνεται σε πέντε (5) Τμήματα, ως εξής:

α) Τμήμα Παραγωγής Ακριβών Αντιγράφων και Μοντελοθήκης - Γλυπτοθήκης.

β) Τμήμα Σχεδιασμού και Παραγωγής Πολιτιστικών Εφαρμογών.

γ) Τμήμα Αποθήκευσης και Διακίνησης Προϊόντων και Βιβλίων.

δ) Τμήμα Πωλήσεων, Λειτουργίας Πωλητηρίων και Προβολής.

ε) Τμήμα Παρακαταθηκών.

2. Το Τμήμα Παραγωγής Ακριβών Αντιγράφων και Μοντελοθήκης - Γλυπτοθήκης είναι αρμόδιο για τη δημιουργία εκμαγείων και την παραγωγή με κάθε τρόπο και μέσο ακριβών (πιστών) αντιγράφων αρχαίων και εκθεμάτων.

3. Το Τμήμα Σχεδιασμού και Παραγωγής Πολιτιστικών Εφαρμογών είναι αρμόδιο για τον σχεδιασμό και την παραγωγή πάσης φύσεως εμπνευσμένων εφαρμογών.

4. Το Τμήμα Αποθήκευσης και Αποστολής Προϊόντων και Βιβλίων είναι αρμόδιο για την οργάνωση της αποθήκης, την ασφάλεια και φύλαξη των ειδών που προορίζονται για τα πωλητήρια, το ηλεκτρονικό πωλητήριο και τα εκδοτήρια εισιτηρίων.

5. Το Τμήμα Πωλήσεων, Λειτουργίας Πωλητηρίων και Προβολής είναι αρμόδιο για την ανάπτυξη του δικτύου και την αποτελεσματική λειτουργία των πωλητηρίων, τον εφοδιασμό των πωλητηρίων με όλα τα απαραίτητα είδη, πιστά αντίγραφα και εμπνευσμένες εφαρμογές, τη διασφάλιση της υψηλής ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους επισκέπτες των πωλητηρίων, τον σχεδιασμό και την εφαρμογή της πολιτικής πωλήσεων του Ο.Δ.Α.Π.

6. Το Τμήμα Παρακαταθηκών είναι αρμόδιο για την υλοποίηση της διακίνησης και διάθεσης στα πωλητήρια του Ο.Δ.Α.Π. των ειδών παραγωγής τρίτων με το σύστημα της παρακαταθήκης.

Άρθρο 22 **Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών**

1. Η Διεύθυνση Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών είναι αρμόδια για:

α) την έκδοση των απαραίτητων εντύπων, για τη βασική ενημέρωση των επισκεπτών των αρχαιολογικών χώρων και μουσείων και την παραγωγή εντύπων ή ψηφιακών επιστημονικών εκδόσεων,

β) την επιμέλεια για την επιστημονική και τεχνική αρτιότητα των εκδόσεων του Ο.Δ.Α.Π.,

γ) την αύξηση της χρήσης των ψηφιακών εκδόσεων και εφαρμογών, καθώς και την παραγωγή ειδικών εκπαιδευτικών εκδόσεων,

δ) την τήρηση αρχείων φωτογραφιών, διαφανειών και σχεδίων,

ε) τον προγραμματισμό και την υλοποίηση των εκδοτικών δραστηριοτήτων του Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 23 **Διάρθρωση Διεύθυνσης Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών**

1. Η Διεύθυνση Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών διαρθρώνεται σε τέσσερα (4) Τμήματα ως εξής:

- α) Τμήμα Επιστημονικών Εκδόσεων.
 β) Τμήμα Ανάπτυξης Ψηφιακών Εκδόσεων και Εφαρμογών.
 γ) Τμήμα Αρχαιολογικών Οδηγών και Εκδόσεων Ευρύτερου Ενδιαφέροντος.
 δ) Τμήμα Καλλιτεχνικής Επιμέλειας Εκδόσεων.
2. Το Τμήμα Επιστημονικών Εκδόσεων είναι αρμόδιο για την παραγωγή των επιστημονικών εκδόσεων του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και για την τήρηση αρχείων φωτογραφιών, διαφανειών και σχεδίων.
3. Το Τμήμα Ανάπτυξης Ψηφιακών Εκδόσεων και Εφαρμογών είναι αρμόδιο, σε συνεργασία με το Τμήμα Πληροφοριακών Συστημάτων και Υποδομών και με τις καθ' ύλην αρμόδιες οργανικές μονάδες του Ο.Δ.Α.Π., για τις ψηφιακές εκδόσεις, τα προϊόντα και τις υπηρεσίες, τα οποία διατίθενται στους επισκέπτες των αρχαιολογικών χώρων και μουσείων, καθώς και μέσω του διαδικτύου. Είναι, επίσης, αρμόδιο για την έκδοση και την ανάπτυξη των πάσης φύσεως εφαρμογών πληροφορικής και πολυμέσων με αρχαιολογικό περιεχόμενο.
4. Το Τμήμα Αρχαιολογικών Οδηγών και Εκδόσεων Ευρύτερου Ενδιαφέροντος είναι αρμόδιο για την παραγωγή και έκδοση, έντυπη και ηλεκτρονική, των πάσης φύσεως ενημερωτικών και πληροφοριακών οδηγών, καταλόγων, φυλλαδίων, χαρτών, αφισών, ημερολογίων του Ο.Δ.Α.Π.
5. Το Τμήμα Καλλιτεχνικής Επιμέλειας Εκδόσεων είναι αρμόδιο για την καλλιτεχνική αρτιότητα και την άψογη τεχνική εμφάνιση των πάσης φύσεως εκδόσεων του Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 24
Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων είναι:
- α) Η ενιαία οικονομική διοίκηση και ο έλεγχος των οικονομικών υποθέσεων και λειτουργιών του Ο.Δ.Α.Π., σύμφωνα με τους κανόνες της χρηστής οικονομικής διαχείρισης και ευθύνης. Στο πλαίσιο αυτό, ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης είναι ο Προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του Ο.Δ.Α.Π. κατά την έννοια του άρθρου 25 του ν. 4270/2014 (Α' 143).
- β) Ο προγραμματισμός της εξόφλησης των οφειλών, νόμιμων και κανονικών δαπανών του Ο.Δ.Α.Π., η παρακολούθηση καταθέσεων, αναλήψεων, πληρωμών, μεταφορών χρημάτων, εμβασμάτων, η έκδοση ενταλμάτων πληρωμής των δαπανών και η σύννομη ολοκλήρωση διαδικασιών καταλογισμών.
- γ) Η παρακολούθηση της πορείας των εσόδων - εξόδων και η καταγραφή των πλεονασμάτων ή ελλειμμάτων.
- δ) Η καταβολή της μισθοδοσίας και λοιπών αμοιβών στο προσωπικό του Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 25
Διάρθρωση Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων

1. Η Διεύθυνση Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων διарθρώνεται σε δύο (2) Τμήματα ως εξής:
- α) Τμήμα Κατάρτισης Προϋπολογισμού, Δημοσιονομικών Αναφορών και Λογιστηρίου.

β) Τμήμα Εκτέλεσης Προϋπολογισμού, Πληρωμών και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας.

2. Το Τμήμα Κατάρτισης Προϋπολογισμού, Δημοσιονομικών Αναφορών και Λογιστηρίου είναι αρμόδιο για την κατάρτιση του προϋπολογισμού, τη βέλτιστη οικονομική διαχείριση των δημοσιονομικών πόρων, με σκοπό την τήρηση των αρχών της οικονομικότητας, αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας, την εποπτεία και τη λογιστική αποτύπωση των οικονομικών δραστηριοτήτων του Ο.Δ.Α.Π., για τη διατήρηση και ενίσχυση της δημοσιονομικής σταθερότητας στο πλαίσιο του Μ.Π.Δ.Σ., της διαφάνειας και της σταθερής και μεσοπρόθεσμης διάρκειας των δημοσιονομικών κανόνων.

3. Το Τμήμα Εκτέλεσης Προϋπολογισμού, Πληρωμών και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας είναι αρμόδιο για την εκτέλεση του προϋπολογισμού, την έγκαιρη πληρωμή των υποχρεώσεων του Ο.Δ.Α.Π., σύμφωνα με την ευρωπαϊκή και ελληνική νομοθεσία, τη διασφάλιση της τήρησης και της ορθής εφαρμογής των δημοσιολογιστικών κανόνων, καθώς και τη διασφάλιση της νομιμότητας και κανονικότητας των δαπανών.

Άρθρο 26
Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης είναι η αποτύπωση αρχαιολογικών χώρων και μνημείων και η κτηματογράφηση των προς απαλλοτρίωση ή απαλλοτριωμένων ακινήτων για αρχαιολογικούς σκοπούς, η εκπόνηση μελετών και η εκτέλεση έργων για την προστασία, συντήρηση και ανάδειξη αρχαιολογικών χώρων, μνημείων και μουσείων και του περιβάλλοντα χώρου αυτών, καθώς και των λοιπών εγκαταστάσεων που εξυπηρετούν τους σκοπούς του Ο.Δ.Α.Π., η αξιοποίηση των ακινήτων που ανήκουν στον Ο.Δ.Α.Π. ή τα οποία αυτός διαχειρίζεται, καθώς και η τήρηση του μητρώου αυτών. Λειτουργεί ως Προϊσταμένη Αρχή στις διαδικασίες εκτέλεσης σύμβασης ανάθεσης δημόσιων τεχνικών έργων ή εκπόνησης τεχνικών μελετών ή σύμβασης παροχής τεχνικών και άλλων συναφών επιστημονικών υπηρεσιών. Εγκρίνει τις μελέτες για τις οποίες δεν απαιτείται γνωμοδότηση του Τεχνικού Συμβουλίου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, το οποίο είναι αρμόδιο για τα έργα και μελέτες του Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 27
Διάρθρωση Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας

1. Η Διεύθυνση Μελετών, Έργων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας διαρθρώνεται σε τρία (3) Τμήματα ως εξής:
- α) Τμήμα Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας.
 β) Τμήμα Μελετών και Έργων.
 γ) Τμήμα Αποτυπώσεων, Κτηματολογίου και Γεωχωρικών Δεδομένων.
2. Το Τμήμα Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας είναι αρμόδιο για την παρακολούθηση της χρήσης και την αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας του Ο.Δ.Α.Π.

3. Το Τμήμα Μελετών και Έργων είναι αρμόδιο για την εκπόνηση μελετών και για την εκτέλεση έργων, εργασιών κατασκευής, συντήρησης και ευπρεπισμού χώρων εξυπηρέτησης επισκεπτών και κτιρίων διαχείρισης Ο.Δ.Α.Π., έργων εξυπηρέτησης επισκεπτών σε μουσεία, μνημεία και αρχαιολογικούς χώρους, καθώς και στον περιβάλλοντα χώρο αυτών, έργων σήμανσης αρχαιολογικών χώρων, μνημείων και μουσείων σε συνεργασία με το ΥΠ.ΠΟ.Α., καθώς και για παρεμβάσεις μικρής κλίμακας για την ανάδειξη και προβολή αυτών. Λειτουργεί ως Διευθύνουσα Υπηρεσία στη φάση της υλοποίησης σύμβασης ανάθεσης για την εκτέλεση τεχνικών έργων ή για την εκπόνηση μελετών ή για την παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών.

4. Το Τμήμα Αποτυπώσεων, Κτηματολογίου και Γεωχωρικών Δεδομένων είναι αρμόδιο για τη διενέργεια διαδικασιών κτηματογράφησης, τοπογραφικών εργασιών και μελετών και την τοπογραφική αποτύπωση αρχαιολογικών χώρων, μνημείων, καθώς και των ακινήτων ιδιοκτησίας Ο.Δ.Α.Π., την εκπόνηση και έλεγχο κτηματολογικών μελετών, κτηματολογικών διαγραμμάτων και πινάκων απαλλοτριώσεων των προς απαλλοτρίωση ακινήτων, καθώς και για την ανάπτυξη, τήρηση, διαχείριση και επεξεργασία των σχετικών γεωχωρικών δεδομένων. Λειτουργεί ως Διευθύνουσα Υπηρεσία στη φάση της εκτέλεσης σύμβασης ανάθεσης για την εκπόνηση τοπογραφικών μελετών ή για την παροχή λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών.

Άρθρο 28

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας

1. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης είναι:

α) Η διεκπεραίωση των θεμάτων του προσωπικού του Ο.Δ.Α.Π., ιδίως στα θέματα προσλήψεων, αδειών και υπηρεσιακής εξέλιξης, η τήρηση των μητρώων και υπηρεσιακών φακέλων του προσωπικού, η διατύπωση εισηγήσεων προς το αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο, καθώς και η προώθηση πολιτικών για την ορθολογική διαχείριση και τη βέλτιστη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού του Ο.Δ.Α.Π.

β) Η προμήθεια και η διαχείριση του απαραίτητου υλικού και εξοπλισμού για την αποτελεσματική λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π.

γ) Η προώθηση και εφαρμογή ολοκληρωμένης πολιτικής ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και η διαρκής αναβάθμιση των υποδομών και δικτύων του Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 29

Διάρθρωση Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας

1. Η Διεύθυνση Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας διαρθρώνεται σε τέσσερα (4) Τμήματα ως εξής:

α) Τμήμα Προσωπικού.

β) Τμήμα Προμηθειών.

γ) Τμήμα Διαχείρισης Υλικού.

δ) Τμήμα Πληροφοριακών Συστημάτων και Υποδομών.

2. Το Τμήμα Προσωπικού είναι αρμόδιο για την ορθολογική διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού και την αναβάθμιση των δεξιοτήτων του.

3. Το Τμήμα Προμηθειών είναι αρμόδιο για τον ορθό

προγραμματισμό των λειτουργικών αναγκών του Ο.Δ.Α.Π. σε αγαθά και υπηρεσίες και τη σύναψη και παρακολούθηση της εκτέλεσης των σχετικών συμβάσεων.

4. Το Τμήμα Διαχείρισης Υλικού είναι αρμόδιο για την παραλαβή, αποθήκευση και διακίνηση των παγίων, υλικών και εφοδίων για την αποτελεσματική λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π., την έκδοση των σχετικών δελτίων εισαγωγής και εξαγωγής και την καταστροφή και εκποίηση του άχρηστου υλικού.

5. Το Τμήμα Πληροφοριακών Συστημάτων και Υποδομών είναι αρμόδιο για την εγκατάσταση, αποτελεσματική λειτουργία και συντήρηση των υποδομών και δικτύων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη διασφάλιση λειτουργίας ολοκληρωμένων εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και μηχανοργάνωσης.

Άρθρο 30

Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Παρακολούθησης και Ανάπτυξης Πόρων

Συστήνεται αυτοτελές Τμήμα Παρακολούθησης και Ανάπτυξης Πόρων που υπάγεται στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης. Το Τμήμα είναι αρμόδιο για την παρακολούθηση της πορείας των εσόδων του Ο.Δ.Α.Π., τη μελέτη των τάσεων της πορείας αυτής ανά πηγή εσόδων, την αποτελεσματική λειτουργία όλων των μηχανισμών είσπραξης των εσόδων και την υποβολή προτάσεων για την αύξηση των εσόδων. Το Τμήμα είναι επίσης αρμόδιο για την αποτελεσματική λειτουργία του συστήματος των ηλεκτρονικών εισιτηρίων, την παρακολούθηση και διεκπεραίωση της διαδικασίας της καταβολής τελών δημοσίευσης και χρήσης φωτογραφιών, οπτικοακουστικών έργων, αντιγράφων, ψηφιακών μέσων και εκδηλώσεων και για την αξιοποίηση και παρακολούθηση της χρήσης και της λειτουργίας των αναψυκτηρίων που διαχειρίζεται ο Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 31

Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π.

Το αυτοτελές Τμήμα Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π., λειτουργεί σε επίπεδο Τμήματος, υπάγεται στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης και είναι αρμόδιο για:

α) τη διαχείριση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας του Ο.Δ.Α.Π.,

β) την τήρηση του πρωτοκόλλου του Ο.Δ.Α.Π.,

γ) την έγκυρη και έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών ή επιχειρήσεων που συναλλάσσονται με τον Ο.Δ.Α.Π., για την πορεία των υποθέσεών τους,

δ) τη γραμματειακή υποστήριξη της Γενικής Διεύθυνσης και του Προϊσταμένου της.

Άρθρο 32

Σύσταση και αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Επιθεωρήσεων και Εσωτερικών Ελέγχων

Συστήνεται αυτοτελές Τμήμα Επιθεωρήσεων και Εσωτερικών Ελέγχων που υπάγεται στον Πρόεδρο του Δ.Σ. Το Τμήμα είναι αρμόδιο για την επάρκεια των συστημάτων διαχείρισης και ελέγχου και την υλοποίηση

ελεγκτικών και άλλων ενεργειών που συμβάλλουν στην αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και στον εκσυγχρονισμό αυτής, με τη χρήση συστημικών και δομημένων μεθοδολογιών.

Άρθρο 33

Δικαστικό Γραφείο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.)

1. Στον Ο.Δ.Α.Π. συστήνεται Δικαστικό Γραφείο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.).

2. Στο Δικαστικό Γραφείο προΐσταται Πάρεδρος του Ν.Σ.Κ., ο οποίος:

α) έχει τη γενική εποπτεία του Γραφείου, την επιμέλεια για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του και τη διεκπεραίωση των κάθε φύσης υποθέσεων αρμοδιότητάς του,

β) ασκεί τη γνωμοδοτική αρμοδιότητα σε νομικής φύσης ερωτήματα που του υποβάλλει ο Πρόεδρος του Ο.Δ.Α.Π.,

γ) έχει τη δικαστική και νομική εκπροσώπηση του Ο.Δ.Α.Π. ενώπιον όλων των ελληνικών, αλλοδαπών και διαιτητικών δικαστηρίων και κάθε άλλης Αρχής, δικαστικής ή διοικητικής,

δ) παρίσταται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ., όταν καλείται από τον Πρόεδρό του, για νομικά ζητήματα που προκύπτουν, συμβουλευτικά, χωρίς δικαίωμα ψήφου,

ε) εποπτεύει και συντονίζει τους δικηγόρους του Ο.Δ.Α.Π., όσον αφορά στις υποθέσεις, που τους αναθέτει, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

3. Η γνωμοδοτική αρμοδιότητα της περ. β' της παρ. 2 ασκείται σύμφωνα με τον ν. 3086/2002 (Α' 324) και το π.δ. 238/2003 (Α' 214). Η αποδοχή των γνωμοδοτήσεων γίνεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. Η δικαστική εκπροσώπηση και γενικότερα η υποστήριξη του Ο.Δ.Α.Π. διενεργείται είτε από Προϊστάμενο του Δικαστικού Γραφείου είτε από δικηγόρους του Ο.Δ.Α.Π., στους οποίους αναθέτει τις υποθέσεις.

4. Για την άσκηση ή μη ενδίκων βοηθημάτων και μέσων ο Προϊστάμενος του Δικαστικού Γραφείου εισηγείται στο Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. Εάν η δικαστική υπόθεση έχει χρεωθεί σε δικηγόρο του Ο.Δ.Α.Π., αυτός υποβάλλει έγγραφη προεισήγηση στον Προϊστάμενο του Δικαστικού Γραφείου.

5. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., ύστερα από έγκριση του Δ.Σ. και σύμφωνη γνώμη του Προϊσταμένου του Δικαστικού Γραφείου, μπορεί να αναθέτει την εκπροσώπηση του Ο.Δ.Α.Π. σε οποιοδήποτε βαθμού δικαστήριο της Ελλάδας ή της αλλοδαπής, για συγκεκριμένη υπόθεση, σε δικηγόρο ή δικηγόρους που δεν ανήκουν στον Ο.Δ.Α.Π., αν αυτό επιβάλλεται από τον φόρτο των υποθέσεων που εκκρεμούν στο Δικαστικό Γραφείο ή τη βαρύτητα της υπόθεσης και την πολυπλοκότητα των νομικών ζητημάτων της. Για την αμοιβή των παραπάνω δικηγόρων εφαρμόζεται το άρθρο 24 του ν. 3086/2002.

6. Τα όργανα διοίκησης και οι υπηρεσίες του Ο.Δ.Α.Π. υποχρεούνται να παρέχουν στο Δικαστικό Γραφείο κάθε έγγραφο που κατέχουν ή τους ζητηθεί για τη νομική υπεράσπιση των συμφερόντων του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και να παρέχουν εγγράφως το ιστορικό της υπόθεσης.

7. Ο Ο.Δ.Α.Π. υποχρεούται να παρέχει στο Δικαστικό Γραφείο την απαραίτητη για τη λειτουργία του υλικοτε-

χνική υποδομή. Για τη γραμματειακή υποστήριξη του Γραφείου, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. διαθέτει δύο (2) διοικητικούς υπαλλήλους του Ο.Δ.Α.Π., για χρονικό διάστημα έως δύο (2) έτη, που μπορεί να παρατείνεται με απόφαση του ιδίου.

8. Η παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 3086/2002 εφαρμόζεται και για τον Προϊστάμενο του Δικαστικού Γραφείου, όσον αφορά στη νομική εκπροσώπηση και υπεράσπιση του Ο.Δ.Α.Π. ενώπιον όλων των δικαστηρίων και αρχών.

9. Οι οργανικές θέσεις των Παρέδρων του Ν.Σ.Κ. αυξάνονται κατά μία (1).

Άρθρο 34

Τμήμα Νομικής Υποστήριξης

1. Το Τμήμα Νομικής Υποστήριξης υπάγεται στον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., στελεχώνεται από τους δικηγόρους του Ο.Δ.Α.Π. με έμμισθη εντολή και είναι αρμόδιο για τη συμβουλευτική νομική υποστήριξη της λειτουργίας των υπηρεσιών του Ο.Δ.Α.Π., κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους, προκειμένου να διασφαλίζεται η νομιμότητα της δράσης τους. Συνεργάζεται με το Δικαστικό Γραφείο του Ν.Σ.Κ στον Ο.Δ.Α.Π. για τον χειρισμό των υποθέσεων, που ανατίθενται στους δικηγόρους του Τμήματος, από τον Προϊστάμενο του Γραφείου.

2. Οι υφιστάμενες θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή στο Ταμείο Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων διατηρούνται στον Ο.Δ.Α.Π. και οι κατέχοντες αυτές δικηγόροι στελεχώνουν το Τμήμα Νομικής Υποστήριξης. Για την πρόσληψη στις θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή στον Ο.Δ.Α.Π. εφαρμόζεται η παρ. 2 του άρθρου 43 του ν. 4194/2013 (Α' 208), για την πρόσληψη δικηγόρων στους φορείς του δημόσιου τομέα.

3. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου, επιτρέπεται η μετάταξη σε κενή θέση, η μεταφορά ή η απόσπαση δικηγόρων από και προς τον Ο.Δ.Α.Π., το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού ή εποπτευόμενους φορείς αυτού.

Άρθρο 35

Περιφερειακές Υπηρεσίες Ο.Δ.Α.Π.

1. Με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., μπορεί να συστήνονται μέχρι πέντε (5) Περιφερειακές Υπηρεσίες σε επίπεδο Γραφείου για την εποπτεία σημείων έκδοσης εισιτηρίων, πωλητηρίων, ή εργαστηρίων εκμαγείων.

2. Όπου δεν λειτουργεί περιφερειακή υπηρεσία, με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να ανατίθενται σε υπαλλήλους του Ο.Δ.Α.Π., που υπηρετούν σε πωλητήρια, καθήκοντα εποπτείας όλων των υπαλλήλων που ασκούν καθήκοντα διαχειριστή εσόδων ανά Περιφέρεια ή ανά Περιφερειακή Ενότητα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ο.Δ.Α.Π.

Άρθρο 36

Οργανικές θέσεις

1. Το σύνολο των οργανικών θέσεων του Ο.Δ.Α.Π. ανέρχεται σε τριακόσιες (300).

2. Οι θέσεις κατηγορίας ΔΕ Κλάδων/Βαθμίδων και Κλάδων/Ειδικοτήτων Διοικητικού - Λογιστικού, Φύλαξης - Πληροφόρησης και Προσωπικού Ασφαλείας, με την αποχώρηση όσων τις κατέχουν με οποιονδήποτε τρόπο, μετατρέπονται σε θέσεις κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ, με απόφαση Δ.Σ.

Άρθρο 37
Κατανομή οργανικών θέσεων
μόνιμου προσωπικού κατά
κατηγορία κλάδο και ειδικότητα

Οι οργανικές θέσεις του μόνιμου προσωπικού ανέρχονται σε διακόσιες πενήντα τρεις (253) και κατανομούνται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Κλάδος ΠΕ Οικονομικού: 7
2. Κλάδος ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού: 28
3. Κλάδος ΠΕ Αρχαιολόγων: 12

Ειδικότητες:

- Προϊστορικών - Κλασικών: 7
Βυζαντινών - Μεταβυζαντινών: 5

4. Κλάδος ΠΕ Μηχανικών: 19

Ειδικότητες:

Πολιτικών Μηχανικών: 6

Αρχιτεκτόνων: 4

Μηχανολόγων: 2

Ηλεκτρολόγων: 2

Αγρονόμων - Τοπογράφων: 5

5. Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής: 8

6. Κλάδος ΠΕ Γλυπτών: 8

7. Κλάδος ΠΕ Ζωγράφων: 8

Ειδικότητες:

Ζωγράφοι: 6

Αγιογράφοι: 2

8. Κλάδος ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης: 9

Ειδικότητες:

Πολιτιστικής Διαχείρισης: 3

Πολιτιστικής Πληροφορικής και Τεχνολογίας: 3

Μουσειολόγων: 1

Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων: 2

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Κλάδος ΤΕ Μηχανικών: 4

Ειδικότητες:

Δομικών Έργων: 1

Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών: 1

Τεχνολόγοι - Τοπογράφοι: 2

2. ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού: 9

3. ΤΕ Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών: 7

Ειδικότητες:

Γραφιστών: 5

Τεχνολόγων Γραφικών Τεχνών: 2

4. ΤΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης: 10

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού: 15

2. ΔΕ Οδηγών: 2

3. ΔΕ Τεχνιτών Εκμαγείων: 30

4. ΔΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης: 2

5. ΔΕ Φύλαξης - Πληροφόρησης: 32

Ειδικότητες:

ΔΕ Ημερήσιων Φυλάκων Αρχαιοτήτων: 31

ΔΕ Νυχτοφυλάκων Αρχαιοτήτων: 1

6. ΔΕ Προσωπικού Ασφαλείας: 23

7. ΔΕ Τεχνικού: 4

Ειδικότητες:

ΔΕ Ηλεκτρολογικού: 2

ΔΕ Κατασκευών: 2

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. ΥΕ Κλητήρων: 2

2. ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας: 2

3. ΥΕ Εργατών: 12

Άρθρο 38

Κατανομή οργανικών θέσεων προσωπικού
με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου
Αορίστου Χρόνου κατά εκπαιδευτική βαθμίδα
και ειδικότητα

Οι οργανικές θέσεις του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ανέρχονται σε σαράντα τρεις (43) και κατανομούνται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα ως εξής:

ΒΑΘΜΙΔΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Ειδικότητας Διοικητικού - Οικονομικού: 5

2. Ειδικότητας Αρχαιολόγων: 4

3. Ειδικότητας Μηχανικών: 5

4. Ειδικότητας Γλυπτών: 1

ΒΑΘΜΙΔΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Ειδικότητα Συντηρητών Έργων Τέχνης: 2

2. Ειδικότητα Μηχανικών: 2

ΒΑΘΜΙΔΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Ειδικότητας Διοικητικού - Λογιστικού: 9

2. Ειδικότητας Πωλητών Εκμαγείων: 7

3. Ειδικότητας Τεχνητών Εκμαγείων: 1

4. Ειδικότητας Φύλαξης - Πληροφόρησης: 5

Ειδικότητες:

Φυλάκων Αρχαιοτήτων: 3

Νυχτοφυλάκων: 2

ΒΑΘΜΙΔΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ειδικότητα Εργατών: 2

Άρθρο 39

Δικηγόροι με έμμισθη εντολή

Οι οργανικές θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή ανέρχονται σε τέσσερις (4), εκ των οποίων οι δύο (2) καλύπτονται από δικηγόρους παρ' Αρείω Πάγω.

Άρθρο 40

Προσόντα διορισμού

1. Τα κατά κλάδο και ειδικότητα τυπικά και πρόσθετα προσόντα διορισμού ή πρόσληψης καθορίζονται στο π.δ. 50/2001 (Α' 39).

2. Ως επιπρόσθετα προσόντα διορισμού ή πρόσληψης καθορίζονται τα εξής:

α) Στον κλάδο/ειδικότητα ΠΕ Αρχαιολόγων: πτυχίο Ιστορίας - Αρχαιολογίας με ειδίκευση στην Αρχαιολογία και την Ιστορία Τέχνης ή Αρχαιολογίας, ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής και άριστη γνώση της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής ή ιταλικής γλώσσας.

β) Στον κλάδο/ειδικότητα ΠΕ Γλυπτών, ΠΕ Ζωγράφων και ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης, όσα προβλέπονται από το άρθρο 3 του π.δ. 50/2001 και άριστη γνώση της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής ή ιταλικής γλώσσας.

γ) Στον κλάδο/ειδικότητα ΤΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης: πτυχίο ΤΕΙ ή Πανεπιστημίου Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής και καλή γνώση αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής ή ιταλικής γλώσσας.

δ) Στον κλάδο ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού όσα προβλέπονται στο άρθρο 18 του π.δ. 50/2001.

ε) Στους κλάδους ΔΕ Τεχνιτών Εκμαγείων, Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, Φύλαξης - Πληροφόρησης, Προσωπικού Ασφαλείας, όσα προβλέπονται στο άρθρο 17 του π.δ. 50/2001.

Άρθρο 41

Κλάδοι και ειδικότητες Προϊσταμένων

1. Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΠΕ Μηχανικών ή ΠΕ Αρχαιολόγων.

2. α) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Πολιτιστικών Παραγωγών, Πωλήσεων και Προβολής, προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης.

β) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Παραγωγής Ακριβών Αντιγράφων και Μοντελοθήκης - Γλυπτοθήκης προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Γλυπτών και από την κατηγορία ΤΕ Συντηρητών Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης.

γ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Σχεδιασμού και Παραγωγής Πολιτιστικών Εφαρμογών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων ή ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης και από την κατηγορία ΤΕ Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών.

δ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αποθήκευσης και Διακίνησης Προϊόντων και Βιβλίων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού και από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

ε) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Πωλήσεων, Λειτουργίας Πωλητηρίων και Προβολής προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων ή ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης.

στ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Παρακαταθηκών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων ή ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης και από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

3. α) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Εκδόσεων και Ψηφιακών Εφαρμογών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων.

β) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Επιστημονικών Εκδόσεων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Αρχαιολόγων.

γ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Ανάπτυξης Ψηφιακών Εκδόσεων και Εφαρμογών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης ή ΠΕ Πληροφορικής και από την κατηγορία ΤΕ Πληροφορικής.

δ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αρχαιολογικών Οδηγών και Εκδόσεων Ευρύτερου Ενδιαφέροντος προέρχεται από τον κλάδο ΠΕ Αρχαιολόγων ή ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης.

ε) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Καλλιτεχνικής Επιμέλειας Εκδόσεων προέρχεται από την κατηγορία ΤΕ Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών.

4. α) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διαχείρισης και Ανάπτυξης Οικονομικών Πόρων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή ΠΕ Οικονομικού.

β) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Κατάρτισης Προϋπολογισμού, Δημοσιονομικών Αναφορών και Λογιστηρίου προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή ΠΕ Οικονομικού.

γ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Εκτέλεσης Προϋπολογισμού, Πληρωμών και Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή ΠΕ Οικονομικού και, ελλείψει υπαλλήλων των κατηγοριών αυτών, από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

5. α) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Μελετών, Έργων, Αποτυπώσεων και Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Μηχανικών, με ειδικότητα Πολιτικού Μηχανικού ή Αρχιτέκτονα και, ελλείψει υπαλλήλων των ειδικοτήτων αυτών με τα απαιτούμενα προσόντα για την κατάληψη θέσης Προϊσταμένου Διεύθυνσης, από άλλες ειδικότητες της κατηγορίας ΠΕ Μηχανικών.

β) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αξιοποίησης Ακίνητης Περιουσίας προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Μηχανικών όλων των ειδικοτήτων και από την κατηγορία ΤΕ Μηχανικών όλων των ειδικοτήτων.

γ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Μελετών και Έργων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Μηχανικών, με ειδικότητα Πολιτικού Μηχανικού ή Αρχιτέκτονα και, ελλείψει υπαλλήλων των ειδικοτήτων αυτών με τα απαιτούμενα προσόντα για την κατάληψη θέσης Προϊσταμένου Τμήματος, από τις ειδικότητες Ηλεκτρολόγων ή Μηχανολόγων της κατηγορίας ΠΕ Μηχανικών.

δ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αποτυπώσεων, Κτηματολογίου και Γεωχωρικών Δεδομένων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Μηχανικών, με ειδικότητα Αγρονόμου - Τοπογράφου και από την κατηγορία ΤΕ Τοπογράφων.

6.α) Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού.

β) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προσωπικού προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού.

γ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προμηθειών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού.

δ) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαχείρισης Υλικού προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού και από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

ε) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Πληροφοριακών Συστημάτων και Υποδομών προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Πληροφορικής.

7. Ο Προϊστάμενος του Αυτοτελούς Τμήματος Παρακολούθησης και Ανάπτυξης Οικονομικών Πόρων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή ΠΕ Οικονομικού.

8. Ο Προϊστάμενος του Αυτοτελούς Τμήματος Γραμματείας Ο.Δ.Α.Π. προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ

Διοικητικού - Οικονομικού και από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

9. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος της Αυτοτελούς Νομικής Υπηρεσίας πρέπει να έχει την ιδιότητα του δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω.

10. Ο Προϊστάμενος του Αυτοτελούς Τμήματος Επιθεωρήσεων και Εσωτερικών Ελέγχων προέρχεται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού.

11. Οι Προϊστάμενοι των Γραφείων στις Περιφερειακές Υπηρεσίες του Ο.Δ.Α.Π. προέρχονται από την κατηγορία ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού και από την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Άρθρο 42

Αρμοδιότητες και καθήκοντα Προϊσταμένων Διευθύνσεων, Προϊσταμένων Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων

1. Οι Προϊστάμενοι Διευθύνσεων μεριμνούν για την επιδίωξη των στόχων του επιχειρησιακού προγράμματος του Ο.Δ.Α.Π. και την εκπλήρωση των σκοπών του στο αντικείμενο ευθύνης τους, μεριμνούν για την τήρηση των νόμιμων προθεσμιών, ευθύνονται για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των Διευθύνσεών τους, παρακολουθούν, εποπτεύουν και ελέγχουν τους υφιστάμενους τους και κινούν την κατά περίπτωση πειθαρχική διαδικασία. Ενημερώνουν και εισηγούνται στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης ή στο Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., όποτε τους ζητηθεί, για θέματα σχετικά με τον τομέα ευθύνης τους και τις αρμοδιότητές τους. Οι ειδικότερες αρμοδιότητες των Προϊσταμένων Διευθύνσεων καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

2. Οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων ρυθμίζουν υπό την εποπτεία του Προϊσταμένου τους τη διεξαγωγή των εργασιών των Τμημάτων ευθύνης τους, διασφαλίζουν την έγκαιρη διεκπεραίωση των υπηρεσιακών θεμάτων και συνυπογράφουν με τους Προϊσταμένους τους όλα τα έγγραφα του Τμήματός τους. Οι ειδικότερες αρμοδιότητες των Προϊσταμένων Τμημάτων καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 43

Μεταβατικές διατάξεις

1. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος, ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης του Ο.Δ.Α.Π. μπορεί να προέρχεται από οποιονδήποτε φορέα της Γενικής Κυβέρνησης, πρέπει να έχει τα προσόντα που προβλέπονται για την κατάληψη θέσης Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης, σύμφωνα με τον Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και τοποθετείται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. Αν ο υπάλληλος που τοποθετείται ως Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης, προέρχεται από άλλον φορέα, αποσπάται αυτοδικαίως στον Ο.Δ.Α.Π., από τον οποίο καταβάλλονται και οι αποδοχές του. Η θητεία του διαρκεί ένα (1) έτος, εκτός αν στο διάστημα

αυτό επιλεγεί Προϊστάμενος, σύμφωνα με τη διαδικασία του ν. 3528/2007 (Α' 26).

2. Οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων και Τμημάτων επιλέγονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. Για την αξιολόγηση και επιλογή των Προϊσταμένων του Ο.Δ.Α.Π. αρμόδιο είναι το Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων (ΣΕΠ) του ΥΠ.Π.Ο.Α., σύμφωνα με το άρθρο 86 του ν. 3528/2007.

3. Ειδικά στην πρώτη διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων, η οποία ολοκληρώνεται εντός ενός (1) μήνα από την έναρξη ισχύος του παρόντος, το Δ.Σ. τοποθετεί ως αναπληρωτές Προϊσταμένους Τμημάτων και Διευθύνσεων, υπαλλήλους του Ο.Δ.Α.Π., μόνιμους και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, που έχουν τα προσόντα του άρθρου 18 του ν. 4492/2017 (Α' 156).

4. Αν δεν υπάρχουν υπάλληλοι του Ο.Δ.Α.Π. με τα προσόντα που απαιτούνται για την κάλυψη των θέσεων ευθύνης, κατά την παρ. 3, οι θέσεις αυτές μπορούν να καλυφθούν από τακτικούς δημοσίους υπαλλήλους, μόνιμους και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, που υπάγονται στις διατάξεις του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007). Για την πλήρωση των θέσεων εκδίδεται σχετική πρόσκληση από τον Ο.Δ.Α.Π., με την οποία καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον προαναφερόμενο Κώδικα. Η πρόσκληση αναρτάται στις ιστοσελίδες του Ο.Δ.Α.Π., των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού και Εσωτερικών, του ΑΣΕΠ, καθώς και σε οποιαδήποτε άλλη ιστοσελίδα αποφασίσει το Δ.Σ. Αρμόδιο όργανο επιλογής είναι το Δ.Σ. Όσοι επιλέγονται σύμφωνα με την ανωτέρω διαδικασία, τοποθετούνται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., η οποία εκδίδεται το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη γνωστοποίηση της επιλογής τους. Οι υπάλληλοι αυτοί με την τοποθέτησή τους αποσπώνται αυτοδικαίως στον Ο.Δ.Α.Π., από τον οποίο καταβάλλονται και οι πάσης φύσεως αποδοχές τους με τις προϋποθέσεις χορήγησής τους.

5. Η θητεία των Προϊσταμένων που τοποθετούνται σύμφωνα με τις παρ. 3 και 4, είναι διάρκειας δύο (2) ετών, εκτός αν στο διάστημα αυτό επιλεγούν Προϊστάμενοι, σύμφωνα με τη διαδικασία του ν. 3528/2007. Οι Προϊστάμενοι που προέρχονται τόσο από τον Ο.Δ.Α.Π. όσο και από άλλους φορείς, έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις διαδικασίες επιλογής, σύμφωνα με τα άρθρα 84 έως 86 του ν. 3528/2007, που θα διενεργηθούν από τον Ο.Δ.Α.Π., καθόλη τη διάρκεια της θητείας τους.

6. Έως την κατάρτιση του Ψηφιακού Οργανογράμματος του Ο.Δ.Α.Π. έως τριάντα (30) κενές οργανικές θέσεις μπορεί να καλύπτονται με αποσπάσεις μόνιμων υπαλλήλων ή υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του δημοσίου τομέα, όπως οριοθετείται στο άρθρο 51 του ν. 1892/1990 (Α' 101), κατά παρέκκλιση των άρθρων 41 έως 44 του ν. 4674/2020 (Α' 53) και χωρίς να απαιτείται απόφαση ή σύμφωνη γνώμη των αρμοδίων Υπηρεσιακών Συμβουλίων, με την ίδια σχέση εργασίας

ας και με το ίδιο μισθολογικό καθεστώς. Για τον σκοπό αυτόν εκδίδεται από τον Ο.Δ.Α.Π. σχετική πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων, με την οποία καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής. Αρμόδιο όργανο επιλογής είναι το Δ.Σ. Η χρονική διάρκεια της απόσπασης είναι διετής χωρίς δικαίωμα ανανέωσης, ο χρόνος υπηρεσίας των αποσπασμένων λογίζεται ως χρόνος υπηρεσίας στην οργανική τους θέση και η καταβολή των αποδοχών τους βαρύνει τον Ο.Δ.Α.Π.

7. Το προσωπικό του Ο.Δ.Α.Π. που έχει οργανική θέση και υπηρετεί κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, κατατάσσεται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. στις προβλεπόμενες θέσεις και κλάδους του Κεφαλαίου Β', ανάλογα με την κατηγορία όπου ανήκουν.

8. Οι υπάλληλοι που υπηρετούν με μετάθεση ή απόσπαση στο Τ.Α.Π., κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, συνεχίζουν να υπηρετούν με τον ίδιο τρόπο και για όσο χρόνο προβλέπεται από τις σχετικές αποφάσεις μετάθεσης ή απόσπασης, χωρίς να απαιτείται η έκδοση νέων αποφάσεων.

9. Έως τον διορισμό Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης, σύμφωνα με την παρ. 1, τοποθετείται Προϊστάμενος, σύμφωνα με το άρθρο 18 του ν. 4492/2017 (Α' 156).

10. Η δαπάνη που προβλέπεται στην περ. ιζ' της παρ. 1 του άρθρου 16, βαρύνει τον Ο.Δ.Α.Π. για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από την έναρξη ισχύος του παρόντος, οπότε και αναλαμβάνεται από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού.

11. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος, όσοι διορίστηκαν στις θέσεις που προέβλεπε η παρ. 4 του άρθρου 5 του ν. 736/1977 (Α' 316), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4623/2019 (Α' 134), καλύπτουν τις θέσεις που συστήνονται με την παρ. 3 του άρθρου 11, και τους καταβάλλονται οι αποδοχές που καθορίζονται εφεξής.

12. Από την έναρξη ισχύος του νόμου, δικηγόροι με έμμισθη εντολή του Τ.Α.Π., μεταφέρονται αυτοδικαίως στις θέσεις που προβλέπονται στο παρόν.

13. Με την έναρξη ισχύος του παρόντος, η θητεία του Δ.Σ. του Τ.Α.Π. παρατείνεται αυτοδικαίως έως του διορισμού νέου Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. Μέχρι τότε, το Δ.Σ. ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπουν οι διατάξεις του παρόντος.

14. Μέχρι την έκδοση των αποφάσεων που προβλέπονται στο άρθρο 9 για τις αμοιβές και αποζημιώσεις του Προέδρου του Δ.Σ., του Αντιπροέδρου, των μελών και του τακτικού και αναπληρωτή γραμματέα του Δ.Σ., διατηρείται σε ισχύ η υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΥΕΦ/54215/6364/6217/176/1.2.2019 κοινή απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΥΟΔΔ 59).

15. Όσα ακίνητα βρίσκονται ήδη σε χρήση του Τ.Α.Π., δυνάμει σχετικής παραχώρησης του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού ή βάσει ειδικών διατάξεων ανήκουν με την έναρξη ισχύος του παρόντος στον Ο.Δ.Α.Π. κατά χρήση και δεν απαιτείται έκδοση νέας απόφασης.

16. Οι βεβαιωμένες υπέρ του Ν.Π.Δ.Δ. Τ.Α.Π. οφειλές

στις Δ.Ο.Υ., εισπράττονται και αποδίδονται στον Ο.Δ.Α.Π., ο οποίος συνεχίζει τις σχέσεις και συναλλαγές του Τ.Α.Π. με το κοινό και τις δημόσιες αρχές.

17. Όπου σε διατάξεις νόμων, διαταγμάτων, κανονιστικών ή ατομικών διοικητικών πράξεων, εγγράφων δημόσιων ή ιδιωτικών ή συμβάσεων αναφέρονται το Ταμείο Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων ή τίτλοι υπηρεσιών του, διαφορετικοί λόγω των καταργούμενων με τον παρόντα υπηρεσιών, νοούνται πλέον ο Ο.Δ.Α.Π. και οι νέες υπηρεσίες στις οποίες περιήλθαν τα αντικείμενα των θεμάτων των καταργούμενων υπηρεσιών.

18. Η οργάνωση και λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π. καθορίζεται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού εντός πέντε (5) μηνών από τη δημοσίευση. Με την έκδοση του προεδρικού διατάγματος του προηγούμενου εδαφίου παύουν να ισχύουν οι διατάξεις του Κεφαλαίου Γ'.

Άρθρο 44

Καταργούμενες διατάξεις

Με την έναρξη ισχύος του παρόντος, καταργούνται:

- α) Ο ν. 736/1977 (Α' 316),
- β) οι περ. β' και γ' της παρ. 9 του άρθρου 7 του ν. 2557/1997 (Α' 271),
- γ) η παρ. 1 του άρθρου 43 του ν. 4049/2012 (Α' 35), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 6 του ν. 4208/2013 (Α' 252),
- δ) το π.δ. 47/1987 (Α' 20).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 45

Εξουσιοδοτικές διατάξεις

1. Για την εφαρμογή της περ. β' του άρθρου 3 εκδίδεται κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., για τον καθορισμό τέλους για την άδεια παραγωγής απλών αντιγράφων από ιδιώτες.

2. Για την εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 4, με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του αρμοδίου Κεντρικού Συμβουλίου του ν. 3028/2002 (Α' 153) εγκρίνεται το πρόγραμμα αξιοποίησης ακινήτων και αναψυκτηρίων, αρμοδιότητας Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, που καταρτίζεται από το Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., συνολικά ή μερικά, καθώς και οι γενικοί και ειδικοί όροι λειτουργίας προς διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και προϊόντων, καθώς και η παραχώρηση χρήσης των ακινήτων αυτών προς τον Ο.Δ.Α.Π.

3. Κατ'εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 4, με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. ρυθμίζονται οι όροι εφαρμογής της διαδικασίας εφάπαξ σύναψης μισθώσεων για αναψυκτήρια, στα οποία υφίσταται άμεση ανάγκη εξυπηρέτησης του κοινού.

4. Για την εφαρμογή της παρ. 5 του άρθρου 4, με πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. και απόφαση του αρμοδίου

οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του αρμόδιου Κεντρικού Συμβουλίου του ν. 3028/2002, μπορεί να παραχωρούνται κατά χρήση για τους σκοπούς του άρθρου 4, αρχαιολογικοί χώροι, ιστορικοί τόποι και μνημεία, υπό όρους και προϋποθέσεις που τίθενται στην απόφαση αυτή. Τα τέλη που καταβάλλονται για την παραχώρηση της παρούσας, καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

5. Για την υλοποίηση της παρ. 1 του άρθρου 5 μπορεί να εκδίδεται, ύστερα από πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν σχετικής εισήγησης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Δ.Α.Π., προεδρικό διάταγμα για τη σύσταση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου ειδικού σκοπού, με αποκλειστικό αντικείμενο την διαχείριση της ακίνητης περιουσίας της παρ. 1 του άρθρου 4.

6. Για την εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 9 εκδίδεται κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, με την οποία καθορίζεται το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης του Προέδρου του Δ.Σ.

7. Για την εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 9 εκδίδεται κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, με την οποία καθορίζεται το ύψος της αποζημίωσης ανά συνεδρίαση που καταβάλλεται στον Αντιπρόεδρο, τα μέλη και τον γραμματέα του Δ.Σ.

8. Κατ' εφαρμογή της υποπερ. β' της παρ. 3 του άρθρου 10, με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. εγκρίνονται ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Ο.Δ.Α.Π. με περιεχόμενο τη θέσπιση κανόνων εσωτερικής λειτουργίας των οργανικών μονάδων του Ο.Δ.Α.Π., ο Κανονισμός Λειτουργίας Δ.Σ. με περιεχόμενο τη θέσπιση κανόνων λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου και οι Κανονισμοί Διαχείρισης Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών του Οργανισμού με αντικείμενο την τυποποίηση και εξειδίκευση των διατάξεων περί δημοσίων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών και την προσαρμογή της λειτουργίας του Ο.Δ.Α.Π. σε αυτές, οι οποίοι εγκρίνονται μετά από γνώμη της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

9. Για την εφαρμογή της υποπερ. βδ' του άρθρου 10 εκδίδεται απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων ή μεταβίβασης εξουσιοδότησης υπογραφών.

10. Για την ίδρυση νέων πωλητηρίων, σύμφωνα με την υποπερ. εγ' της παρ. 3 του άρθρου 10, εκδίδεται απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από εισήγηση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π.

11. Εφόσον αποφασιστεί η έναρξη διάθεσης τυποποιημένων - πιστοποιημένων προϊόντων της αγροδιατροφικής αλυσίδας από τα πωλητήρια του Ο.Δ.Α.Π., σε εφαρμογή της υποπερ. εστ' της παρ. 3 του άρθρου 10, είναι δυνατό να εκδίδεται απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., περί καθορισμού της διαδικασίας συλλογής, επεξεργασίας και τυποποίησης των καρπών της χλωρίδας που βρίσκεται εντός αρχαιολογικών χώρων.

12. Για την εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 14, με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., που υποβάλλεται

εντός δύο (2) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος, καθορίζονται οι όροι και οι διαδικασίες παραγωγής και επιλογής ειδών τρίτων που προορίζονται για πώληση και διάθεση από τα πωλητήρια του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και οι διαδικασίες καταβολής τελών χρήσης και απόδοσης ποσοστών από τις πωλήσεις, όπου απαιτείται.

13. Για την εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 15 καθορίζονται από το Δ.Σ. οι περιπτώσεις στις οποίες επιτρέπεται η δωρεάν ή με έκπτωση διάθεση των ειδών που παράγει ο Ο.Δ.Α.Π. και το ποσοστό της, καθώς και οι όροι και οι προϋποθέσεις διακανονισμού οφειλών.

14. Για την εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 15, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. και γνώμη του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου, όπως εκάστοτε ορίζει η αρχαιολογική νομοθεσία, καθορίζονται η τιμή και ο τύπος, μεμονωμένα ή ενιαία, των εισιτηρίων εισόδου σε αρχαιολογικά μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους και μνημεία, οι κατηγορίες των προσώπων που απαλλάσσονται εν όλω ή εν μέρει της πληρωμής εισιτηρίου και οι ημέρες της ελεύθερης επίσκεψης του κοινού.

15. Για την εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 15, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., και γνώμη του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου, όπως εκάστοτε ορίζει η αρχαιολογική νομοθεσία, καθορίζεται το αντίτιμο των τελικών χρηστών από την παροχή υπηρεσιών στο κοινό σε αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους, μουσεία και μνημεία με φυσική παρουσία ή μέσω διαδικτύου.

16. Για την εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 15, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., καθορίζεται το ύψος των τελών των περ. θ' έως ια' του άρθρου 11.

17. Για την εφαρμογή της παρ. 7 του άρθρου 15, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, καθορίζεται το ποσοστό εσόδων άλλων εποπτευόμενων φορέων που αποδίδεται στον Ο.Δ.Α.Π.

18. Για την εφαρμογή της περ. κ' του άρθρου 16, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, καθορίζονται το ύψος και οι προϋποθέσεις χορήγησης της αποζημίωσης στα μέλη του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου και του Κεντρικού Συμβουλίου Νεοτέρων Μνημείων του ν. 3028/2002 (Α' 153), για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις των οργάνων.

19. Για την εφαρμογή του δευτέρου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 17, σε προθεσμία δύο (2) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. καθορίζονται η διαδικασία οριστικοποίησης και απόδοσης του ποσοστού που αποδίδεται από τον Ο.Δ.Α.Π. στον κρατικό προϋπολογισμό και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της διάταξης αυτής.

20. Στην περίπτωση οικονομικού έτους, κατά το οποίο

τα έσοδα από τη λειτουργία του Ο.Δ.Α.Π. δεν επαρκούν για την κάλυψη των βασικών λειτουργικών αναγκών του, λόγω απρόβλεπτων καταστάσεων, κατ' εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 17, εκδίδεται κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., με την οποία το ποσοστό της παρ. 1 του άρθρου 14 μειώνεται για το συγκεκριμένο έτος, ανάλογα με το ύψος του παρουσιαζόμενου ελλείμματος.

21. Σε εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 35, με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π., μπορούν να συστήνονται μέχρι πέντε (5) Περιφερειακές Υπηρεσίες σε επίπεδο Γραφείου για την εποπτεία σημείων έκδοσης εισιτηρίων, πωλητηρίων ή εργαστηρίων εκμαγείων.

ΜΕΡΟΣ Β' ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Άρθρο 46 Προγραμματική σύμβαση μεταξύ του Μουσείου Ζυγομαλά και του Μουσείου Νεότερου Ελληνικού Πολιτισμού

1. Μεταξύ του Μουσείου Νεότερου Ελληνικού Πολιτισμού (Μ.Ν.Ε.Π.) που αποτελεί ειδική περιφερειακή υπηρεσία του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και του Μουσείου Ζυγομαλά, που συστάθηκε ως κοινωφελές ίδρυμα με το άρθρο 3 του β.δ. της 26ης Απριλίου/4ης Μαΐου 1951 (Α' 130) και τελεί υπό την εποπτεία της Διεύθυνσης Νεότερης Πολιτιστικής Κληρονομιάς του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, επιτρέπεται η σύναψη προγραμματικής σύμβασης με αντικείμενο την προβολή και ανάδειξη του πολιτιστικού αποθέματος του Μουσείου Ζυγομαλά.

2. Το Μ.Ν.Ε.Π., στο πλαίσιο της προγραμματικής σύμβασης, μπορεί να αναλαμβάνει τη διαχείριση και την ευθύνη λειτουργίας του Μουσείου Ζυγομαλά, που περιλαμβάνει ιδίως την καταγραφή, τεκμηρίωση, φύλαξη, συντήρηση, έκθεση και προβολή των εκθεμάτων και των κτιρίων του Μουσείου Ζυγομαλά, καλύπτοντας τα έξοδα λειτουργίας του τα οποία βαρύνουν τον κρατικό προϋπολογισμό. Για την υλοποίηση των ανωτέρω και στο πλαίσιο των συμφωνούμενων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των συμβαλλόμενων, επιτρέπεται η απασχόληση προσωπικού του Μ.Ν.Ε.Π. στο Μουσείο Ζυγομαλά.

3. Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της προγραμματικής σύμβασης, ορίζεται κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης με τη συμμετοχή εκπροσώπων του Μ.Ν.Ε.Π., της Διοικούσας Επιτροπής του Μουσείου Ζυγομαλά και του Δήμου Ωρωπού.

4. Στην προγραμματική σύμβαση ορίζονται ειδικότερα το αντικείμενο, ο σκοπός και η διάρκεια της σύμβασης, ο προϋπολογισμός, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλόμενων, το απαιτούμενο προσωπικό, ο τρόπος κάλυψης των αναγκαίων για την εκπλήρωση της προγραμματικής σύμβασης εξόδων, καθώς και η σύνθεση και οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Άρθρο 47 Προγραμματικές συμβάσεις μεταξύ Περιφερειών και πολιτιστικών φορέων

Οι Περιφέρειες μπορούν να χρηματοδοτούν την κατασκευή, εν όλω ή εν μέρει, την ανακαίνιση ή την επισκευή πολιτιστικών υποδομών, που έχουν χαρακτηριστεί νεότερα μνημεία δυνάμει του άρθρου 6 του ν. 3028/2002 (Α' 153) και ανήκουν, κατά κυριότητα, σε πολιτιστικούς ή άλλους συλλόγους και σωματεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα. Οι ανωτέρω φορείς μπορούν να είναι συμβαλλόμενοι στις προγραμματικές συμβάσεις του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

ΜΕΡΟΣ Γ' ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ, ΤΗΝ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΜΟΥΣΕΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ΤΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΤΟ ΜΟΥΣΕΙΟ «ΦΟΙΒΟΣ ΑΝΩΓΕΙΑΝΑΚΗΣ»

Άρθρο 48 Μουσεία - Μακρόχρονη εξαγωγή αντικειμένων συλλογών μουσείων - Τροποποίηση του άρθρου 45 του ν. 3028/2002

Το άρθρο 45 του ν. 3028/2002 (Α' 153) αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Ως μουσείο νοείται η υπηρεσία ή ο οργανισμός μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με ή χωρίς ίδια νομική προσωπικότητα που αποκτά, δέχεται, φυλάσσει, συντηρεί, καταγράφει, τεκμηριώνει, ερευνά, ερμηνεύει και κυρίως εκθέτει και προβάλλει στο κοινό συλλογές αρχαιολογικών, καλλιτεχνικών, εθνομολογικών ή άλλων υλικών μαρτυριών του ανθρώπου και του περιβάλλοντός του, με σκοπό τη μελέτη, την εκπαίδευση και την ψυχαγωγία. Ως μουσεία μπορούν να θεωρηθούν επίσης υπηρεσίες ή οργανισμοί που έχουν παρεμφερείς σκοπούς και λειτουργίες, όπως τα μουσεία ανοικτού χώρου.

2. Για την ίδρυση και λειτουργία μουσείου από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού εκδίδεται απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου, εφόσον διασφαλίζονται οι λειτουργίες και οι σκοποί της παρ. 1, στο πλαίσιο της γενικότερης πολιτικής μουσείων. Προς τούτο, απαιτούνται, μεταξύ άλλων, η ύπαρξη μίας ή περισσότερων συλλογών και η επάρκεια και καταλληλότητα των εγκαταστάσεων, του απασχολούμενου προσωπικού και των άλλων μέσων για την επίτευξη των στόχων του μουσείου.

3. Τα μουσεία που ιδρύονται και λειτουργούν από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού οφείλουν να διατηρούν τις προϋποθέσεις της παρ. 2. Η διατήρηση πιστοποιείται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου. Προς τούτο συνεκτιμώνται, ιδίως, το ποσοστό των συλλογών των μουσείων που έχουν καταχωρηθεί στο Εθνικό Αρχείο Μνημείων κατά την παρ. 8, η ποιότητα των, εκ μέρους τους, παρεχόμενων υπηρεσιών προς το κοινό και η εξωστρέφεια.

4. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου, είναι δυνατή η αναγνώριση μουσείων, πλην αυτών της παρ. 2, μετά από αίτησή τους, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1. Προς τούτο συνεκτιμώνται, ιδίως, το ενδιαφέρον των συλλογών, η επάρκεια και η καταλληλότητα των εγκαταστάσεων, του απασχολούμενου προσωπικού και των άλλων μέσων και τρόπων επίτευξης των στόχων του μουσείου.

5. Η διαδικασία, οι όροι και οι προϋποθέσεις για την ίδρυση και λειτουργία μουσείων της παρ. 2, καθώς και για την πιστοποίηση, τη διάρκεια και την ανανέωση αυτής, κατά την παρ. 3, ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου και εξειδικεύει τις μελέτες, πιστοποιητικά και λοιπά στοιχεία που απαιτούνται, καθώς και τη δημοσιότητα που λαμβάνει η πιστοποίηση. Με όμοια απόφαση ορίζονται η διαδικασία, οι όροι και οι προϋποθέσεις για την αναγνώριση μουσείων, η διάρκεια και η ανανέωση αυτής κατά την παρ. 4 και εξειδικεύονται οι μελέτες, πιστοποιητικά και λοιπά στοιχεία που απαιτούνται, καθώς και η δημοσιότητα που λαμβάνει η αναγνώριση. Η διαδικασία, οι όροι, οι προϋποθέσεις και τα στοιχεία των εδαφίων πρώτου και δεύτερου μπορούν να προσδιορίζονται κατά κατηγορίες μουσείων, οι οποίες καθορίζονται με κριτήρια, όπως, ενδεικτικά, το περιεχόμενο των συλλογών, η γεωγραφική περιοχή που καλύπτουν ή οι φορείς στους οποίους ανήκουν.

6. Τα μουσεία οφείλουν να είναι ανοικτά στο κοινό σε προκαθορισμένες ημέρες και ώρες. Οφείλουν επίσης να διευκολύνουν την πρόσβαση στις συλλογές τους για λόγους μελέτης και έρευνας.

7. Τα μουσεία διέπονται από εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας, ο οποίος, προκειμένου για τα μουσεία της παρ. 2, καταρτίζεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Συμβουλίου και προκειμένου για τα αναγνωρισμένα μουσεία της παρ. 4, καταρτίζεται από το αρμόδιο όργανο, σύμφωνα με τις οικείες, για τα μουσεία αυτά, διατάξεις και κοινοποιείται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού.

8. Τα αντικείμενα που φυλάσσονται στα μουσεία της παρ. 2 και στα αναγνωρισμένα μουσεία της παρ. 4 καταχωρίζονται στο Εθνικό Αρχείο Μνημείων, με ευθύνη της διοίκησης αυτών.

9. Τα μουσεία της παρ. 2 και τα αναγνωρισμένα, κατά την παρ. 4, μουσεία οφείλουν να ενημερώνουν εγγράφως την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού για κάθε μεταβολή του αριθμού και της κατάστασης των αντικειμένων των συλλογών τους. Η ενημέρωση πραγματοποιείται τακτικά κατά τον τελευταίο μήνα κάθε ημερολογιακού έτους και σε έκτακτες περιπτώσεις, όπως, ενδεικτικά φθορά, απώλεια, κλοπή, αμέσως μετά το γεγονός της μεταβολής. Αν κάποιο αντικείμενο διατρέχει άμεσο κίνδυνο φθοράς, απώλειας ή καταστροφής, εφαρμόζεται το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 27. Σε περίπτωση κλοπής ή και παράνομης εξαγωγής, εφαρμόζεται το άρθρο 30.

10. Για τον εμπλουτισμό των συλλογών των μουσείων με μνημεία εφαρμόζεται η παρ. 5 του άρθρου 31. Τα μουσεία αυτά απαγορεύεται να αποκτούν ή να δέχονται ως δάνειο ή παρακαταθήκη, πολιτιστικά αγαθά για τα οποία υπάρχουν ενδείξεις ότι προέρχονται από κλοπή, παράνομη ανασκαφή ή από άλλη παράνομη ενέργεια ή ότι έχουν αποκτηθεί ή εξαχθεί κατά παράβαση της νομοθεσίας του κράτους προέλευσής τους και οφείλουν να ενημερώνουν χωρίς υπαίτια καθυστέρηση την Υπηρεσία για κάθε τέτοια προσφορά.

11. Τα αντικείμενα των συλλογών των μουσείων δεν υπόκεινται σε κατάσχεση.

12.α. Η μεταβίβαση της κυριότητας των αντικειμένων των συλλογών των μουσείων της παρ. 2 δεν επιτρέπεται, με την επιφύλαξη της παρ. 2 του άρθρου 25 που εφαρμόζεται αναλόγως, προκειμένου για πολιτιστικά αγαθά που δεν αποτελούν μνημεία.

β. Η μεταβίβαση της κυριότητας αντικειμένων συλλογών μουσείων που ανήκουν σε νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου ή Ο.Τ.Α. ή νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου του ευρύτερου δημόσιου τομέα και είναι αναγνωρισμένα κατά την παρ. 4 είναι δυνατή, κατ'εξαιρέση, είτε προς το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού είτε, μετά από έγκριση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και του κατά περίπτωση αρμοδίου Υπουργείου, ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου, κατά προτίμηση προς άλλα τέτοια νομικά πρόσωπα, προκειμένου να κατατεθούν σε συλλογή μουσείου.

γ. Η μεταβίβαση της κυριότητας αντικειμένων των συλλογών άλλων αναγνωρισμένων κατά την παρ. 4 μουσείων είναι δυνατή, κατ'εξαιρέση, είτε προς το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού είτε, μετά από έγκριση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, που χορηγείται ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου, κατά προτίμηση προς άλλα νομικά πρόσωπα, προκειμένου να κατατεθούν σε συλλογή μουσείου.

δ. Η ανταλλαγή αντικειμένων συλλογών αναγνωρισμένων μουσείων τα οποία δεν έχουν ιδιαίτερη σημασία για αυτές ή για την πολιτιστική κληρονομιά της χώρας με αντικείμενα συλλογών μουσείων της αλλοδαπής που έχουν ιδιαίτερη σημασία, μπορεί να επιτραπεί, κατ'εξαιρέση, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου.

ε. Οι περιορισμοί της παρ. 12 δεν ισχύουν προκειμένου για ανανεώσιμα και αντικαταστατά δείγματα συλλογών φυσικής ιστορίας.

στ. Η μεταβίβαση που πραγματοποιείται, κατά παράβαση της παρ. 12 είναι άκυρη.

13. α. Ο δανεισμός και η προσωρινή εξαγωγή αντικειμένων των συλλογών των μουσείων της παρ. 2 και των αναγνωρισμένων μουσείων της παρ. 4 επιτρέπονται υπό τους όρους και προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 25 και της παρ. 11 του άρθρου 34 αντίστοιχα.

β. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου, επιτρέπεται, για την προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς της Χώρας και εφόσον παρέχονται επαρκείς εγγυήσεις για την ασφαλή

μεταφορά, έκθεση και επιστροφή τους, η μακρόχρονη εξαγωγή αντικειμένων των συλλογών μουσείων πλην αυτών της παρ. 2, προκειμένου να εκτεθούν σε μουσεία, μουσειακούς ή εκθεσιακούς χώρους, ιδίως όταν η ονομασία του τόπου έκθεσής τους ταυτίζεται με ή περιέχει εκείνη του εξαγόντος μουσείου και εκτίθενται μόνο δικές τους συλλογές. Με την ίδια απόφαση προσδιορίζονται οι ειδικότεροι όροι της εξαγωγής, καθώς και η διάρκεια της, η οποία δεν μπορεί να υπερβεί τα είκοσι πέντε (25) έτη, δυνάμει να ανανεώνεται ανά πενταετία και έως είκοσι πέντε (25) έτη. Η παρ. 4 του άρθρου 34 εφαρμόζεται και στην περίπτωση αυτή.

14. Η λειτουργία των αναγνωρισμένων μουσείων, κατά την παρ. 4, τελεί υπό την εποπτεία του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, η δε απόφαση αναγνώρισης δύναται να ανακαλείται, μετά από γνώμη του Συμβουλίου, εάν παύσουν να πληρούνται οι προϋποθέσεις έκδοσής της ή παραβιασθούν άλλες διατάξεις του νόμου.

15. Τα αναγνωρισμένα μουσεία, κατά την παρ. 4, μπορούν να τυγχάνουν οικονομικής ενίσχυσης από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, προτίμησης ως προς την ένταξη σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων - Εθνικό Σκέλος, καθώς και των προνομίων των παρ. 6 του άρθρου 28, 11 του άρθρου 31 και 1 του άρθρου 47. Τα μνημεία, κατά τις διατάξεις αυτές, αποκτώνται από αναγνωρισμένα μουσεία που έχουν ίδια νομική προσωπικότητα ή από νομικά πρόσωπα στα οποία ανήκουν αναγνωρισμένα μουσεία, υπό τον όρο ότι κατατίθενται στις συλλογές τους.

16. Για τις ανάγκες ανέγερσης, επέκτασης, εγκατάστασης, ανάδειξης και λειτουργίας μουσείου της παρ. 2 μπορεί να γίνει απαλλοτρίωση ή απευθείας εξαγορά κτιρίων ή εκτάσεων γης, σύμφωνα με το άρθρο 18 και να ορίζεται ζώνη προστασίας στον περιβάλλοντα χώρο τους, σύμφωνα με το άρθρο 17.»

Άρθρο 49

Ιδιωτική μουσειακή συλλογή του Ιστορικού Μουσείου Κρήτης - Τροποποίηση του άρθρου 73 του ν. 3028/2002

Στο άρθρο 73 του ν. 3028/2002 (Α' 153) προστίθεται παρ. 8α, ως εξής:

«8α. Η ιδιωτική μουσειακή συλλογή που συγκροτήθηκε με την υπ' αρ. 131086/4472/162/23.1.1952 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων συνιστά ενιαίο και αμετάβλητο σύνολο, το οποίο στεγάζεται στο Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και δεν επιτρέπεται η διάσπασή του.»

Άρθρο 50

Μουσείο Ελληνικών Λαϊκών Μουσικών Οργάνων «Φοίβος Ανωγειανάκης» - Κέντρο Εθνομουσικολογίας - Τροποποίηση του άρθρου 80 του π.δ. 4/2018

Η παρ. 19 της περ. Α' του άρθρου 80 του π.δ. 4/2018 (Α' 7) αντικαθίσταται ως εξής:

«19. Μουσείο Ελληνικών Λαϊκών Μουσικών Οργάνων «Φοίβος Ανωγειανάκης» - Κέντρο Εθνομουσικολογίας.

Προϊσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης (ειδ. Εθνομουσικολόγων). Ελλείψει δε αυτού,

υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Λαογράφων - Ανθρωπολόγων - Εθνολόγων ή του Κλάδου ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης (ειδ. Μουσειολόγων, Πολιτιστικής Διαχείρισης, Πολιτιστικής Πληροφορικής και Τεχνολογίας, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων).

α) Τμήμα Μουσικών Οργάνων, Εθνομουσικολογίας, Επικοινωνίας και Εκπαίδευσης.

Προϊσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης (ειδ. Εθνομουσικολόγων) ή του Κλάδου ΠΕ Λαογράφων - Ανθρωπολόγων - Εθνολόγων, ή του Κλάδου ΠΕ Πολιτιστικής Διαχείρισης (ειδ. Μουσειολόγων, Πολιτιστικής Διαχείρισης, Πολιτιστικής Πληροφορικής και Τεχνολογίας και Τεχνολογίας, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων) ή του κλάδου ΠΕ Αρχαιολόγων (ειδ. Μουσειολόγων).

β) Τμήμα Διοικητικής, Οικονομικής και Τεχνικής Υποστήριξης.

Προϊσταται υπάλληλος των κλάδων/ειδικοτήτων ΠΕ Μηχανικών ή ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΤΕ Μηχανικών.»

ΜΕΡΟΣ Δ'

ΦΟΡΕΙΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ, ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΝΑΚΤΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ, ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΤΗΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΛΛΗΛΟΒΟΗΘΕΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΧΡΟΝΟΥ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΙΣΙΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΚΑΡΤΑΣ ΦΙΛΑΘΛΟΥ

Άρθρο 51

Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4481/2017 στους Οργανισμούς Συλλογικής Διαχείρισης και στις Ανεξάρτητες Οντότητες Διαχείρισης Πνευματικών Δικαιωμάτων

1. Η παρ. 8 του άρθρου 2 του ν. 4481/2017 (Α' 100) τροποποιείται και το άρθρο διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 2

Πεδίο εφαρμογής

(παρ. 1, 2, 3 και 4 του άρθρου 2 της Οδηγίας)

1. Τα άρθρα 1 έως 54, εφαρμόζονται στους οργανισμούς συλλογικής διαχείρισης που είναι εγκατεστημένοι στην Ελληνική Επικράτεια, καθώς και, όπου ρητά ορίζεται στον νόμο, στους οργανισμούς συλλογικής προστασίας, που είναι εγκατεστημένοι στην Ελληνική Επικράτεια.

2. Τα άρθρα 33 έως 41 και η παρ. 2 του άρθρου 44, εφαρμόζονται στους οργανισμούς συλλογικής διαχείρισης, που είναι εγκατεστημένοι στην Ελληνική Επικράτεια και διαχειρίζονται δικαιώματα δημιουργών επί μουσικών έργων, τα οποία προορίζονται για επιγραμματική χρήση σε πολυεδαφική βάση.

3. Τα άρθρα 1 έως 54 εφαρμόζονται στη διαχείριση και προστασία των συγγενικών δικαιωμάτων που ρυθμίζονται στο όγδο κεφάλαιο του ν. 2121/1993 (Α' 25), εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά.

4. Οι διατάξεις των άρθρων 1 έως 54, εφαρμόζονται στις οντότητες που ανήκουν ή ελέγχονται, άμεσα ή έμμεσα, εξ ολοκλήρου ή εν μέρει, από οργανισμό συλλογικής διαχείρισης, εφόσον οι οντότητες αυτές διεξάγουν δραστηριότητα που, εάν διεξαγόταν από τον οργανισμό συλλογικής διαχείρισης, θα υπόκειντο στις διατάξεις του παρόντος νόμου.

5. Οι διατάξεις των άρθρων 1 έως 54, εφαρμόζονται και στους εντολοδόχους των οργανισμών συλλογικής διαχείρισης (φυσικά ή νομικά πρόσωπα), στους οποίους έχουν ανατεθεί εν όλω ή εν μέρει αρμοδιότητες ή δραστηριότητες που σχετίζονται με τη συλλογική διαχείριση που προβλέπονται στον παρόντα νόμο ή στον ν. 2121/1993.

6. Η παρ. 1 του άρθρου 22, τα άρθρα 25 και 27, οι περ. α', β', γ', στ', ζ' και η' της παρ. 1 και η παρ. 3 του άρθρου 28, το άρθρο 32, το άρθρο 43, τα άρθρα 46 και 47 και το άρθρο 49, εφαρμόζονται σε όλες τις ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης που είναι εγκατεστημένες στην Ελληνική Επικράτεια.

7. Οι διατάξεις για τους οργανισμούς συλλογικής διαχείρισης, όπως προβλέπονται στα άρθρα 1 έως 54, πλην των παρ. 1 και 4 του άρθρου 32, εφαρμόζονται και στις ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης του άρθρου 50, εκτός εάν ορίζεται στο παρόν ειδικότερα για αυτές.

8. Τα άρθρα 1 έως 54, εφαρμόζονται επίσης στους οργανισμούς συλλογικής διαχείρισης και στις ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης, που είναι εγκατεστημένοι/ες εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), αλλά δραστηριοποιούνται εντός της Ελληνικής Επικράτειας, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στον παρόντα νόμο.

9. Όπου γίνεται αναφορά στον παρόντα νόμο στην ΕΕ, περιλαμβάνεται και ο Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος.»

2. Οι παρ. 7, 8 και 9 του άρθρου 4 του ν. 4481/2017 τροποποιούνται ως εξής:

«7. Με την επιφύλαξη του τελευταίου εδαφίου, οργανισμός συλλογικής διαχείρισης και ανεξάρτητη οντότητα διαχείρισης που είναι εγκατεστημένοι σε άλλο κράτος - μέλος της ΕΕ, μπορούν να δραστηριοποιούνται στην Ελληνική Επικράτεια μετά την έκδοση απόφασης του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν εισήγησης του Ο.Π.Ι., με την οποία διαπιστώνονται η γνωστοποίηση στον Ο.Π.Ι. της πρόθεσης δραστηριοποίησης στην Ελληνική Επικράτεια και η υποβολή των παρακάτω:

α) στοιχείων επικοινωνίας, στα οποία συμπεριλαμβάνονται η διεύθυνση, ο Α.Φ.Μ., η έδρα και ο νόμιμος εκπρόσωπός τους,

β) στοιχείων από τα οποία αποδεικνύεται η ύπαρξη εγκατάστασης σε αυτό το κράτος - μέλος,

γ) πιστοποιητικού εγγραφής σε εμπορικό μητρώο, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη στο εθνικό δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης,

δ) πιστοποιητικού προηγούμενης αδειοδότησης για την άσκηση συλλογικής διαχείρισης ή εγγραφής σε σχετικό μητρώο, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη στο εθνικό δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης, άλ-

λως, σε περίπτωση μη ύπαρξης σχετικού μητρώου ή μη ύπαρξης καθεστώτος αδειοδότησης στη Χώρα εγκατάστασης, υποβάλλονται στοιχεία ή έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η συμμόρφωση με τις προϋποθέσεις δραστηριοποίησής τους ως οργανισμών συλλογικής διαχείρισης ή ανεξάρτητων οντοτήτων διαχείρισης, σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης.

Σε περίπτωση μη υποβολής των ως άνω και μη συμπλήρωσής τους εντός της ταχθείσας από τον Ο.Π.Ι. εύλογης προθεσμίας, ο Ο.Π.Ι. δεν προβαίνει στην εισήγηση του πρώτου εδαφίου και ενημερώνει τον αιτούντα.

Οργανισμός συλλογικής διαχείρισης εγκατεστημένος σε άλλο κράτος - μέλος της ΕΕ, που επιθυμεί να δραστηριοποιηθεί στην Ελληνική Επικράτεια, ασκώντας συλλογική διαχείριση δικαιωμάτων επί έργου ή προστατευόμενων αντικειμένων, που υπόκεινται σε καθεστώς υποχρεωτικής συλλογικής διαχείρισης σύμφωνα με τον ν. 2121/1993 (Α' 25), απαιτείται να λάβει άδεια λειτουργίας από το αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον παρόντα νόμο.

8. Με την επιφύλαξη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 32, ανεξάρτητη οντότητα διαχείρισης, που είναι εγκατεστημένη στην Ελληνική Επικράτεια, μπορεί να δραστηριοποιηθεί μετά την έκδοση απόφασης του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατόπιν εισήγησης του Δ.Σ. του Ο.Π.Ι., με την οποία διαπιστώνεται η γνωστοποίηση στον Ο.Π.Ι. της πρόθεσης δραστηριοποίησης και η υποβολή των παρακάτω:

α) τα στοιχεία επικοινωνίας, στα οποία περιλαμβάνονται η διεύθυνση, ο Α.Φ.Μ., η έδρα και ο νόμιμος εκπρόσωπός της,

β) του καταλόγου των δικαιούχων, τους οποίους εκπροσωπεί και των αντίστοιχων έργων ή αντικειμένων προστασίας τους, καθώς και το είδος της διαχείρισης στην οποία προβαίνει, και

γ) στοιχείων από τα οποία να προκύπτει, ότι συντρέχουν οι προϋποθέσεις του ορισμού της ανεξάρτητης οντότητας διαχείρισης, όπως προβλέπεται στην περ. γ' του άρθρου 3.

Σε περίπτωση μη υποβολής των ως άνω και μη συμπλήρωσής τους εντός της ταχθείσας από τον Ο.Π.Ι. εύλογης προθεσμίας, το Διοικητικό Συμβούλιο του Ο.Π.Ι. δεν προβαίνει στην εισήγηση του πρώτου εδαφίου και ενημερώνει τον αιτούντα.

9. Οργανισμοί συλλογικής διαχείρισης ή προστασίας που δεν έχουν λάβει άδεια λειτουργίας, σύμφωνα με το άρθρο 4, απαγορεύεται να προβαίνουν στη διαχείριση ή προστασία των δικαιωμάτων που εκπροσωπούν και να ασκούν τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 6. Το ίδιο ισχύει και για τις ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης του άρθρου 50. Οι οντότητες που αναφέρονται στις παρ. 7 και 8, απαγορεύεται να προβαίνουν στη διαχείριση των δικαιωμάτων που τους έχει ανατεθεί χωρίς προηγούμενη τήρηση των εκεί προβλεπόμενων διαδικασιών.»

3. Η παρ. 1 του άρθρου 32 του ν. 4481/2017 τροποποιείται ως εξής:

«1. Οι ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης με εξαίρεση αυτές του άρθρου 50, απαγορεύεται να διαχειρίζονται δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικά δικαιώματα που υπόκεινται σε υποχρεωτική συλλογική διαχείριση. Το άρθρο 7 δεν εφαρμόζεται στις ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης με εξαίρεση αυτές του άρθρου 50.»

4. Η παρ. 2 του άρθρου 48 του ν. 4481/2017 τροποποιείται και το άρθρο διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Όταν ο Ο.Π.Ι. θεωρεί, ότι οργανισμός συλλογικής διαχείρισης ή ανεξάρτητη οντότητα διαχείρισης, που είναι εγκατεστημένος/η σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και ασκεί δραστηριότητα εντός της Ελληνικής Επικράτειας, ενδέχεται να μην συμμορφώνεται με τις διατάξεις του εθνικού δικαίου του κράτους-μέλους στο οποίο είναι εγκατεστημένος και οι οποίες έχουν τεθεί για την προσαρμογή στην Οδηγία, διαβιβάζει, με κοινοποίηση στον Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού, όλες τις σχετικές πληροφορίες στην αρμόδια αρχή του κράτους-μέλους, στο οποίο είναι εγκατεστημένος ο οργανισμός ή η ανεξάρτητη οντότητα διαχείρισης. Οι πληροφορίες αυτές μπορεί να συνοδεύονται από αίτηση προς την αρχή να λάβει κατάλληλα μέτρα στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της. Εάν, ο Ο.Π.Ι. λάβει αντίστοιχες πληροφορίες ή αίτηση από αρμόδια αρχή άλλου κράτους-μέλους της ΕΕ για οργανισμό συλλογικής ή ανεξάρτητης οντότητας διαχείρισης που είναι εγκατεστημένος/η στην Ελληνική Επικράτεια αλλά δραστηριοποιείται στο άλλο κράτος-μέλος, διαβιβάζει την αίτηση ή τις πληροφορίες στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού και εισηγείται τη λήψη κατάλληλων μέτρων. Ο Ο.Π.Ι. παρέχει αιτιολογημένη απάντηση στην αρμόδια αρχή εντός τριών (3) μηνών από τη λήψη της αίτησης.»

Άρθρο 52

Υποχρέωση συμμόρφωσης των υφιστάμενων Οργανισμών Συλλογικής Διαχείρισης και Ανεξάρτητων Οντοτήτων Διαχείρισης

Οι υφιστάμενοι οργανισμοί συλλογικής διαχείρισης, οι ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης και οι ανεξάρτητες οντότητες διαχείρισης του άρθρου 50, που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 4 του ν. 4481/2017 (Α' 100) συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του παρόντος εντός προθεσμίας ενός (1) μηνός από τη δημοσίευσή του. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσής τους, ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παρ. 9 του άρθρου 4 του ν. 4481/2017.

Άρθρο 53

Διάθεση προσωπικού του Λιμενικού Σώματος στη Διεύθυνση Τεκμηρίωσης και Προστασίας Πολιτιστικών Αγαθών του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού - Τροποποίηση του άρθρου 5 του ν. 3658/2008

Στο άρθρο 5 του ν. 3658/2008 (Α' 70) τροποποιείται ο τίτλος, προστίθεται παρ. 2 και το άρθρο διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 5

Διάθεση προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας και του Λιμενικού Σώματος

1. Με απόφαση του Αρχηγού της Ελληνικής Αστυνομίας, διατίθεται στη Διεύθυνση Αξιωματικός του Τμήματος Δίωξης Αρχαιοκαπηλίας της Διεύθυνσης Ασφάλειας Αττικής, ως σύνδεσμος εξασφάλισης της συνεργασίας, μεταξύ της Υπηρεσίας αυτής και της Ελληνικής Αστυνομίας, σε θέματα αντιμετώπισης της αρχαιοκαπηλίας. Η διάρκεια της διάθεσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη.

2. Με απόφαση του Αρχηγού του Λιμενικού Σώματος Ελληνικής Ακτοφυλακής, ορίζεται από την αρμόδια Διεύθυνση του Αρχηγείου Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ. Αξιωματικός Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ., μη αποκλειστικής απασχόλησης, ως σύνδεσμος εξασφάλισης της συνεργασίας, μεταξύ της Υπηρεσίας αυτής και του Λιμενικού Σώματος-Ελληνικής Ακτοφυλακής, σε θέματα αντιμετώπισης της αρχαιοκαπηλίας.»

Άρθρο 54

Χορήγηση χρηματικής αμοιβής - Τροποποίηση του άρθρου 9 του ν. 3658/2008

Στο τέλος της παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3658/2008 (Α' 70) προστίθεται εδάφιο και το άρθρο διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 9

Χορήγηση αμοιβών - Εύφημος Μνεία

1. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Πολιτισμού και Αθλητισμού και Εσωτερικών, καθορίζονται οι δικαιούχοι, οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια υπολογισμού, η προθεσμία και η διαδικασία χορήγησης της χρηματικής αμοιβής σε όποιον συμβάλλει στην ανάκτηση μνημείων, τα οποία κατέχονται παρανόμως ή στην καταστολή των ποινικών αδικημάτων του ενάτου κεφαλαίου του ν. 3028/2002 (Α' 153). Η ως άνω διαδικασία χορήγησης χρηματικής αμοιβής, είναι απόρρητη και εξαιρείται από κάθε υποχρέωση δημοσιότητας, κατά παρέκκλιση κάθε άλλης γενικής ή ειδικής διάταξης.

2. Για τη χορήγηση των αμοιβών αυτών, εγγράφονται κατ' έτος στον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και σε ιδιαίτερο κωδικό αριθμό οι απαραίτητες πιστώσεις.

3. Χρηματική αμοιβή δεν καταβάλλεται, όταν ο δικαιούχος έχει ήδη αμειφθεί με βάση άλλη διάταξη για την ίδια πληροφορία.

4. Με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, είναι δυνατόν να απονέμεται, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εύφημος μνεία σε όποιον συμβάλλει στην ανάκτηση μνημείων ή στην πρόληψη και καταπολέμηση αδικημάτων του Κεφαλαίου 9 του ν. 3028/2002.»

Άρθρο 55

Συμβάσεις μεταφοράς, συσκευασίας και ασφάλισης ανακτηθέντων πολιτιστικών αγαθών -

Προσθήκη άρθρου 15 στον ν. 3658/2008

Μετά το άρθρο 15 του ν. 3658/2008 (Α' 70) προστίθεται νέο άρθρο ως εξής:

«Άρθρο 15Α

Συμβάσεις υπηρεσιών μεταφοράς και ασφάλισης ανακτηθέντων πολιτιστικών αγαθών

1. Οι συμβάσεις που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών μεταφοράς, συσκευασίας και ασφάλισης ανακτηθέντων, ύστερα από παράνομη διακίνηση, πολιτιστικών αγαθών στο πλαίσιο δικαστικού ή εξωδικαστικού συμβιβασμού, στο οποίο τίθεται όρος εμπιστευτικότητας μεταξύ των πλευρών, είναι απόρρητες και εξαιρούνται όλων των προβλέψεων δημοσιότητας (Διαύγεια, ΚΗΜΔΗΣ, ΕΣΗ-ΔΗΣ), ανεξαρτήτως της αξίας τους.

2. Η διαδικασία που ακολουθείται για τη σύναψη των ανω συμβάσεων, εφόσον η αξία τους δεν ξεπερνάει το ποσό των εκατόν τριάντα χιλιάδων (130.000) ευρώ πλέον Φ.Π.Α., είναι αυτή της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση του άρθρου 32 του ν. 4412/2016 (Α' 147).»

Άρθρο 56

Παράταση προθεσμίας περάτωσης της εκκαθάρισης του Ταμείου Αλληλοβοήθειας Υπαλλήλων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού

Η προθεσμία περάτωσης της εκκαθάρισης της παρ. 2 του άρθρου δέκατου ένατου του ν. 4639/2019 (Α' 185) παρατείνεται έως την 31.8.2021.

Άρθρο 57

Παράταση χρόνου έναρξης εφαρμογής του συστήματος ηλεκτρονικού εισιτηρίου και της κάρτας φιλάθλου - Τροποποίηση του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999

Η περ. η' της παρ. 6 του άρθρου 41Γ του ν. 2725/1999 (Α' 121) τροποποιείται ως εξής:

«η) Χρόνος έναρξης ισχύος της παρ. 6 ορίζεται η 31η.12.2021. Από την έναρξη ισχύος της παρ. 6 καταργείται κάθε γενική ή ειδική διάταξη που είναι αντίθετη ή ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα που με αυτήν ρυθμίζονται.

Κανονιστικές πράξεις που εκδόθηκαν κατ' εξουσιοδότηση της ισχύουσας μέχρι τη δημοσίευση της παρούσας και δεν αντίκεινται σε διατάξεις της παρούσας ή δεν ρυθμίζουν διαφορετικά τα θέματα που με αυτήν ρυθμίζονται, εξακολουθούν να ισχύουν.»

Άρθρο 58

Αρχαιρεσίες των αθλητικών ενώσεων και ομοσπονδιών για το έτος 2020 - Τροποποίηση του άρθρου 143 του ν. 4714/2020

1. Το άρθρο 143 του ν. 4714/2020 (Α' 148) αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 143

Αρχαιρεσίες των αθλητικών ενώσεων και ομοσπονδιών για το έτος 2020

1. Ειδικά για το έτος 2020, οι εκλογές για την ανάδειξη των καταστατικών οργάνων αθλητικών ενώσεων και ομοσπονδιών προκηρύσσονται μετά από την ολοκλήρωση στις 31.12.2020 του δευτέρου κύκλου υποβολής αιτήσεων εγγραφής στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων με ειδική αθλητική αναγνώριση, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 της υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΑ/ΤΑΦ/680309/20549/11407/2672/2.12.2020 απόφασης του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού

(Β' 5357). Οι γενικές συνελεύσεις για τις αρχαιρεσίες των αθλητικών ενώσεων και των ομοσπονδιών συγκαλούνται και οι εκλογές για την ανάδειξη των καταστατικών οργάνων τους διεξάγονται υποχρεωτικά εντός του χρονικού διαστήματος από την επόμενη ημέρα της ολοκλήρωσης του ανωτέρω δεύτερου κύκλου υποβολής αιτήσεων εγγραφής, δηλαδή από την 1η.1.2021, έως την 31η.3.2021, κατά παρέκκλιση των οριζόμενων στην παρ. 1 του άρθρου 22 του ν. 2725/1999 (Α' 121) και στο καταστατικό της οικείας αθλητικής ένωσης ή ομοσπονδίας. Για τη συμμετοχή αθλητικού σωματείου σε επίσημες αθλητικές διοργανώσεις, με τους όρους της παρ. 2 του άρθρου 14 του ν. 2725/1999 (Α' 121) λαμβάνονται υπόψη τα έτη 2018, 2019 και 2020.

2. Οι θητείες των Διοικητικών Συμβουλίων και κάθε άλλου καταστατικού οργάνου των αθλητικών ενώσεων και των ομοσπονδιών, οι οποίες, βάσει του νόμου και του οικείου καταστατικού, λήγουν έως την 31η.12.2020, παρατείνονται έως την 31η.3.2021.»

2. Η παρ. 1 εφαρμόζεται και σε αθλητική ένωση ή ομοσπονδία η οποία, κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, έχει ήδη προκηρύξει εκλογές για την ανάδειξη των καταστατικών της οργάνων. Μέλη διοικητικού συμβουλίου ή άλλου, σύμφωνα με το οικείο καταστατικό, αρμόδιου οργάνου αθλητικής ένωσης ή ομοσπονδίας, που προκηρύσσουν εκλογές κατά παράβαση της παρ. 1 του άρθρου 143 του ν. 4714/2020 (Α' 148), εκπίπτουν αυτοδικαίως του αξιώματός τους. Η πράξη που διαπιστώνει την έκπτωση εκδίδεται από το αρμόδιο όργανο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού (Γ.Γ.Α.) εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την προκήρυξη των εκλογών ή, αν πρόκειται για αθλητική ένωση ή ομοσπονδία που έχει ήδη προκηρύξει εκλογές κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία αυτή, εφόσον στο μεταξύ δεν έχει αποφασιστεί η ματαίωσή τους.

3. Το παρόν δεν ισχύει για τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών για την ανάδειξη των καταστατικών οργάνων της Ελληνικής Ποδοσφαιρικής Ομοσπονδίας (Ε.Π.Ο.).

ΜΕΡΟΣ Ε'

ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Άρθρο 59

Παράταση της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης», η οποία λήγει στις 14.12.2020, παρατείνεται μέχρι την 30ή.6.2021.

Άρθρο 60

Σύσταση θέσης Διοικητικού - Οικονομικού Διευθυντή στο Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης - Αντικατάσταση του άρθρου 2 του ν. 2557/1997

Η παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 2557/1997 (Α' 271) αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 2

Εικαστική Πολιτική -

Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης

1.Α. Ιδρύεται Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης» (Ε.Μ.Σ.Τ.), με έδρα την Αθήνα, που εποπτεύεται από το Υπουργείο Πολιτισμού.

Β. Το Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης ("Μουσείο") λειτουργεί χάριν του δημόσιου συμφέροντος κατά τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας και διέπεται από το ιδιωτικό δίκαιο, εφόσον δεν ορίζεται ειδικότερα στις διατάξεις του παρόντος. Η επωνυμία του Μουσείου μπορεί, όπου είναι αναγκαίο, να μεταφράζεται πιστά σε ξένη γλώσσα και να προστίθεται σε αυτήν ο προσδιορισμός «Αθηνών».

Γ. Στους σκοπούς του ιδρυόμενου Μουσείου περιλαμβάνονται: α) η διάσωση και ανάδειξη έργων Ελλήνων και ξένων καλλιτεχνών, τα οποία ανήκουν στην ιστορία της σύγχρονης τέχνης και έργων διαφόρων τάσεων της σύγχρονης καλλιτεχνικής παραγωγής, ελληνικής και ξένης με πρωτοποριακό και πειραματικό χαρακτήρα, β) η προαγωγή της αισθητικής καλλιέργειας και της καλλιτεχνικής παιδείας του κοινού, γ) η ανάπτυξη της επιστημονικής έρευνας σε θέματα ιστορίας και θεωρίας της σύγχρονης τέχνης και της σύγχρονης καλλιτεχνικής δημιουργίας, δ) η εξυπηρέτηση της εξειδίκευσης στη μουσειολογία ιστορικών και θεωρητικών της τέχνης.

Δ. Οι σκοποί του Μουσείου εκπληρώνονται ιδίως με:

α) Τη συγκρότηση συλλογών ζωγραφικής, γλυπτικής, κατασκευών και εγκαταστάσεων με πολυμέσα, σχεδίων και χαρακτικών, φωτογραφίας, βίντεο τέχνης και έργων τέχνης με σύγχρονα οπτικοακουστικά και άλλα τεχνολογικά μέσα σπανίων εκδόσεων τέχνης, αντικειμένων βιομηχανικού σχεδιασμού και άλλων συναφών αντικειμένων.

β) Τη φύλαξη και συντήρηση των συλλογών, σύμφωνα με τις πιο σύγχρονες και αποτελεσματικές μουσειολογικές προδιαγραφές.

γ) Την αρχαιοθήκη και τεκμηρίωση των συλλογών με τη βοήθεια ηλεκτρονικών μέσων.

δ) Την έκθεση σε μόνιμη βάση των συλλογών, σύμφωνα με επιστημονικές μεθοδολογίες.

ε) Την έρευνα και δημοσίευση μελετών, βιβλίων και καταλόγων σχετικών με τις συλλογές ή τις εκθέσεις.

στ) Τη διοργάνωση περιοδικών εκθέσεων, αυτοτελώς ή σε συνδιοργάνωση με έγκυρα μουσεία και κέντρα σύγχρονης τέχνης στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

ζ) Τη δημιουργία νέων έργων μετά από παραγγελία.

η) Την εκπόνηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων για σχολικές και άλλες ομάδες, όπως καλλιτεχνικά εργαστήρια για μαθητές, ξεναγήσεις, σεμινάρια εκπαιδευτικών, έκδοση εντύπων και CD-ROM για το κοινό, για την υποστήριξη, την οργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων, όπως διαλέξεων, συνεδρίων, κινηματογραφικών προβολών, θεατρικών παραστάσεων, συναυλιών και άλλων αφιερωμάτων διακαλλιτεχνικού και διεπιστημονικού χαρακτήρα, αυτοτελώς ή σε συνδιοργάνωση με έγκυρους πολιτιστικούς και εκπαιδευτικούς φορείς στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

θ) Τη συγκέντρωση καλλιτεχνικών αρχείων και πάσης φύσεως τεκμηρίων που αφορούν την ιστορία της μοντέρνας τέχνης του 20ού αιώνα και τη σύγχρονη καλλιτεχνική δημιουργία, στον ελληνικό και διεθνή χώρο.

ι) Την ίδρυση βιβλιοθήκης ιστορίας και θεωρίας της τέχνης και μουσειολογίας και τον συνεχή εμπλουτισμό της, καθώς και τη διασύνδεσή της με διεθνή ηλεκτρονικά δίκτυα.

ια) Την οργάνωση εργαστηρίου συντήρησης.

ιβ) Την οργάνωση εργαστηρίων παραγωγής οπτικοακουστικών έργων τέχνης (ιδίως βίντεο, ψηφιακές εικόνες) με εξοπλισμό υψηλής τεχνολογίας.

ιγ) Την οργάνωση ειδικού προγράμματος επαγγελματικής κατάρτισης και εξειδίκευσης των επιμελητών μουσειών σύγχρονης τέχνης.

ιδ) Κάθε άλλη συναφή δραστηριότητα.

ιε) Την υπεκμίσθωση χώρων του ακινήτου στο οποίο εδρεύει το Μουσείο. Η υπεκμίσθωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά αποκλειστικά τους χώρους του υπογείου, του φουαγιέ (ισόγειο), του χώρου περιοδικών εκθέσεων (ισόγειο), του αμφιθεάτρου (ημιώροφος), της επισκέψιμης οροφής με σκοπό την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, καθώς και τους χώρους του εστιατορίου (4ος όροφος) και του αναψυκτηρίου (ισόγειο).

Με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού μετά από πρόταση του Δ.Σ., καθορίζεται η ιδιαίτερη κατεύθυνση του Μουσείου σε σχέση με τις συλλογές του και το πρόγραμμα απόκτησης νέων έργων που καταρτίζει.

Ε. Όργανα Διοίκησης του Μουσείου είναι το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), ο Διευθυντής και ο Διοικητικός-Οικονομικός Διευθυντής.

α) Το Δ.Σ. του Μουσείου είναι εννεαμελές, διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και απαρτίζεται από προσωπικότητες των τεχνών, των γραμμάτων και των επιστημών, αναγνωρισμένου κύρους και από έναν εκπρόσωπο του Επιμελητηρίου Εικαστικών Τεχνών Ελλάδας. Με την ίδια απόφαση, ορίζονται ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. Χρέη Γραμματέα ασκεί υπάλληλος του Μουσείου, οριζόμενος με απόφαση του Προέδρου. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι τριετής και μπορεί να ανανεώνεται. Μέλος που διορίζεται σε αντικατάσταση άλλου, διανύει το υπόλοιπο της θητείας του προκατόχου του.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το Μουσείο δικαστικά και εξώδικα, συγκαλεί το Δ.Σ., προεδρεύει στις συνεδριάσεις του και καταρτίζει την ημερήσια διάταξη.

Ο Πρόεδρος, με απόφασή του, μπορεί να αναθέτει την εκπροσώπηση του Μουσείου, κατά περίπτωση, στον Αντιπρόεδρο ή σε μέλος του Δ.Σ. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε κάθε περίπτωση ένας σύμβουλος που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

Χρέη εισηγητή στο Δ.Σ. εκτελούν ο Διευθυντής του Μουσείου και ο Διοικητικός-Οικονομικός Διευθυντής του Μουσείου, από κοινού ή έκαστος μεμονωμένα, που μετέχουν στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. για να υποβάλλουν τις εισηγήσεις τους στα θέματα αρμοδιότητάς τους, χωρίς δικαίωμα ψήφου. Σε ειδικές περιπτώσεις εισηγείται ο

Πρόεδρος, μόνος του ή με τη σύμπραξη μέλους ή μελών του Δ.Σ., ή ορίζει εισηγητή μέλος του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. μπορεί να αναθέτει σε οποιοδήποτε από τα μέλη του ειδικά καθήκοντα σχετικά με τις αρμοδιότητες του, καθώς και καθήκοντα Γραμματέα του Συμβουλίου.

Η αποζημίωση των μελών του Δ.Σ. για κάθε συνεδρίαση καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για όλα γενικώς τα ζητήματα που αφορούν στη διοίκηση και διαχείριση του Μουσείου. Στο Δ.Σ. ανήκει ιδίως η αρμοδιότητα για τη χάραξη της πολιτιστικής πολιτικής του Μουσείου, στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, του εσωτερικού κανονισμού και της εικαστικής πολιτικής του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, η συνομολόγηση, υπογραφή και εκτέλεση με τις εξαιρέσεις που προβλέπονται στον παρόντα νόμο κάθε σύμβασης απαραίτητης για σύσταση δικαιωμάτων ή υποχρεώσεων του Μουσείου, η αποδοχή δωρεών, εισφορών ή χορηγιών, η σύναψη δανείων, η πειθαρχική εξουσία δεύτερου βαθμού για το προσωπικό του Μουσείου, η κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού, η σύνταξη της ετήσιας έκθεσης και του ισολογισμού και η διενέργεια στο τέλος κάθε διαχειριστικής χρήσης ελέγχου νομιμότητας και απολογισμού του έργου του Διευθυντή.

β) Ο Υπουργός Πολιτισμού και Αθλητισμού με απόφασή του, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, διορίζει τον Διευθυντή του Μουσείου με τετραετή θητεία που μπορεί να ανανεώνεται. Ο Διευθυντής του Μουσείου πρέπει να διαθέτει πτυχίο Α.Ε.Ι., διδακτορικό ή μεταπτυχιακό τίτλο Α.Ε.Ι. στη Μουσειολογία ή Ιστορία ή Θεωρία της Τέχνης ή Αισθητική ή Πολιτιστική Διοίκηση και Διαχείριση της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σχολών της αλλοδαπής, πενταετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε θέματα εικαστικής και μουσειακής πολιτικής, δημοσιεύσεις επιστημονικών εργασιών σε θέματα ιστορίας και θεωρίας της τέχνης και γνώση δύο (2) γλωσσών από τις ακόλουθες: αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική, ισπανική και ρωσική.

Οι αποδοχές του Διευθυντή του Μουσείου καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού. Στη θέση του Διευθυντή του Μουσείου μπορεί να διορίζεται και μόνιμος υπάλληλος του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. ή υπάλληλος του ευρύτερου δημόσιου τομέα, εφόσον έχει τα προβλεπόμενα από την παρούσα προσόντα. Ο χρόνος υπηρεσίας που διανύεται στη θέση αυτή λογίζεται για όλες τις συνέπειες, ως πραγματική υπηρεσία στην οργανική του θέση. Ο διοριζόμενος, μετά τη λήξη της θητείας του, επανέρχεται αυτοδικαίως στην οργανική θέση που κατείχε πριν από τον διορισμό του, η οποία παραμένει κενή.

γ) Συστήνεται θέση Διοικητικού-Οικονομικού Διευθυντή. Ο Διοικητικός-Οικονομικός Διευθυντής επιλέγεται από το Δ.Σ. του Μουσείου, ύστερα από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μετά από γνώμη Επιτροπής Επιλογής, η οποία ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. Η θητεία του είναι τριετής και μπορεί να ανανεώνεται.

Ο Διοικητικός - Οικονομικός Διευθυντής πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστο:

Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ) ή το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (ΣΑΕΙΤΤΕ) ή το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (ΣΑΕΠ) ή το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΣΕΑΤΕΚ), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 11 του άρθρου 26 του π.δ. 50/2001 (Α' 39) σε γνωστικό αντικείμενο συναφές προς τις αρμοδιότητες της θέσης, όπως ορίζονται στον παρόντα νόμο, μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο Α.Ε.Ι., αναγνωρισμένο ομοίως κατά τα ως άνω, σε γνωστικό αντικείμενο συναφές προς τις αρμοδιότητες της θέσης, όπως ορίζονται στον παρόντα νόμο, πενταετή, τουλάχιστον, επαγγελματική εμπειρία σε θέματα διοίκησης ή διεύθυνσης οργανισμών και γνώση δύο (2) ξένων γλωσσών, η μία από τις οποίες να είναι η αγγλική σε άριστο επίπεδο.

Οι αποδοχές του Διοικητικού-Οικονομικού Διευθυντή του Μουσείου καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού. Τη θέση του Διοικητικού-Οικονομικού Διευθυντή μπορεί να αναλαμβάνει και μόνιμος υπάλληλος του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. ή υπάλληλος του ευρύτερου δημόσιου τομέα, εφόσον έχει τα προβλεπόμενα προσόντα. Στην περίπτωση αυτή, ο χρόνος υπηρεσίας που διανύεται στη θέση αυτή λογίζεται για όλες τις συνέπειες, ως πραγματική υπηρεσία στην οργανική του θέση. Ο διοριζόμενος, μετά από τη λήξη της θητείας του, επανέρχεται αυτοδικαίως στην οργανική θέση που κατείχε πριν από τον διορισμό του, η οποία παραμένει κενή.

δ) Ο Διευθυντής του Μουσείου:

δα) Σχεδιάζει το σύνολο του επιστημονικού και καλλιτεχνικού προγραμματισμού, σύμφωνα με τους σκοπούς και την πολιτιστική πολιτική του Μουσείου και, κατόπιν έγκρισης του Δ.Σ., μεριμνά για την υλοποίησή του.

δβ) Εισηγείται στο Δ.Σ. τον εμπλουτισμό των συλλογών του Μουσείου με αγορές, καθώς και την αποδοχή δωρεών, χορηγιών, κληρονομιών, κληροδοσιών, παραχωρήσεων και με άλλους νόμιμους τρόπους.

δγ) Εισηγείται στο Δ.Σ., είτε κατόπιν εισήγησης του Διοικητικού-Οικονομικού Διευθυντή είτε χωρίς, οποιοδήποτε θέμα έχει σχέση με το προσωπικό του Μουσείου.

δδ) Αξιολογεί το προσωπικό του Μουσείου και ασκεί πειθαρχική εξουσία σε πρώτο βαθμό.

δε) Εισηγείται στο Δ.Σ., κατόπιν εισήγησης του Διοικητικού-Οικονομικού Διευθυντή, τον ετήσιο προϋπολογισμό του Μουσείου.

δστ) Υποβάλλει προς έγκριση κάθε έτος απολογισμό του έργου του στο Δ.Σ. του Μουσείου.

δζ) Ασκεί κάθε επιπλέον αρμοδιότητα που του εκχωρεί το Δ.Σ.

ε) Ο Διοικητικός-Οικονομικός Διευθυντής:

εα) Υποστηρίζει το έργο του Διευθυντή του Μουσείου και υποβοηθά αυτόν στην υλοποίηση και τον συντονισμό του έργου του. Στο πλαίσιο αυτό:

ι. Επιβλέπει την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ.,

των νόμων και του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας, σύμφωνα και με τις οδηγίες του Διευθυντή,

ii. εγκρίνει τις λειτουργικές δαπάνες στο πλαίσιο του εγκεκριμένου από το Δ.Σ. ετήσιου προϋπολογισμού και διασφαλίζει τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση,

iii. είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή της εκάστοτε πολιτικής για τη διοίκηση του ανθρώπινου δυναμικού του Μουσείου και λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ανάπτυξη και αξιοποίηση των δεξιοτήτων του προσωπικού,

iv. εισηγείται στον Διευθυντή θέματα αξιολόγησης και πειθαρχικού ελέγχου του προσωπικού του Μουσείου,

εβ) Εποπτεύει την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα όλων των υπηρεσιών του Μουσείου και μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση του τρόπου λειτουργίας των οργανικών μονάδων, με την υποβολή προτάσεων οργανωτικού και επιχειρησιακού ανασχεδιασμού προς τον Διευθυντή και το Δ.Σ.

εγ) Είναι υπεύθυνος για την άρτια και αποτελεσματική οργάνωση, διεύθυνση και εποπτεία των διοικητικών και οικονομικών δραστηριοτήτων του Μουσείου και την εύρυθμη καθημερινή λειτουργία του Μουσείου.

εδ) Εισηγείται στον Διευθυντή οποιοδήποτε θέμα έχει σχέση με το προσωπικό του Μουσείου.

εε) Εισηγείται στον Διευθυντή τον ετήσιο προϋπολογισμό του Μουσείου.

εστ) Ασκεί κάθε επιπλέον αρμοδιότητα που του εκχωρεί το Δ.Σ. ή ο Διευθυντής του Μουσείου.

ΣΤ. Οι πόροι του Μουσείου είναι:

α) Επιχορήγηση του Υπουργείου Πολιτισμού.

β) Ενισχύσεις από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή άλλους διεθνείς οργανισμούς.

γ) Επιχορηγήσεις από δημόσιους ή μη φορείς και οργανισμούς.

δ) Έσοδα από δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, καταπιστεύματα.

ε) Έσοδα από χορηγίες πάσης φύσεως και κάθε είδους κοινωνικούς πόρους.

στ) Έσοδα από τα εισιτήρια και τις εκδόσεις του Μουσείου και λοιπών εκδοτικών οίκων, αφισών, αναμνηστικών αντικειμένων, πωλήσεων κυλικείου.

ζ) Έσοδα από εκμετάλλευση περιουσιακών στοιχείων κινητών και ακινήτων.

η) Έσοδα από διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων.

θ) Έσοδα από την υπεκμίσθωση χώρων του ακινήτου στο οποίο εδρεύει το Ε.Μ.Σ.Τ.

ι) Έσοδα από οποιαδήποτε άλλη νόμιμη πηγή.

Με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, με την οποία γίνεται ο διορισμός των μελών του Δ.Σ. του Μουσείου, ορίζεται τριμελής εξελεγκτική Επιτροπή με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη. Ο Πρόεδρος της εξελεγκτικής επιτροπής είναι ορκωτός ελεγκτής. Ορκωτός ελεγκτής μπορεί να είναι και άλλο ή άλλα μέλη της εξελεγκτικής επιτροπής. Η εξελεγκτική επιτροπή ενεργεί τον έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης του Μουσείου. Η θητεία των μελών της εξελεγκτικής επιτροπής είναι πενταετής και μπορεί να ανανεώνεται. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού ορίζεται η αμοιβή των μελών της εξελεγκτι-

κής επιτροπής. Ο Υπουργός Πολιτισμού και Αθλητισμού παραγγέλλει οποτεδήποτε έκτακτο έλεγχο που διενεργεί το Ελεγκτικό Συνέδριο ή το αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Οικονομικών.

Η διαχειριστική χρήση των Μουσείων αρχίζει την 1η Ιανουαρίου κάθε έτους και τελειώνει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Στο τέλος κάθε χρήσης το Δ.Σ. κλείνει τους λογαριασμούς και κάνει απογραφή της περιουσίας.

Ζ. Το Μουσείο απολαμβάνει όλων των διοικητικών και δικαστικών ατελειών, καθώς και όλων των δικονομικών και ουσιαστικών προνομίων του Δημοσίου.

Η. Επιτρέπεται η αγορά έργων τέχνης, από το εσωτερικό ή το εξωτερικό, χωρίς περιορισμούς ως προς το ύψος της δαπάνης ή τήρηση άλλων διατυπώσεων.

Η αγορά έργων τέχνης γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. μετά από εισήγηση του Διευθυντή.

Το Δ.Σ. μετά από εισήγηση του Διευθυντή μπορεί να ορίζει ειδικούς Έλληνες ή ξένους επιστήμονες πραγματογνώμονες για την εξέταση της γνησιότητας ή την αποτίμηση προσφερόμενων ή αγοραζόμενων έργων. Η αμοιβή των πραγματογνωμόνων καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

Θ. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού, καταρτίζεται ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Μουσείου. Με τον εσωτερικό κανονισμό καθορίζονται κατά ειδικότητα οι θέσεις του αναγκαίου για το Μουσείο προσωπικού, η διαδικασία πρόσληψης και τα προσόντα κατά ειδικότητα και ρυθμίζεται κάθε θέμα που αφορά στην εσωτερική οργάνωση και λειτουργία του Μουσείου, όπως η διάρθρωση των Υπηρεσιών, η κατανομή των αρμοδιοτήτων του προσωπικού και η υπηρεσιακή του κατάσταση, οι αποσπάσεις υπαλλήλων, οι πειθαρχικές εξουσίες, τα πειθαρχικά παραπτώματα και οι ποινές, η διαδικασία πραγματοποίησης των εσόδων και οι τρόποι διαχείρισής τους. Επιτρέπεται η απόσπαση προσωπικού από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού ή εποπτευόμενους από αυτό οργανισμούς δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου ή από άλλους φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, με κοινές αποφάσεις του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και του οικείου υπουργείου.

Επιτρέπεται επίσης η πρόσληψη από το Δ.Σ. προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου ή ωρομισθίων κατά τον ν. 2190/1994 (Α' 28), για τις ανάγκες λειτουργίας του Μουσείου.

Ι. Στο Μουσείο συστήνεται αυτοτελές τμήμα με την ονομασία «Κέντρο Σύγχρονης Τέχνης», που ανήκει οργανικά και λειτουργεί στο πλαίσιο του Μουσείου. Με τον εσωτερικό κανονισμό της περ. Θ' ρυθμίζονται τα θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του τμήματος αυτού, καθώς και οι αρμοδιότητες του Προϊσταμένου του τμήματος (που φέρει τον τίτλο «Διευθυντής του Κέντρου Σύγχρονης Τέχνης») και του Διευθυντή του Μουσείου, σε σχέση με αυτό. Στους σκοπούς του «Κέντρου Σύγχρονης Τέχνης» περιλαμβάνονται η παρουσίαση, τεκμηρίωση και ενίσχυση της εργασίας του σύγχρονου ελληνικού και ξένου καλλιτεχνικού δυναμικού, καθώς και η ενημέρωση του ελληνικού κοινού για την πολλαπλότητα

των σύγχρονων πνευματικών αναζητήσεων, γλωσσών και μορφών έκφρασης παγκοσμίως. Οι σκοποί αυτοί εκπληρώνονται μέσα στο πλαίσιο της λειτουργίας του Μουσείου και ιδίως με: i) την παραγωγή και διοργάνωση θεματικών εκθέσεων, που έχουν αντικείμενο την παρουσίαση θεωρητικών ερμηνειών και προτάσεων του κόσμου της σύγχρονης τέχνης από Έλληνες και ξένους θεωρητικούς, ii) τη διοργάνωση ατομικών εκθέσεων Ελλήνων και ξένων καλλιτεχνών, είτε αναδρομικού χαρακτήρα είτε με την παραγωγή και παρουσίαση ανέκδοτων και πρωτότυπων έργων, iii) την πλαίσιωση των εκθέσεων με διαλέξεις, συζητήσεις, προβολές διαφανειών, βίντεο και άλλων μέσων με αντικείμενο τη διερεύνηση της ιστορίας της σύγχρονης τέχνης, με τη συμμετοχή Ελλήνων και ξένων ειδικών.

Ο προϊστάμενος του τμήματος διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Διευθυντή του Μουσείου, με τετραετή θητεία που μπορεί να ανανεώνεται. Ο προϊστάμενος του τμήματος πρέπει να διαθέτει τα προσόντα που απαιτούνται για τον Διευθυντή του Μουσείου. Οι αποδοχές του καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού. Στη θέση αυτή μπορεί να διορίζεται και μόνιμος υπάλληλος του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. ή υπάλληλος του ευρύτερου δημόσιου τομέα, εφόσον έχει τα προβλεπόμενα από την παρούσα προσόντα. Ο χρόνος υπηρεσίας που διανύεται στη θέση αυτή λογίζεται για όλες τις συνέπειες ως πραγματική υπηρεσία στην οργανική του θέση. Ο διοριζόμενος μετά τη λήξη της θητείας του επανέρχεται αυτοδικαίως στην οργανική θέση που κατείχε πριν από τον διορισμό του, η οποία παραμένει κενή.»

Άρθρο 61
Προσόντα διορισμού Διοικητικού - Οικονομικού Διευθυντή Εθνικού Θεάτρου και Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος - Τροποποίηση της περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 3Α του ν. 2273/1994

Η περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 3Α του ν. 2273/1994 (Α' 233) αντικαθίσταται και η παρ. 4 διαμορφώνεται ως εξής:

«4. Ο διοικητικός-οικονομικός διευθυντής πρέπει να έχει τα ακόλουθα προσόντα:

α. Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο της αλλοδαπής στη Νομική ή τη Διοίκηση Επιχειρήσεων ή τις Πολιτικές ή Οικονομικές Επιστήμες ή τη Δημόσια Διοίκηση.

β. Άριστη γνώση της Αγγλικής, ενώ η καλή γνώση μίας δεύτερης γλώσσας θα θεωρείται πρόσθετο προσόν.

γ. Τουλάχιστον πενταετή ευδόκιμη διοικητική εμπειρία σε ανάλογη θέση ευθύνης, κατά προτίμηση σε δημόσιο ή ιδιωτικό πολιτιστικό φορέα.»

Άρθρο 62
Προσόντα διορισμού Διοικητικού - Οικονομικού Διευθυντή της Εθνικής Λυρικής Σκηνής (ΕΛΣ) - Τροποποίηση της περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 11Α του ν. 2273/1994

Η περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 11Α του ν. 2273/1994 (Α' 233) αντικαθίσταται και η παρ. 4 διαμορφώνεται ως εξής:

«4. Ο διοικητικός-οικονομικός διευθυντής πρέπει να έχει τα ακόλουθα προσόντα:

α. Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο της αλλοδαπής στη Νομική ή τη Διοίκηση Επιχειρήσεων ή τις Πολιτικές ή Οικονομικές Επιστήμες ή τη Δημόσια Διοίκηση.

β. Άριστη γνώση της Αγγλικής, ενώ η καλή γνώση μίας δεύτερης γλώσσας θα θεωρείται πρόσθετο προσόν.

γ. Τουλάχιστον πενταετή ευδόκιμη διοικητική εμπειρία σε ανάλογη θέση ευθύνης, κατά προτίμηση σε δημόσιο ή ιδιωτικό πολιτιστικό φορέα.»

Άρθρο 63
Μη καταβολή ασφαλιστικών εισφορών λόγω μη καταβολής κρατικής επιχορήγησης

Τα πρόσωπα που διετέλεσαν έως την έναρξη ισχύος του παρόντος πρόεδροι, αντιπρόεδροι, και μέλη των οργάνων διοίκησης του κοινωφελούς Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «Ορχήστρα των Χρωμάτων» δεν ευθύνονται προσωπικά για τη μη καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών, τελών, προσαυξήσεων και λοιπών επιβαρύνσεων ανεξάρτητα από τον χρόνο βεβαίωσης αυτών, εφόσον η μη καταβολή τους οφείλεται σε μη καταβολή της κρατικής επιχορήγησης. Κάθε μέτρο διοικητικής ή αναγκαστικής εκτέλεσης που έχει ληφθεί σε βάρος τους για την ανωτέρω αιτία καταργείται.

Άρθρο 64
Υποχρεώσεις Παροχών Υπηρεσιών Οπτικοακουστικών Μέσων - Τροποποίηση του άρθρου 8 του ν. 3905/2010

Οι παρ. 7, 8 και 10 έως 14 του άρθρου 8 του ν. 3905/2010 (Α' 219) αντικαθίστανται και το άρθρο διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 8

Υποχρεώσεις Παροχών

Υπηρεσιών Οπτικοακουστικών Μέσων

1. Η ΕΡΤ Α.Ε. υποχρεούται να διαθέτει κάθε χρόνο το 1,5% του ετήσιου κύκλου εργασιών της για την παραγωγή κινηματογραφικών έργων που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 3 του παρόντος νόμου. Στον ετήσιο κύκλο εργασιών της συνυπολογίζεται το ανταποδοτικό τέλος.

2. Οι ιδιωτικοί τηλεοπτικοί σταθμοί υποχρεούνται να διαθέτουν κάθε χρόνο το 1,5% των ετήσιων διαφημιστικών εσόδων τους για την παραγωγή κινηματογραφικών έργων που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 3 του παρόντος νόμου.

3. Μέχρι και το μισό του ποσού που υποχρεούται να διαθέσει κάθε χρόνο η ΕΡΤ Α.Ε. και οι ιδιωτικοί τηλεοπτικοί σταθμοί για την παραγωγή κινηματογραφικών έργων σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους, μπορεί να διατίθεται στο Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου ως διαφημιστικός χρόνος για την τηλεοπτική διαφήμιση και προώθηση κινηματογραφικών έργων.

4. Οι εταιρίες συνδρομητικής τηλεόρασης υποχρεούνται να διαθέτουν κάθε χρόνο το 1,5% των ετήσιων διαφημιστικών εσόδων τους για την παραγωγή κινηματογραφικών έργων που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 3.

5. Μέχρι και το μισό του ποσού που υποχρεούται να διαθέσει κάθε χρόνο εταιρία συνδρομητικής τηλεόρασης για την παραγωγή κινηματογραφικών έργων σύμφωνα με την αμέσως προηγούμενη παράγραφο, μπορεί να διατίθεται στο Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου ως διαφημιστικός χρόνος για την τηλεοπτική διαφήμιση και προώθηση κινηματογραφικών έργων.

6. Οι εταιρίες παροχής τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών και νέων τεχνολογιών υποχρεούνται να διαθέτουν κάθε χρόνο το 1,5% του ετήσιου κύκλου εργασιών τους που προκύπτει από την παροχή υπηρεσιών οπτικοακουστικών μέσων μέσω διαδικτύου ή κινητής τηλεφωνίας (IPTV, VIDEO ON DEMAND) για την παραγωγή κινηματογραφικών έργων που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 3.

7. Οι υπόχρεες εταιρίες υποχρεούνται για κάθε οικονομική χρήση να εγγράφουν σε ειδικό αφορολόγητο αποθεματικό στις ετήσιες οικονομικές τους καταστάσεις το ποσό που οφείλουν να επενδύσουν για την παραγωγή κινηματογραφικών έργων (Επένδυση Κινηματογραφικής Παραγωγής). Οι υπόχρεες εταιρίες οφείλουν να έχουν διαθέσει το σύνολο της Επένδυσης Κινηματογραφικής Παραγωγής, μέσα στις προθεσμίες που ορίζονται στις παρ. 8 και 10.

8. Οι υπόχρεες εταιρίες, μέσα στα τρία (3) αμέσως επόμενα έτη από την ημερομηνία έγκρισης των οικονομικών τους καταστάσεων, υποχρεούνται να καταρτίσουν συμβάσεις, με τις οποίες αναλαμβάνουν την υποχρέωση να επενδύσουν συγκεκριμένο ποσό στην παραγωγή κινηματογραφικών έργων. Το άθροισμα των ποσών των συμβάσεων αυτών πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσο με το ποσό του πρώτου εδαφίου της παρ. 7. Εντός μηνός από την παρέλευση της ως άνω τριετίας, υποβάλλουν στη Διεύθυνση Παραστατικών Τεχνών και Κινηματογράφου (Δ.Π.Τ.Κ.) του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού Αίτηση Προέγκρισης Πιστοποίησης Επένδυσης Κινηματογραφικής Παραγωγής με συνημμένα τα αντίγραφα των συμβάσεων που έχουν καταρτίσει.

9. Αν οι υπόχρεες εταιρίες έχουν παραγάγει: (α) οπτικοακουστικό έργο μυθοπλασίας διάρκειας μικρότερης από εξήντα λεπτά ή/και (β) οπτικοακουστικό έργο τεκμηρίωσης ή/και (γ) οπτικοακουστικό έργο κινούμενων σχεδίων, το οποίο έχει συμμετάσχει σε διεθνές φεστιβάλ, το κόστος της παραγωγής του εν λόγω οπτικοακουστικού έργου μπορεί να συμπεριληφθεί από την υπόχρεη εταιρία στην Επένδυση Κινηματογραφικής Παραγωγής.

10. Μετά την υποβολή της αίτησης προέγκρισης πιστοποίησης επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής, η Δ.Π.Τ.Κ., εφόσον διαπιστώσει από τα προσκομισθέντα με την υποβολή της αίτησης προέγκρισης στοιχεία ότι η υπόχρεη εταιρία έχει καταρτίσει συμβάσεις με το συνολικό ποσό που οφείλει να επενδύσει για την παραγωγή κινηματογραφικών έργων, υποχρεούται, το αργότερο εντός διμήνου, να εκδώσει προέγκριση πιστοποίησης επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής. Για την οριστική πιστοποίηση επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής η υπόχρεη εταιρία υποβάλλει αίτηση οριστικής πιστοποίησης επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής στη Δ.Π.Τ.Κ. εντός δύο (2) ετών από τη χορηγηθείσα σε

αυτήν προέγκριση. Η Δ.Π.Τ.Κ., το αργότερο εντός διμήνου από την κατάθεση της αίτησης, εκδίδει την οριστική πιστοποίηση επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν εκτελεστεί οι συμβάσεις που κατατέθηκαν στη Δ.Π.Τ.Κ. σύμφωνα με την παρ. 8, προκειμένου να λάβει η υπόχρεη εταιρία την προέγκριση πιστοποίησης επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής, καθώς και ότι η υπόχρεη εταιρία έχει συμμορφωθεί πλήρως με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του παρόντος άρθρου. Σε περίπτωση που, στο διάστημα της διετίας, η υπόχρεη εταιρία διαπιστώσει ότι κάποια από τις κατατεθειμένες στη Δ.Π.Τ.Κ. συμβάσεις δεν μπορεί να υλοποιηθεί και η αντίστοιχη παραγωγή δεν μπορεί να ολοκληρωθεί, δύναται να κατέψει νέα σύμβαση, ισόποση με το σύνολο αυτής που θέλει να αντικαταστήσει, χωρίς όμως δικαίωμα οποιασδήποτε παράτασης του ανωτέρω διαστήματος των δύο (2) ετών, το οποίο άρχεται από την έκδοση της προέγκρισης πιστοποίησης επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής. Υπόχρεη εταιρία που έχει θέσει στη διάθεση του Ελληνικού Κέντρου Κινηματογράφου διαφημιστικό χρόνο σύμφωνα με τις παρ. 3 και 5, εκπληρώνει τη σχετική της υποχρέωση ακόμα και εάν το Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου δεν χρησιμοποιήσει τον αντίστοιχο διαφημιστικό χρόνο.

11. Αν υπόχρεη εταιρία παρέλειψε να υποβάλει στη Δ.Π.Τ.Κ., μέσα στις προθεσμίες των παρ. 8 και 10, την αίτηση προέγκρισης ή οριστικής πιστοποίησης επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής, η Δ.Π.Τ.Κ., με έγγραφη πρόσκλησή της, την καλεί να το πράξει μέσα σε δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες. Αν η υπόχρεη εταιρία δεν ανταποκριθεί ή ανταποκριθεί μερικώς στη σχετική πρόσκληση, εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρ. 12 και 13.

12. Αν: (α) υπόχρεη εταιρία δεν υποβάλλει αίτηση προέγκρισης ή οριστικής πιστοποίησης επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 10 ή (β) δεν συντρέχουν στο σύνολό τους οι προϋποθέσεις έκδοσης προέγκρισης ή οριστικής πιστοποίησης επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, η Δ.Π.Τ.Κ., με απόφασή της, επιβάλλει στην υπόχρεη εταιρία πρόστιμο, το ύψος του οποίου ισούται με το συνολικό ποσό της επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής και το οποίο βεβαιώνεται από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ως δημόσιο έσοδο και περιέρχεται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού. Το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού αποδίδει το εν λόγω ποσό στο Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου.

13. Αν από την αίτηση προέγκρισης ή οριστικής πιστοποίησης επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής προκύπτει ότι η υπόχρεη εταιρία έχει συμβασιοποιήσει ή έχει διαθέσει μέρος του ποσού της επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής, η Δ.Π.Τ.Κ. επιβάλλει στην υπόχρεη εταιρία πρόστιμο, το ύψος του οποίου ισούται με το ποσό της επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής που δεν έχει συμβασιοποιηθεί ή επενδυθεί και το οποίο βεβαιώνεται από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ως δημόσιο έσοδο και περιέρχεται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού αποδίδει τον εν λόγω ποσό στο Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου.

14. Με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού ρυθμίζονται ο τρόπος υπολογισμού της αντιστοιχίας του ποσού που μπορεί να διαθέτει η υπόχρεη εταιρία σε διαφημιστικό χρόνο, η διαδικασία και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πιστοποίηση του ποσού της επένδυσης κινηματογραφικής παραγωγής, καθώς και κάθε άλλο ειδικό θέμα σχετικό με την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.»

Άρθρο 65

Μεταβατική διάταξη για μουσεία - Τροποποίηση του άρθρου 73 του ν. 3028/2002

Στην παρ. 8 του άρθρου 73 του ν. 3028/2002 (Α' 153) ο αριθμός 3 αντικαθίσταται από τον αριθμό 4 και η παρ. 8 διαμορφώνεται ως εξής:

«8. Τα λειτουργούντα, κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, μουσεία, τα οποία έχουν ιδρυθεί με νόμο, λογίζονται ως αναγνωρισμένα κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 45. Οφείλουν όμως να προσαρμοστούν στις ρυθμίσεις του άρθρου αυτού και των κανονιστικών πράξεων που προβλέπονται σε αυτό, μέσα σε προθεσμία που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού.»

ΜΕΡΟΣ ΣΤ'

ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Άρθρο 66

Συμπλήρωση θεσμικού πλαισίου για την ενίσχυση των οπτικοακουστικών έργων στην Ελλάδα - Τροποποίηση του ν. 4487/2017

1. Το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 33 του ν. 4487/2017 (Α' 116) τροποποιείται και η παρ. 2 αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Η επιχορήγηση καταβάλλεται εντός δύο (2) μηνών, απευθείας, μέσω ηλεκτρονικής πληρωμής, σε τραπεζικό λογαριασμό του φορέα του επενδυτικού σχεδίου ή της ημεδαπής ή αλλοδαπής εταιρείας παραγωγής που έχει ορισθεί δικαιούχος με την αίτηση υπαγωγής, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 25, σε τραπεζικό λογαριασμό πιστωτικού ιδρύματος της ημεδαπής ή της χώρας της καταστατικής έδρας ή της μόνιμης εγκατάστασης του δικαιούχου και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους.

Κατ' εξαίρεση, είναι δυνατή η εκχώρηση της απαίτησης του ποσού της επιχορήγησης σε τραπεζικά ιδρύματα της ημεδαπής για την παροχή βραχυπρόθεσμου δανείου ισόποσου της εκχωρούμενης επιχορήγησης, που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου.

Στις περιπτώσεις αυτές, η καταβολή της επιχορήγησης γίνεται απευθείας στην τράπεζα με την οποία έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης της απαίτησης.»

2. Η περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 25 του ν. 4487/2017 τροποποιείται και η παρ. 1 αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Δικαιούχοι της ενίσχυσης του καθεστώτος του παρόντος είναι:

α) οι επιχειρήσεις, που είναι εγκατεστημένες ή έχουν

υποκατάστημα στην ελληνική επικράτεια και λειτουργούν με σκοπό:

αα) την παραγωγή ή την εκτέλεση παραγωγής οπτικοακουστικών έργων,

ββ) την παραγωγή οπτικοακουστικών έργων στο πλαίσιο διασυνοριακής παραγωγής,

β) οι αλλοδαπές επιχειρήσεις παραγωγής οπτικοακουστικών έργων που έχουν τη μόνιμη εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα σε κράτη που δεν εντάσσονται στην έννοια των μη συνεργάσιμων κρατών, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 65 του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013, Α' 167), εφόσον για τους σκοπούς του παρόντος συμβάλλονται με επιχείρηση που είναι εγκατεστημένη ή έχει υποκατάστημα στην ελληνική επικράτεια και λειτουργεί με σκοπό την εκτέλεση παραγωγής οπτικοακουστικών έργων ή μέρους αυτών».

3. Στο άρθρο 26 του ν. 4487/2017 προστίθεται παρ. 3 ως εξής:

«3. Στην περίπτωση οπτικοακουστικών έργων με επιλέξιμες δαπάνες άνω των οκτώ εκατομμυρίων ευρώ (8.000.000€), για τις δαπάνες της παρ. 1, που αφορούν σε πνευματικά δικαιώματα σεναρίου και σκηνοθεσίας ή, σε περίπτωση ψηφιακού παιχνιδιού, πολιτιστικού και εκπαιδευτικού, για τις δαπάνες που αφορούν δικαιώματα χρήσης εικόνων - φωνής, σχεδιασμό χαρακτήρων, πηγαίο κώδικα, και αμοιβές συνεργείου (crew) και ηθοποιών (cast) εκτός του εκτελεστή παραγωγής, επιτρέπεται η λήψη τιμολογίων που έχουν εκδοθεί από φυσικά πρόσωπα ή εταιρείες ή άλλες νομικές οντότητες με καταστατική έδρα ή μόνιμη εγκατάσταση σε χώρα της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι δεν πρόκειται για κράτος μη συνεργάσιμο κατά την έννοια της παρ. 3 του άρθρου 65 του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013, Α' 167). Η αξία των αλλοδαπών τιμολογίων του προηγούμενου εδαφίου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., δεν δύναται να ξεπερνά το ποσοστό 50% του συνόλου των επιλέξιμων δαπανών του επενδυτικού σχεδίου και το συνολικό ποσό της επιχορήγησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δώδεκα εκατομμύρια ευρώ (12.000.000€).»

4. Το άρθρο 38 του ν. 4487/2017 αντικαθίσταται ως εξής:

Άρθρο 38

Εξουσιοδοτική διάταξη

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, προκηρύσσεται το καθεστώς ενίσχυσης του παρόντος και εξειδικεύονται ειδικότερα θέματα εφαρμογής αυτού, όπως οι επιλέξιμες δαπάνες, το ποσοστό τους, ο τρόπος ελέγχου και υπολογισμού τους ιδίως, στις περιπτώσεις κατά τις οποίες η παραγωγή εκτελείται και σε άλλες χώρες, οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια αποδοχής εγχώριων και αλλοδαπών παραστατικών, η ποσόστωση των δαπανών που προκύπτουν από τα ως άνω παραστατικά επί του συνόλου των επιλέξιμων δαπανών, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που συνοδεύουν την αίτηση υπαγωγής και την αίτηση ελέγχου ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου, η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων, το ύψος

των παραβόλων που προβλέπονται στον παρόντα, οι κατά περίπτωση εφαρμοζόμενοι χρόνοι έναρξης και λήξης των επενδυτικών σχεδίων, η σύνθεση και οι όροι λειτουργίας των προβλεπομένων, στον παρόντα, επιτροπών και του οργάνου ελέγχου, τα θέματα τροποποίησης της απόφασης υπαγωγής, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα με την εφαρμογή του παρόντος.»

5. Η περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 30 του ν. 4487/2017 αντικαθίσταται ως εξής:

«2α. Ο φορέας του επενδυτικού σχεδίου εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, που δεν μπορεί να ξεπερνά τους έξι (6) μήνες από την ολοκλήρωση της επένδυσης, υποβάλλει μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Επενδύσεων (Π.Σ.Κ.Ε.) αίτηση ελέγχου, συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά που ορίζονται στην περ. γ', προκειμένου να πιστοποιηθεί, σύμφωνα με την παρ. 4, ότι έχει ολοκληρωθεί το επενδυτικό σχέδιο κατά την ημερομηνία υποβολής του αιτήματος ελέγχου, ώστε να ενεργοποιηθεί η διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης. Η προθεσμία ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη από την ημερομηνία δημοσίευσης της απόφασης υπαγωγής.»

Άρθρο 67 **Ρύθμιση θεμάτων της Βίβλου Ψηφιακού** **Μετασχηματισμού του ν. 4727/2020 -** **Τροποποιήσεις του ν. 4727/2020**

1. Η παρ. 4 του άρθρου 5 του ν. 4727/2020 (Α' 184) αντικαθίσταται ως εξής:

«4. Στο πλαίσιο της εφαρμογής της Βίβλου και των ειδικότερων αρμοδιοτήτων του, ο Υπουργός Ψηφιακής Διακυβέρνησης, δύναται να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις, συμφωνίες και μνημόνια συνεργασίας με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και γενικότερα με τους φορείς του δημοσίου τομέα και του ευρύτερου δημοσίου τομέα, Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, κοινωνικούς εταίρους, ιδρύματα με κοινωφελή μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα, καθώς και με ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς.»

2. Στο άρθρο 6 του ν. 4727/2020 προστίθεται παρ. 3 ως εξής:

«3. Με την επιφύλαξη της παρ. 2, για τα έργα ΤΠΕ που θα ενσωματωθούν στην Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού ή στις επικαιροποιήσεις αυτής, σύμφωνα με το άρθρο 5 δεν απαιτείται η βεβαίωση συνάφειας της παρ. 1.»

Άρθρο 68 **Ενίσχυση της προστασίας των δικαιωμάτων** **πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικών** **δικαιωμάτων στο διαδίκτυο - Τροποποίηση του** **άρθρου 66 Ε του ν. 2121/1993**

Στο άρθρο 66Ε του ν. 2121/1993 (Α' 25) προστίθεται παρ. 10Α, ως εξής:

«10Α. 1. Κατόπιν αίτησης του δικαιούχου και εφόσον:
α) επίκειται στο διαδίκτυο μεγάλη κλίμακας προσβολή προστατευόμενων δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας ή συγγενικών δικαιωμάτων για γεγονότα εθνικής ή διεθνούς τηλεθέασης που πρόκειται να μεταδοθούν ταυτόχρονα με τη διενέργειά τους,

β) η προσβολή θα λάβει χώρα, ενδεικτικά μέσω συγκεκριμένων ενιαίων εντοπιστών πόρων (URL) ή διευθύνσεων διαδικτυακού πρωτοκόλλου (IP addresses) ή ονομάτων τομέα (domain names) που υποστηρίζουν τη, χωρίς άδεια, συνδρομητική σύνδεση με οποιονδήποτε τρόπο, και, ιδίως, μέσω χρήσης κωδικών ή αποκωδικοποιητή και γ) συντρέχει επείγουσα περίπτωση αποτροπής άμεσου, σοβαρού και επικείμενου κινδύνου ή ανεπανόρθωτης βλάβης για το δημόσιο συμφέρον ή για τον δικαιούχο, η Επιτροπή δύναται, με απόφασή της, να διατάξει τη διακοπή πρόσβασης στον συγκεκριμένο ιστότοπο ή όνομα χώρου για χρονικό διάστημα ανάλογο προς το γεγονός και τον χρόνο διάρκειας αυτού. Για τη λήψη της απόφασης αρκεί η, εκ μέρους της Επιτροπής, πιθανολόγηση ότι επίκειται προσβολή δικαιωμάτων, κατά τα αναφερόμενα στις περ. α' και β'.

2. Η αίτηση του δικαιούχου υποβάλλεται στην Επιτροπή το αργότερο δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες πριν από την προγραμματισμένη μετάδοση του γεγονότος. Σε περίπτωση που η Επιτροπή κάνει δεκτή την αίτηση, εκδίδει απόφαση, με την οποία καλεί τους παρόχους πρόσβασης στο διαδίκτυο να διακόψουν την πρόσβαση στο περιεχόμενο εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να είναι μικρότερη από έξι (6) ώρες και μεγαλύτερη από δώδεκα (12) ώρες από την αποστολή της απόφασης. Η απόφαση της Επιτροπής εκδίδεται το αργότερο είκοσι τέσσερις (24) ώρες πριν από την μετάδοση του γεγονότος και αποστέλλεται, εντός της ίδιας προθεσμίας, μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στον δικαιούχο και στον πάροχο πρόσβασης, σύμφωνα με τα στοιχεία επικοινωνίας της παρ. 7. Εντός της ίδιας προθεσμίας, η απόφαση κοινοποιείται στην Ε.Ε.Τ.Τ. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας του δευτέρου εδαφίου, η Επιτροπή γνωστοποιεί την απόφαση στους διαχειριστές και ιδιοκτήτες των αναφερόμενων στην απόφαση ιστοτόπων ή ονομάτων χώρου.

3. Ο δικαιούχος δύναται, το αργότερο μέχρι την έκδοση απόφασης της Επιτροπής, να προσκομίζει ενώπιόν της νέα στοιχεία, ιδίως για παραλλαγές των ονομάτων τομέα (domain names), των ενιαίων εντοπιστών πόρων (URL) ή των διευθύνσεων διαδικτυακού πρωτοκόλλου (IP addresses), μέσω των οποίων πιθανολογείται η διενέργεια της προσβολής.

4. Οι διαχειριστές και ιδιοκτήτες των ιστοτόπων ή ονομάτων χώρου, που αναφέρονται στην απόφαση της Επιτροπής, μπορούν να προσφύγουν κατ' αυτής ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Αθηνών, εντός δέκα (10) ημερών από την γνωστοποίηση της απόφασης προς αυτούς. Η προσφυγή δεν αναστέλλει αυτοδίκαια την εκτέλεση της απόφασης της Επιτροπής. Σε περίπτωση μη άσκησης προσφυγής εντός της άνω προθεσμίας ή σε περίπτωση δικαστικής απόρριψης αυτής, η διακοπή της πρόσβασης που διατάχθηκε με την απόφαση καθίσταται αμετάκλητη.

5. Σε περίπτωση ευδοκίμησης της προσφυγής, λόγω διαπίστωσης εκ μέρους του Δικαστηρίου ότι δεν συνέτρεχαν οι προϋποθέσεις της παρ. 1, ο δικαιούχος που αιτήθηκε την έκδοση της απόφασης της Επιτροπής, οφείλει αποζημίωση προς τον διαχειριστή ή ιδιοκτήτη των

ισοτόπων ή ονομάτων χώρου που άσκησαν την προσφυγή και εθίγησαν από την απόφαση της Επιτροπής. Το ύψος της αποζημίωσης καθορίζεται στο προσήκον, ανάλογα με τις περιστάσεις, μέτρο, με συνεκτίμηση και της εύλογης ή καταχρηστικής συμπεριφοράς του δικαιούχου.

6. Για την εξέταση της αίτησης της παρ. 1 επιβάλλεται τέλος. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Πολιτισμού και Αθλητισμού και Ψηφιακής Διακυβέρνησης ρυθμίζονται ειδικότερα ζητήματα σχετικά με την αίτηση του δικαιούχου, την απόφαση της Επιτροπής, το ύψος και τον τρόπο καταβολής του τέλους.

7. Στην Επιτροπή τηρείται Ειδικό Μητρώο Παρόχων, στο οποίο περιλαμβάνονται τα εξής στοιχεία: όνομα, επωνυμία, διακριτικός τίτλος και ηλεκτρονική διεύθυνση του παρόχου και του εκπροσώπου του. Οι πάροχοι είναι υποχρεωμένοι να αποστέλλουν προς την Επιτροπή τα στοιχεία του πρώτου εδαφίου, καθώς και κάθε άλλο πρόσθετο, κατά την κρίση τους, στοιχείο, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από έναρξη ισχύος του παρόντος. Σε περίπτωση μεταβολών, οι πάροχοι οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα, με έγγραφη δήλωσή τους προς την Επιτροπή, τα νέα στοιχεία.

8. Σε περίπτωση μη έγκαιρης και προσήκουσας συμμόρφωσης των παρόχων με το διατακτικό της απόφασης της παρ. 1 και με την υποχρέωση ενημέρωσης και επικαιροποίησης των στοιχείων της παρ. 7, εφαρμόζεται η παρ. 11.

Άρθρο 69

Σύστημα επιφυλακής της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων - Τροποποίηση περ. κδ' του άρθρου 12 του ν. 4070/2012

Προστίθενται εδάφια στο τέλος της περ. κδ' του άρθρου 12 του ν. 4070/2012 (Α' 82), η οποία διαμορφώνεται ως εξής:

«κδ) Ρυθμίζει τα θέματα ονομάτων χώρου στο Διαδίκτυο με κατάληξη «.gr», καθώς και οποιουδήποτε άλλου χώρου ή υποχώρου χορηγηθεί στην Ελλάδα. Εκδίδει Κανονισμό με τον οποίο ρυθμίζεται κάθε θέμα το οποίο αφορά στην εκχώρηση των ονομάτων χώρου στο Διαδίκτυο με κατάληξη «.gr», τους όρους χρήσης τους, τους λόγους διαγραφής, τους όρους μεταβίβασης, την τήρηση του μητρώου εκχωρούμενων ονομάτων χώρου, τα τέλη για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών, την άσκηση εποπτείας για τη χρήση και κάθε άλλο θέμα το οποίο αφορά στη λειτουργία και χρήση των ονομάτων χώρου στο Διαδίκτυο με κατάληξη «.gr», καθώς και οποιουδήποτε άλλου χώρου ή υποχώρου χορηγηθεί στην Ελλάδα. Τα ανωτέρω ονόματα χώρου αποτελούν πόρους του ελληνικού Κράτους, οι οποίοι εκχωρούνται αποκλειστικά από την Ε.Ε.Τ.Τ., μόνο κατά χρήση. Το μητρώο δεδομένων που περιέχει κάθε σχετική πληροφορία τηρείται στην Ε.Ε.Τ.Τ. Η Ε.Ε.Τ.Τ. έχει τη δυνατότητα, με διαγωνισμό, για περιορισμένο χρόνο κάθε φορά, ο οποίος, σε κάθε περίπτωση, δεν υπερβαίνει την πενταετία κάθε φορά, να αναθέτει την τήρηση του Μητρώου σε άλλο πρόσωπο, το οποίο όμως θα ενεργεί στο όνομα και για

λογαριασμό της Ε.Ε.Τ.Τ. Η Ε.Ε.Τ.Τ. είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση και λειτουργία του συστήματος επιφυλακής, ενεργού και ετοιμότητας, αρμόδιων οργανικών μονάδων της Ε.Ε.Τ.Τ. με σκοπό την άμεση διακοπή πρόσβασης σε συγκεκριμένα ονόματα χώρου (Domain Names) και δι-αδικτυακές διευθύνσεις (Internet Protocol Addresses, κατά τα πρότυπα IPv4 και IPv6) και την άμεση υποστήριξη θεμάτων του Μητρώου Ονομάτων που χρήζουν άμεσης και επείγουσας παρέμβασης, κατόπιν εισαγγελικής παραγγελίας, δικαστικών αποφάσεων ή αποφάσεων της Επιτροπής για τη Διαδικτυακή Προσβολή της Πνευματικής Ιδιοκτησίας (Ε.Δ.Π.Π.Ι.). Το προσωπικό που τίθεται σε επιφυλακή μπορεί να διατεθεί και για άλλες σοβαρές περιπτώσεις αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών της Ε.Ε.Τ.Τ. που χρήζουν άμεσης και επείγουσας παρέμβασης, κατόπιν σχετικής εντολής από τον Πρόεδρο της Ε.Ε.Τ.Τ. ή τον νόμιμο αναπληρωτή του. Ως ενεργή επιφυλακή νοείται η κατάσταση κατά την οποία τα στελέχη του προσωπικού της Ε.Ε.Τ.Τ. που είναι σε επιφυλακή έχουν λάβει αίτημα προς διεκπεραίωση ή εξεύρεση λύσης σε υφιστάμενο πρόβλημα. Ως επιφυλακή ετοιμότητας νοείται η κατάσταση κατά την οποία τα στελέχη του προσωπικού της Ε.Ε.Τ.Τ. που είναι σε επιφυλακή είναι προσβάσιμα μέσω υπηρεσιακών τηλεφώνων και διαθέσιμα προς κάθε ενέργεια. Η συμμετοχή των στελεχών των αρμοδίων οργανικών μονάδων στο σύστημα επιφυλακής γίνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε υπηρεσιακές ανάγκες και ορίζεται με απόφαση του Αντιπροέδρου της Ε.Ε.Τ.Τ. αρμοδίου για τον τομέα ηλεκτρονικών επικοινωνιών. Για την εφαρμογή του συστήματος επιφυλακής, η Ε.Ε.Τ.Τ. εκδίδει Κανονισμό, ο οποίος περιγράφει τα μέσα που αξιοποιεί και τις διαδικασίες τις οποίες ακολουθεί το προσωπικό που τίθεται σε Ενεργή Επιφυλακή ή Επιφυλακή Ετοιμότητας, ρυθμίζει θέματα ωραρίου και αποζημιώσεων, καθώς και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. κ'»

ΜΕΡΟΣ Ζ'

ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΚΟΡΩΝΟΙΟΥ COVID-19

Άρθρο 70

Παράταση της ισχύος των πιστωτικών σημειωμάτων λόγω ακύρωσης ή αναβολής πολιτιστικών εκδηλώσεων - Τροποποίηση του άρθρου 16 του ν. 4708/2020

Το πρώτο εδάφιο και οι περ. α', β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 4708/2020 (Α' 140) αντικαθίστανται και το άρθρο 16 διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 16

Ρυθμίσεις για την ακύρωση και αναβολή εκδηλώσεων

1. Στις περιπτώσεις συμβάσεων, μεταξύ φυσικών και νομικών προσώπων που διοργανώνουν θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες και λοιπά ζωντανά θεάματα και ακροάματα και πελατών, οι οποίοι, έναντι αντιτίμου (εισιτήριου), απέκτησαν δικαίωμα παρακολούθησης των εκδηλώσεων αυτών, οι οποίες είχαν προγραμματιστεί να πραγματοποιηθούν κατά το χρονικό διάστημα από 25.2.2020 έως και 31.12.2020 και ακυρώθηκαν ή ανα-

βλήθηκαν ή ενδέχεται να ακυρωθούν ή να αναβληθούν λόγω της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 ισχύουν τα εξής:

α. Εάν, κατόπιν της κατά την παρ. 1 ακύρωσης, ο διοργανωτής υποχρεούται να επιστρέψει στον πελάτη οποιοδήποτε ποσό που ο πελάτης έχει καταβάλει ως αντίτιμο εισιτηρίου, κατά παρέκκλιση των εφαρμοστέων διατάξεων σύμβασης ή νόμου, ο διοργανωτής δύναται να προσφέρει στον πελάτη, αντί της επιστροφής χρημάτων, ισόποσο πιστωτικό σημείωμα ισχύος έως τις 31.12.2021 για την παρακολούθηση εκδηλώσεων της παρ. 1.

β. Εάν, για τις εκδηλώσεις που αναβλήθηκαν ή ενδέχεται να αναβληθούν, ο διοργανωτής υποχρεούται να επιστρέψει στον πελάτη οποιοδήποτε ποσό που ο πελάτης έχει καταβάλει ως αντίτιμο του εισιτηρίου, κατά παρέκκλιση των εφαρμοστέων διατάξεων σύμβασης ή νόμου και αντί της επιστροφής του αντιτίμου του εισιτηρίου, ο διοργανωτής δύναται να προσφέρει στον πελάτη ισόποσο πιστωτικό σημείωμα που θα ισχύει για την παρακολούθηση, κατ' επιλογή του πελάτη, είτε της αναβληθείσας εκδήλωσης ή άλλης εκδήλωσης, που θα πραγματοποιηθεί μέχρι τις 31.12.2021. Ο διοργανωτής υποχρεούται να ενημερώνει το κοινό για τη νέα ημερομηνία της αναβληθείσας εκδήλωσης έγκαιρα με ανάρτηση στον επίσημο ιστότοπό του, σε όλα τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης τα οποία τυχόν διαθέτει, καθώς και με κάθε πρόσφορο τρόπο και μέσο δημόσιας πρόσκλησης.

γ. Εάν η συνολική αξία της υπηρεσίας που θα παρακολουθήσει τελικά ο πελάτης υπερβαίνει την αξία του πιστωτικού σημειώματος, η διαφορά καταβάλλεται από τον πελάτη στον διοργανωτή. Εάν, για οποιονδήποτε λόγο κατά τη λήξη ισχύος του πιστωτικού σημειώματος, δεν έχει χρησιμοποιηθεί αυτό από τον πελάτη, ο πελάτης δικαιούται και ο διοργανωτής υποχρεούται να καταβάλει στον πελάτη χρηματικό ποσό ίσο με την αξία του πιστωτικού σημειώματος έως τις 2.2.2022.

2. Αστική ευθύνη των διοργανωτών της παρ. 1 έναντι οιοδήποτε προσώπου, η οποία σχετίζεται άμεσα ή έμμεσα με την πανδημία του κορωνοϊού COVID-19, δεν προκύπτει, σε περίπτωση κατά την οποία, οι ως άνω διοργανωτές εφαρμόζουν τους όρους των ειδικών πρωτοκόλλων υγειονομικού περιεχομένου. Ο ζημιωθείς φέρει το βάρος απόδειξης της ζημίας που υπέστη, της μη προσήκουσας εφαρμογής των όρων των ως άνω ειδικών πρωτοκόλλων και της αιτιώδους συνάφειας μεταξύ αυτών.»

Άρθρο 71

Ενταλματοποίηση και καταβολή δεδουλευμένων εφημεριών και αποζημίωση δαπανών από εξετάσεις βιολογικού υλικού

1. Η ισχύς του άρθρου 49 του ν. 4633/2019 (Α' 161), ως προς την ενταλματοποίηση και καταβολή δεδουλευμένων εφημεριών, παρατείνεται έως την ημερομηνία δημοσίευσης του παρόντος.

2. Το άρθρο δέκατο του ν. 4737/2020 (Α' 204) αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο δέκατο

Νομιμοποίηση δαπανών Κέντρων Υγείας

Δαπάνες των Κέντρων Υγείας από την εξέταση δειγμάτων βιολογικού υλικού ύποπτων κρουσμάτων κορωνοϊού COVID-19 σε ιδιωτικά εργαστήρια ή άλλους φορείς διενέργειας εξετάσεων, δημοσίου ή και ιδιωτικού δικαίου, που διενεργήθηκαν κατά το χρονικό διάστημα από την 1η.3.2020 έως και τη δημοσίευση του παρόντος, κατά παρέκκλιση των διατάξεων περί προμηθειών του Δημοσίου, είναι νόμιμες, εκκαθαρίζονται και πληρώνονται στους δικαιούχους φορείς σε βάρος του προϋπολογισμού των Δ.Υ.Πε., στις οποίες υπάγονται, με μόνο παραστατικό το εκδοθέν τιμολόγιο, μετά από προηγούμενη απόφαση του Διοικητή της οικείας Δ.Υ.Πε., με την οποία εγκρίνονται ο αριθμός των αποζημιούμενων εξετάσεων που διενεργήθηκαν και το ύψος της σχετικής δαπάνης.»

3. Η ισχύς της παρ. 2 του άρθρου 39 του ν. 4715/2020 (Α' 149), ως προς την εκκαθάριση και πληρωμή δαπανών νοσοκομείων για την εξέταση δειγμάτων βιολογικού υλικού ύποπτων κρουσμάτων κορωνοϊού COVID-19, παρατείνεται έως την ημερομηνία δημοσίευσης του παρόντος.

4. Το δεύτερο εδάφιο της παρ. 28 του άρθρου 66 του ν. 3984/2011 (Α' 150) αντικαθίσταται ως εξής:

«Οι ως άνω δαπάνες απορρέουν από προμήθειες των Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ. συμπεριλαμβανομένων των Ψυχιατρικών και των Πανεπιστημιακών Κλινικών, των Νοσοκομείων Αρεταίειο και Αιγινήτειο, του Ωνάσειου Καρδιοχειρουργικού Κέντρου και του Νοσοκομείου Παπαγεωργίου της Θεσσαλονίκης, οι οποίες διενεργήθηκαν από την κατάθεση στη Βουλή του ν. 3867/2010 μέχρι την 31η Αυγούστου 2020.»

Άρθρο 72

Επιτροπή διαπραγμάτευσης τιμής φαρμάκων - Συμπλήρωση εξουσιοδοτικής διάταξης - Τροποποίηση του άρθρου 254 του ν. 4512/2018

Στην παρ. 6 του άρθρου 254 του ν. 4512/2018 (Α' 5) προστίθεται δεύτερο εδάφιο και η παράγραφος διαμορφώνεται ως εξής:

«6. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας καθορίζονται ο τρόπος και η διαδικασία της διαπραγμάτευσης και της λειτουργίας της Επιτροπής Διαπραγμάτευσης, ο τρόπος σύναψης των συμφωνιών με τους ΚΑΚ και ο Κανονισμός Λειτουργίας της, καθώς και ο τρόπος ορισμού των τιμών αναφοράς (ΤΑ), που αποτελούν ασφαλιστικές τιμές αποζημίωσης για τους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης (ΦΚΑ) και τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ. Με την απόφαση του πρώτου εδαφίου εξειδικεύονται τα κριτήρια καθορισμού της ασφαλιστικής τιμής αποζημίωσης ανά κατηγορία φαρμάκου, ανάλογα με τη διάκρισή τους σε φάρμακα αναφοράς ή γενόσημα, καθορίζεται η έκταση συμμετοχής του ασφαλισμένου ανά κατηγορία φαρμάκων και εξειδικεύεται ο τρόπος κάλυψης ανά κατηγορία της διαφοράς ανάμεσα στην τιμή αποζημίωσης και τη λιανική τιμή του φαρμάκου. Για τον καθορισμό της αποζημίωσης των μελών της Επιτροπής του άρθρου αυτού εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 21 του ν. 4354/2015 (Α' 176). Η αποζημίωση του προηγούμενου εδαφίου καλύπτεται εξ ολοκλήρου από τις πιστώσεις του καταβαλλόμενου τέλους αξιολόγησης της παρ. 1 του άρθρου 250 του ν. 4512/2018 (Α' 5).»

Άρθρο 73**Διενέργεια ελέγχων φορέας του κορωνοϊού COVID-19 για επιδημιολογικούς λόγους**

1. Για χρονικό διάστημα έως την 28η.2.2021 και εφόσον εξακολουθεί να υπάρχει κίνδυνος δημόσιας υγείας από τη διάδοση του κορωνοϊού COVID-19 στους φορείς που δικαιούνται να διενεργούν ελέγχους φορέας του κορωνοϊού COVID-19 με προϊόντα ταχέων ελέγχων ανίχνευσης αντιγόνων COVID-19 (rapid test), εντάσσονται και τα Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας (ΚΚΠ) του άρθρου 9 του ν. 4109/2013 (Α' 16), το Θεραπευτήριο Χρονίων Παθήσεων Ευρυτανίας της παρ. 5 του άρθρου 18 του ν. 4302/2014 (Α' 225), οι αδειοδοτημένες Μονάδες Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΜΦΗ) της υπό στοιχεία Π1γ/οικ.81551/2007 απόφασης του Υφυπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Β' 1136) ή λειτουργούσες ΜΦΗ, τα Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία (ΚΔΑΠ-ΜΕΑ), τα Κέντρα Δημέρευσης και Ημερήσιας Φροντίδας ατόμων με αναπηρίες (ΚΔΗΦ), τα σωφρονιστικά καταστήματα, οι Ένοπλες Δυνάμεις, η Ελληνική Αστυνομία, το Λιμενικό Σώμα - Ελληνική Ακτοφυλακή, τα Κέντρα Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ.), οι ανοιχτές δομές φιλοξενίας και κάθε είδους δομή και χώρος υποδοχής και φιλοξενίας πολιτών τρίτων χωρών, καθώς και λοιπές υπηρεσίες πρώτης γραμμής. Ως υπηρεσίες πρώτης γραμμής για την εφαρμογή της παρούσας νοούνται δημόσιες υπηρεσίες με υψηλό βαθμό έκθεσης σε λοιμογόνους παράγοντες λόγω της φύσης και του σκοπού λειτουργίας τους.

2. Οι έλεγχοι στους φορείς της παρ. 1 διενεργούνται από μόνιμο ή συμβεβλημένο ιατρικό προσωπικό και για τις Ένοπλες Δυνάμεις από προσωπικό του Υγειονομικού Σώματος, το οποίο έχει την υποχρέωση να καταχωρεί αμελλητί τα αποτελέσματα των διενεργούμενων ελέγχων, ανά ημέρα, μέσω της ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής της παρ. 3 του άρθρου 31 του ν. 4737/2020 (Α' 204) στο Εθνικό Μητρώο Ασθενών από τον κορωνοϊό COVID-19.

3. Το Υπουργείο Υγείας προμηθεύεται προϊόντα ταχέων ελέγχων αντιγόνων κορωνοϊού COVID-19 για τη διενέργεια των επιδημιολογικών ελέγχων του παρόντος από το Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας (ΙΦΕΤ) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 3 της από 25.2.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου, η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4682/2020 (Α' 76), οριζομένου του ΙΦΕΤ ως κεντρικής αρχής προμηθειών για τον σκοπό αυτό. Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει το ΙΦΕΤ, μέσω επιχορήγησης του από το Υπουργείο Υγείας, ο προϋπολογισμός του οποίου ενισχύεται με την έκτακτη οικονομική ενίσχυση του άρθρου πέμπτου της από 25.2.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης κορωνοϊού» (Α' 42), η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4682/2020 (Α' 76). Η διαδικασία παράδοσης και διανομής των ανωτέρω προϊόντων από το ΙΦΕΤ στους φορείς της παρ. 1 ρυθμίζεται ειδικότερα με την κοινή απόφαση της παρ. 5, με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τους εν λόγω φορείς.

4. Το Υπουργείο Υγείας για το χρονικό διάστημα έως την 31η.3.2021 δύναται να διαθέτει προϊόντα ταχέων ελέγχων αντιγόνων COVID-19 για τη διενέργεια των επιδημιολογικών ελέγχων της παρ. 1 και μέσω διάθεσης των αποθεμάτων του στα Υπουργεία που εποπτεύουν τους φορείς της παρ. 1. Τα Υπουργεία που εποπτεύουν τους φορείς της παρ. 1 υποβάλλουν αίτημα στον Υπουργό Υγείας για τη διάθεση των ανωτέρω προϊόντων το οποίο γίνεται αποδεκτό με έγγραφη δήλωση αποδοχής από τον Υπουργό Υγείας, στην οποία καθορίζεται η ποσότητα που διατίθεται ανά υπουργείο, υπό τον όρο της επάρκειας των υπολειπόμενων αποθεμάτων για τη διασφάλιση των σκοπών προστασίας δημόσιας υγείας του Υπουργείου Υγείας.

5. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Προστασίας του Πολίτη, Εθνικής Άμυνας, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Υγείας, Δικαιοσύνης, Εσωτερικών, Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής και Μετανάστευσης και Ασύλου, ύστερα από εισήγηση της Εθνικής Επιτροπής Προστασίας της Δημόσιας Υγείας, καθορίζονται ο μηνιαίος τακτικός προγραμματισμός των διενεργούμενων επιδημιολογικών ελέγχων του κορωνοϊού COVID-19 καθώς και ο τυχαίος δειγματοληπτικός έλεγχος, με χρήση προϊόντων ταχέων ελέγχων αντιγόνων COVID-19 (rapid test), ο συνολικός αριθμός των διενεργούμενων ελέγχων ανά ημέρα, ο αριθμός των διενεργούμενων ελέγχων ανά φορέα με ευθύνη του εποπτεύοντος ανά περίπτωση Υπουργείου, οι υπηρεσίες πρώτης γραμμής που υπάγονται στους ελέγχους, όπως εξειδικεύονται ανά περίπτωση, το διατιθέμενο από κάθε Υπουργείο προσωπικό για τη διενέργεια των ελέγχων στους φορείς της αρμοδιότητάς του, η διαδικασία παράδοσης και διανομής των προϊόντων ταχέων ελέγχων αντιγόνου COVID-19 (rapid test) από τον ΙΦΕΤ στους φορείς και τις υπαγόμενες στους ελέγχους υπηρεσίες, καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την εφαρμογή του παρόντος.

Άρθρο 74**Εθνική Εκστρατεία Εμβολιασμού κατά του κορωνοϊού COVID-19**

1. Για χρονικό διάστημα μέχρι την 30η.6.2021 το Υπουργείο Υγείας δύναται να οργανώνει Εθνική Εκστρατεία Εμβολιασμού κατά του κορωνοϊού COVID-19 (Εθνική Εκστρατεία) με αντικείμενο τη διαμόρφωση θετικής πεποίθησης και ενεργού συμμετοχής των πολιτών στον εμβολιασμό έναντι του κορωνοϊού COVID-19. Η Εθνική Εκστρατεία περιλαμβάνει συνεργασία και συμπράξεις με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς εν γένει, περιλαμβανομένων ιδίως των πολιτικών κομμάτων, της Εκκλησίας της Ελλάδος, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, ιατρικών και φαρμακευτικών συλλόγων, συλλόγων ασθενών και λοιπών επιστημονικών συλλόγων, ενώσεων και φορέων, επαγγελματικών ενώσεων και συνδικαλιστικών οργανώσεων, αθλητικών και πολιτιστικών σωματείων, μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (ΜΚΟ), με σκοπό την ασφαλή ενημέρωση και τη διεύρυνση της συμμετοχής των πολιτών στο εμβολιαστικό πρόγραμμα κατά του κορωνοϊού COVID-19. Για

την επίτευξη του σκοπού της παρούσας συγκροτείται στο Υπουργείο Υγείας, Τριμελής Επιτροπή Οργάνωσης της Εθνικής Εκστρατείας, μέλη της οποίας είναι εκ της ιδιότητάς τους ο Γενικός Γραμματέας Δημόσιας Υγείας, ο Γενικός Γραμματέας Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας και άλλο ένα μέλος, που υποδεικνύεται από τον Υπουργό Υγείας. Έργο της Επιτροπής είναι η υλοποίηση όλων των ενδεδειγμένων δράσεων ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και προβολής της ανάγκης εμβολιασμού του πληθυσμού κατά του κορωνοϊού COVID-19, η μέριμνα για τη δημιουργία ενδεδειγμένου ενημερωτικού υλικού για τον εμβολιασμό κατά του κορωνοϊού COVID-19 και την έγκαιρη διάθεσή του σε όλους τους φορείς, δημόσιους και ιδιωτικούς, με στόχο την αποτελεσματική ενημέρωση και τη μεγιστοποίηση της συμμετοχής των πολιτών στον εμβολιασμό, η επιλογή φορέων για την υλοποίηση της Εθνικής Εκστρατείας και η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

2. Το Υπουργείο Υγείας, μέσω των εποπτευόμενων φορέων του, υπό τον συντονισμό και την εποπτεία της Επιτροπής της παρ. 1 διαθέτει το ενδεδειγμένο πληροφοριακό υλικό με κάθε πρόσφορο μέσο σε όλους τους φορείς της παρ. 1 και προβαίνει σε σειρά ενημερωτικών δράσεων επί του αντικειμένου της Εθνικής Εκστρατείας.

3. Για την υλοποίηση του σκοπού του παρόντος συνάπτονται δύο (2) συμβάσεις που έχουν ως αντικείμενο αντιστοίχως: α) τον δημιουργικό σχεδιασμό της εκστρατείας ενημέρωσης των πολιτών για τον έγκαιρο εμβολιασμό έναντι του κορωνοϊού COVID-19 και τη δι-αμόρφωση των ενημερωτικών μηνυμάτων και πάσης φύσεως έντυπου, οπτικοακουστικού και ηλεκτρονικού, προωθητικού υλικού για την προβολή των μηνυμάτων της Εθνικής Εκστρατείας και β) τη διάθεση, με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο, οπτικοακουστικό ή ηλεκτρονικό, των μηνυμάτων και του υλικού της περ. α) προς τον σκοπό της πληροφόρησης των πολιτών ως προς όλα τα επιμέρους ζητήματα που σχετίζονται με τον εμβολιασμό τους, τα οφέλη, τα μέτρα προστασίας, τη διαδικασία, καθώς και την ασφάλη και σύμφωνη με τον κρατικό προγραμματισμό συμμετοχή τους στον εμβολιασμό έναντι του κορωνοϊού COVID-19.

4. Προς τον σκοπό σύναψης καθεμιάς από τις συμβάσεις της παρ. 3, η Επιτροπή της παρ. 1 απευθύνει πρόσκληση για χρονικό διάστημα πέντε (5) ημερών και προβαίνει σε διαδικασία απευθείας διαπραγμάτευσης κατ' εφαρμογή της περ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 32 του ν. 4412/2016 (Α' 147), κατά παρέκκλιση ειδικότερων εθνικών διατάξεων που αφορούν στην ανάθεση σχετικών υπηρεσιών. Η πρόσκληση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση απευθύνεται σε πέντε (5) τουλάχιστον οικονομικούς φορείς εγνωσμένου κύρους σε σχέση με το αντικείμενο της υπό σύναψη σύμβασης, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων. Οι προσκαλούμενοι φορείς δύνανται να συμμετέχουν είτε μεμονωμένα είτε ως μέλη ένωσης, με συγκεκριμένη κατανομή των αναλαμβανόμενων εργασιών από έναν έκαστο εξ αυτών. Η σύμβαση ανατίθεται με κριτήριο αξιολόγησης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή. Η Επιτροπή της παρ. 1

επιλέγει τον ανάδοχο κατά την ανωτέρω περιγραφόμενη διαδικασία σύμφωνα με το περιεχόμενο και τους όρους της σχετικής πρόσκλησης και έχει την υποχρέωση της παρακολούθησης της ορθής εκτέλεσης της σύμβασης από τον ανάδοχο. Η παραλαβή των παραδοτέων γίνεται με ευθύνη της ειδικής επιτροπής παραλαβής που συστήνεται με την απόφαση της παρ. 6.

5. Η προθεσμία άσκησης ενδικοφανών προσφυγών κατά των διαγωνιστικών διαδικασιών της παρ. 3 ορίζεται στο ήμισυ των προθεσμιών των κείμενων διατάξεων.

6. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας καθορίζονται οι όροι και προϋποθέσεις ανάθεσης και παροχής των υπηρεσιών της παρ. 3, η διαδικασία διάθεσης των σχετικών πιστώσεων για την κάλυψη της προκαλούμενης δαπάνης, η σύσταση ειδικής επιτροπής παραλαβής παραδοτέων και οι λοιπές αναγκαίες λεπτομέρειες για την εφαρμογή του παρόντος.

ΜΕΡΟΣ Η' ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ Α.Ε.

Άρθρο 75 Ρυθμίσεις για την Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε. - Τροποποίηση του άρθρου πρώτου του ν. 2372/1996

1. Το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου πρώτου του ν. 2372/1996 (Α' 29) αντικαθίσταται ως εξής:

Η «Ελληνική Εταιρεία Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.» λειτουργεί χάριν του δημόσιου συμφέροντος κατά τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας και εποπτεύεται από τον Υπουργό αρμόδιο για τις Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις και την Εξωστρέφεια, με την επιφύλαξη της εποπτείας ως προς την κατάρτιση του σχεδίου δράσης «αρχιτεκτονικής» της διεθνούς εικόνας της Χώρας (national brand), η οποία ανατίθεται στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού της Προεδρίας της Κυβέρνησης.

2. Η περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του καταστατικού της «Ελληνικής Εταιρείας Επενδύσεων και Εξωτερικού Εμπορίου Α.Ε.», το οποίο έχει ενταχθεί στην παρ. 3 του άρθρου πρώτου του ν. 2372/1996, αντικαθίσταται ως εξής:

«α) Συμβάλλει στην κατάρτιση: αα) του «Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Εξωστρέφειας» παρέχοντας την αναγκαία πληροφόρηση και προτάσεις στη Γενική Γραμματεία Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Εξωστρέφειας του Υπουργείου Εξωτερικών και αβ) του σχεδίου δράσης «αρχιτεκτονικής» της διεθνούς εικόνας της Χώρας (national brand) παρέχοντας την αναγκαία πληροφόρηση και προτάσεις στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού της Προεδρίας της Κυβέρνησης.»

ΜΕΡΟΣ Θ' ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 76 Καταργούμενη διάταξη

Η παρ. 4 του άρθρου 32 του ν. 4481/2017 (Α' 100) καταργείται.

ΜΕΡΟΣ Ι'
ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ**Άρθρο 77**
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός αν άλλως ορίζεται στις επιμέρους διατάξεις του.

Παραγγέλλομε τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την εκτέλεσή του ως νόμου του Κράτους.

Αθήνα, 12 Δεκεμβρίου 2020

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Οι Υπουργοί

Οικονομικών ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ	Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ	Ανάπτυξης και Επενδύσεων ΣΠΥΡΙΔΩΝ - ΑΔΩΝΙΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ
Εξωτερικών ΝΙΚΟΛΑΟΣ - ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΕΝΔΙΑΣ	Προστασίας του Πολίτη ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ	Εθνικής Άμυνας ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ
Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ	Υγείας ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΙΚΙΛΙΑΣ	Περιβάλλοντος και Ενέργειας ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ
Πολιτισμού και Αθλητισμού ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΜΕΝΔΩΝΗ	Υφυπουργός Πολιτισμού και Αθλητισμού ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΑΥΓΕΝΑΚΗΣ	Δικαιοσύνης ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ
Εσωτερικών ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ	Μετανάστευσης και Ασύλου ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΗΤΑΡΑΚΗΣ	Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΛΑΚΙΩΤΑΚΗΣ
Επικρατείας ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΡΑΠΕΤΡΙΤΗΣ	Επικρατείας ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ	Υφυπουργός στον Πρωθυπουργό ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΕΤΣΑΣ

Θεωρήθηκε και τέθηκε η Μεγάλη Σφραγίδα του Κράτους.

Αθήνα, 12 Δεκεμβρίου 2020

Ο επί της Δικαιοσύνης Υπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

